

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа № 452
Колпинского района Санкт-Петербурга

СОГЛАСОВАНО

на общем собрании трудового коллектива
ГБОУ школы № 452
Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 21.03.2022г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ школы № 452
Санкт-Петербурга
Н.И.Дубина
Приказ № 80 от 21.03.2022 г.

ОТЧЕТ по результатам самообследования за 2021 календарный год

«...Нам нужны школы, которые не просто учат, что чрезвычайно важно, это самое главное, но и школы, которые воспитывают личность.

Граждан страны, впитавших ее ценности, историю и традиции. Людей с широким кругозором, обладающих высокой внутренней культурой, способных творчески и самостоятельно мыслить...»

В.В. Путин

Уважаемые работники органов представительной и исполнительной власти, образовательных учреждений, представители общественности!

Уважаемые учащиеся, родители, учителя, друзья и партнеры школы!

Предлагаем вашему вниманию Отчет по результатам самообследования, в котором представлены результаты деятельности школы за 2020 календарный год. В отчете содержится информация о том, чем живет школа, как работает, какие у нее потребности, чего она достигла.

Отчет школы об итогах работы за 2021 год является своеобразным отчетом педагогического коллектива о результатах работы по реализации Программы развития школы, дает возможность широкой общественности, прежде всего, родителям учащихся, более подробно ознакомиться с концептуальными идеями развития нашего образовательного учреждения, в котором учатся их дети, результатами внешней и внутренней экспертизы качества образования.

Отчет по результатам самообследования ставит своей целью повышение уровня информационной открытости и прозрачности деятельности школы для широкой общественности. Мы рассчитываем на то, что такой вид взаимодействия со всеми участниками образовательных отношений (педагогами, учащимися и их родителями) поможет правильно и объективно сориентироваться и оценить перспективы обучения учащихся в нашем общеобразовательном учреждении.

Публикация и презентация Отчета по результатам самообследования становится для школы обычной деятельностью. И все более очевидным становится тот факт, что активными участниками образовательного процесса должны стать те, кто имеет прямое отношение к жизни школы: родители, социальные партнеры и все, кому не безразлично, чем живет школа. Знакомство с Отчетом позволит каждому получить интересующую информацию и осознать свою роль в развитии школы, получив основание для продолжения сотрудничества.

С уважением, директор школы Н.И.Дубина

Самообследование государственного бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы № 452 Колпинского района Санкт-Петербурга проведено в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2017г № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462».

Цель проведения самообследования - обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации.

В ходе самообследования проведена оценка:

- ✓ образовательной деятельности, системы управления организации,
- ✓ содержания и качества подготовки обучающихся,
- ✓ организации учебного процесса,
- ✓ востребованности выпускников,
- ✓ качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения,
- ✓ материально-технической базы,
- ✓ функционирования внутренней системы оценки качества образования,

Представлены показатели деятельности организации.

По результатам самообследования составлен отчет - публичный документ, информирующий все заинтересованные стороны о состоянии и перспективах развития учреждения.

Отчет составлен на основании материалов, предоставленных коллективом ГБОУ школы №452 Санкт-Петербурга, а также на основании официальных данных, отражающих:

- результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса;
- итоги внешних мониторинговых исследований, проводимых городской и районной методическими службами.

Отчет предоставляется учредителю, общественности и родителям (законным представителям) обучающихся и размещается на официальном сайте государственного бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы № 452 Колпинского района Санкт-Петербурга в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Данные приведены на 30.12.2021 года.

На основании анализа результатов деятельности ОУ решает задачи:

- планирования деятельности учреждения на предстоящий учебный год;
- корректировки стратегических планов развития ОУ.

Оглавление

I	Общая информация об образовательной организации	4-5
II	Система управления школой	6-8
III	Оценка образовательной деятельности	9-14
IV	Содержание и оценка качества образования учащихся школы	15-38
V	Востребованность выпускников	39
VI	Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования	40-83
VII	Работа воспитательной службы	84-117
VIII	Кадровое обеспечение образовательного процесса	118-122
IX	Качество учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения	123-128
X	Оценка финансово-хозяйственной деятельности	129-138
XI	Организация питания в школе	139-141

Приложение № 1 - Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию соотнесенные с объектами оценки (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 14.12.2017 № 1218);

Приложение № 2 - Показатели деятельности ОО, подлежащие самообследованию (ОДОД), утвержденные приказом № 1324 от 10.12.2013г.;

Приложение № 3 - Уровень удовлетворённости родителями работой педагогического коллектива;

Приложение № 4 - Отчет о выполнении плана мероприятий по реализации в 2021 году

Аналитическая часть

I. Общая информация об образовательной организации

Организационно-правовая форма школы: государственное бюджетное учреждение

Полное наименование школы: Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 452 Колпинского района Санкт-Петербурга

Сокращенное наименование школы: ГБОУ школа №452 Санкт-Петербурга

Тип: общеобразовательное учреждение

Вид: основная общеобразовательная школа

Директор школы: Дубина Надежда Ивановна

Юридический и фактический адрес: 196652 Санкт-Петербург, г. Колпино, улица Загородная дом 41 лит. А

Контактные телефоны: 812 417-27-00

Электронный адрес: school452kolp@mail.ru sc452@obr.gov.spb.ru

адрес сайта: <http://sc452.kolp.gov.spb.ru>

Общая характеристика ОО: Год ввода в эксплуатацию: 1936г.

Проектная мощность образовательного учреждения 253 чел.

Учредители: город федерального значения Санкт-Петербург, в лице исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга – Комитета по образованию Санкт-Петербурга;

Образовательное учреждение находится в ведении администрации Колпинского района Санкт-Петербурга.

Лицензия от 27.12.2016 г. № 2564, бланк серия 78ЛЮ2 № 0001513, выдана Комитетом по образованию Санкт-Петербурга на бессрочный срок; Свидетельство о государственной аккредитации от 15.03.2016 № 1289, серия 78А01 № 0000719, выдана Комитетом по образованию Санкт-Петербурга.

В соответствии с учредительными документами в школе реализуется ступени начального и основного обучения. Образовательный процесс в начальной школе строится на основе традиционной программы обучения 1-4-х классов с использованием УМК «Школа России».

Структура и штат управления школой разрабатываются директором школы с учетом целей и задач, реализуемых педагогическим коллективом, в пределах выделенных средств нормативного финансирования.

Деятельность всех структур и работников регулируется (координируется) правилами внутреннего трудового распорядка, локальными актами, должностными инструкциями, приказами директора и другими распорядительными документами.

В школе сложился профессиональный и работоспособный коллектив.

Из 32 педагогических работников:

- ✓ Отличники народного образования, Почетные работники общего образования – 5;
- ✓ Награжденные грамотой Министерства образования РФ (Минобрнауки РФ) – 4;
- ✓ победители и лауреаты конкурса «Большая медведица» - 1;
- ✓ победители городского конкурса «Самый классный, классный» - 1;
- ✓ имеют высшую квалификационную категорию - 13;
- ✓ имеют первую квалификационную категорию - 16;
- ✓ имеет звание кандидата педагогических наук - 1

В школе оборудовано 5 кабинетов начальных классов, имеются спортивный зал и зал ЛФК, распределен на 48 посадочных мест, библиотека, кабинет английского языка, кабинет информатики, кабинет предметов естественно-научного цикла, кабинет физики, кабинет математики, кабинет русского языка, истории и культуры СПб, кабинет ИЗО, 2 кабинета технологий, кабинет социально-психологической службы, методический кабинет.

Учебно-материальная база школы продолжает пополняться современным оборудованием, методическими пособиями и информационно-коммуникационными средствами обучения. Во всех кабинетах установлены ПК, интерактивные доски или проекторы, что позволяет педагогам использовать современные образовательные технологии как в урочной, внеклассной так и во внеурочной деятельности. Функционирует единая локальная сеть. На территории школы имеется спортивная площадка, установлен игровой комплекс.

Медицинская помощь осуществляется в 2-х медицинских кабинетах.

Программа развития реализовывалась в текущем году и была нацелена на решение следующих учебно-воспитательных задач:

- использование технологий развивающего и личностно-ориентированного обучения и воспитания;
- внедрение в практику преподавания информационно-коммуникативных технологий;
- разработка целостных сбалансированных учебных планов для каждой вариативной траектории обучения;
- создание системы открытого информационно-аналитического сопровождения образовательной (учебной, воспитывающей, методической, экспериментальной и управленческой) деятельности ОУ;
- использование общего информационного пространства как инструмента построения интегрированного пространства основного и дополнительного образования, преемственности образовательных ступеней.

II. Система управления организацией

Управление Школой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Цель управления школой заключается в формировании современного образовательного пространства школьной организации, способствующего обеспечению равных и всесторонних возможностей для полноценного образования, воспитания, развития каждого участника образовательной деятельности. Система управления представляет специфический вид управленческой деятельности, целеполаганием которой является обеспечение участниками образовательных отношений условий для:

- развития
- роста профессионального мастерства;
- проектирования образовательного процесса как системы, способствующей саморазвитию, самосовершенствованию.

В школе сформированы коллегиальные органы управления: Совет школы, Педагогический совет, общее собрание работников.

Управленческие действия осуществляются на основе прогнозирования общих линий развития и направлены на повышение качества предоставляемых образовательных услуг.

Совет школы является коллегиальным органом управления, представляет интересы всех участников образовательных отношений, реализует принцип государственно-общественного характера управления образованием и имеет управленческие полномочия по решению ряда вопросов функционирования и развития Школы.

Педагогический совет создан в целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов Школы, рассматривает педагогические и методические вопросы, вопросы организации учебно-воспитательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта. В целях развития, совершенствования и повышения профессионального мастерства педагогов в Школе действуют методические объединения педагогов, которые ведут методическую работу по предметам, организуют внеклассную деятельность обучающихся.

Общее собрание работников принимало локальные нормативные акты, отнесенные к его компетенции, согласно Уставу Школы.

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Школой и при принятии Школой локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, в Школе действуют родительские комитеты и создан Совет обучающихся.

Текущее руководство деятельностью Школы осуществляет директор – Дубина Надежда Ивановна. Основной функцией директора Школы является осуществление оперативного руководства деятельностью ОУ, управление жизнедеятельностью образовательного учреждения, координация действий всех участников образовательного процесса через Совет школы, Педагогический совет, общее собрание коллектива.

В соответствии со штатным расписанием Школы сформирован управленческий аппарат. Распределены функциональные обязанности между членами администрации, которые обеспечивают режим жесткого функционирования и гибкого развития. Уровень управленческой культуры, владением современными информационными технологиями, владение всеми основными вопросами позволяет членам администрации в случае необходимости осуществлять замену.

Целостная работа механизма управления, координирование деятельности педагогического коллектива осуществляется через:

- четкое определение уровня управления, функционала и связи между ними;
- построение работы на перспективной, прогнозируемой основе по программе развития;
- системность внутреннего контроля, внутреннего мониторинга качества образования.

Информационно-аналитическая деятельность администрации Школы осуществляется с использованием информационных технологий. Накопление, обобщение материалов по различным направлениям деятельности Школы осуществляется при проведении контроля, внутреннего мониторинга качества образования и обсуждении на оперативных совещаниях, на методических объединениях, совещаниях при директоре, проходящих регулярно по плану. Документация представлена программами образовательного учреждения, актами, информацией заместителей директора, протоколами педагогического совета, совещаний при директоре, методических объединений, книгами приказов по основной деятельности и обучающимся, планами и анализами работы.

Заместители директора осуществляют оперативное управление образовательным процессом: выполняют информационную, оценочно-аналитическую, планово-прогностическую, организационно-исполнительскую, мотивационную, контрольно-регулирующую функции.

Контрольно-диагностическая и коррекционная функции управления осуществляются администрацией через организацию контроля, который осуществляется в соответствии с планом внутриучрежденческого контроля.

Диагностика текущего состояния дел позволяет обобщить положительный опыт, выявить существующие проблемные зоны, выбрать наиболее адекватные и результативные способы решения проблем. Контроль призван, в конечном счете, повысить качество образования.

Осуществление контроля ведется по следующим направлениям:

- проведение оценки индивидуального развития детей при реализации программы начального образования. Такая оценка производится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей младшего школьного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования);
- достижение обучающимися установленных федеральными государственными образовательными стандартами требований к результатам освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего образования;
- состояние знаний, умений и навыков обучающихся в соответствии с федеральным компонентом государственного образовательного стандарта;
- состояние преподавания учебных предметов;
- ведение документации;
- реализация рабочих программ;
- работа по подготовке к государственной итоговой аттестации;
- состояние здоровья обучающихся;
- организация питания;
- профилактика правонарушений;

- выполнение требований по охране труда, безопасности жизнедеятельности, правил пожарной безопасности;
- работа информационно-библиотечного центра;
- состояние финансово-хозяйственной деятельности и др.

По итогам контроля составляются аналитические справки, которые рассматриваются на совещаниях при директоре, заседаниях Педагогического совета, принимаются управленческие решения, осуществляется контроль выполнения принятых решения. Кроме этого, контроль является и механизмом материального поощрения педагогов, работающих результативно и эффективно.

Тематика Педагогических советов на 2021 год

№	Тема
1	«От созданий условий для каждого – к успеху для всех».
1/1	Варианты программы воспитания 2020-2025г.
2	Утверждение адаптированных образовательных программ для учащихся с ОВЗ.
3	«Формы, пути работы с целью повышения мотивации качества знаний учащихся»
4	«Пути преодоления неуспеваемости учащихся по итогам 2020 – 2021 учебного года».
5	«Роль учителя в активизации познавательной деятельности учащихся».
6	«Профилактическая работа, направленная на формирование здорового образа жизни»
7	«Итоги успеваемости»

Представленная структура управления Школы обеспечивает эффективную работу образовательного учреждения, целенаправленное создание условий для получения обучающимися современного качественного образования на основе сохранения его фундаментальности по программам начального, основного общего образования.

III. Оценка образовательной деятельности

ГБОУ школа №452 в соответствии с уставными целями и задачами обеспечивает своим обучающимся:

- реализацию прав граждан Российской Федерации на образование;
- формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ;
- социальную адаптацию детей к жизни в обществе;
- создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;
- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

В Школе была проведена определенная работа:

- создавались условия для профессионального роста классных руководителей и педагогов по осуществлению в практической деятельности современных педагогических технологий;
- велся мониторинг школьного образования, построенный на основе определения конечных результатов деятельности школы и включал в себя следующие компоненты:
 - качество знаний обучающихся;
 - уровень преподавания;
 - состояние учебно-методического обеспечения;
 - индивидуальные особенности обучающихся;
 - уровень сформированности общих и специальных учебных умений и навыков;
 - состояние системы контроля и оценивания знаний обучающихся;
- уровень воспитанности обучающихся;
- мониторинг здоровья обучающихся.

Школа реализует образовательные программы начального общего, основного общего образования, дополнительные образовательные программы. Основными документами, непосредственно регламентирующими учебно-воспитательную работу в Школе является учебный план, и основные образовательные программы начального общего, основного общего образования. На всех ступенях обучения реализовывались следующие формы организации учебного процесса: традиционные уроки (классно-урочная форма), индивидуальное обучение (надомное обучение), внеурочная деятельность, консультации, работа воспитателей в ГПД, смешанная форма обучения, семейное обучение.

Обучение осуществлялось по государственным программам. Предельно допустимая нагрузка обучающихся соответствовала нормам учебного плана. Итоговая нагрузка обучающихся соблюдалась с учетом всех компонентов. Учебный план обеспечивался всеми необходимыми программно-методическими компонентами. Расписание составлялось с опорой на санитарно-гигиенические нормы. При подведении итогов был проведён анализ выполнения учебных программ.

Учебный план является основным организационным механизмом реализации основной общеобразовательной программы. Учебный план так же является основным документом, где определяется перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), формы промежуточной аттестации обучающихся. Школа несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за качество образования и его соответствие государственным образовательным стандартам, за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам обучающихся, требованиям охраны их жизни и здоровья.

Основными целями Школы являются формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

Школа осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования.

Учебный план Школы на учебный год сформирован в соответствии с нормативными документами, с учетом образовательной программы, обеспечивающей достижение обучающимися результатов освоения основных общеобразовательных программ, установленных федеральными и региональными нормативными документами.

Учебный план является частью образовательной программы Школы. Разработаны рабочие программы по предметам в соответствии с ФГОС начального общего и основного общего образования и с учетом примерных основных образовательных программ начального общего и основного общего образования.

Реализуемые общеобразовательные программы.

Специфика учебного плана определяется целями и задачами реализуемых в образовательном учреждении образовательных программ.

Школа реализует следующие общеобразовательные программы:

- общеобразовательная программа начального общего образования (1-4 классы);
- адаптированная программа для детей с ОВЗ;
- общеобразовательная программа основного общего образования (5-9 классы);
- общеобразовательная программа основного общего образования (индивидуальное обучение) (1-4; 5-9 классы).

Учебный план Школы на 2020/2021 учебный год и 2021/2022 учебный год обеспечивает выполнение гигиенических требований к режиму образовательного процесса, установленных СанПиН и предусматривает:

- 4-летний срок освоения образовательных программ начального общего образования для I-IV классов. Продолжительность учебного года:

I класс – 33 учебные недели, II-IV классы – не менее 34 учебных недель;

- 5-летний срок освоения образовательных программ основного общего образования для V-IX классов. Продолжительность учебного года не менее 34 учебных недель (не включая летний экзаменационный период);

Образовательный процесс проводится во время учебного года. Учебный год условно делится на четверти, являющиеся периодами, по итогам которых во II-IX классах выставляются отметки за текущее освоение образовательных программ. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана Школы, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, не превышает величину недельной образовательной нагрузки, предусмотренную Федеральным базисным учебным планом, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312.

Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана образовательной организации, состоящего из обязательной части и части, формируемой Школы в совокупности не превышает величину недельной образовательной нагрузки, установленную СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и составляет:

Классы		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX
Максимальная нагрузка, часов (5-дневная учебная неделя)		21	23	23	23	29	30			-
Максимальная нагрузка, часов (6-дневная учебная неделя)		-	-	-	-	-	-	35	36	36

Продолжительность учебной недели:

-5-дневная: 1-6 классы, -6-дневная: 7-9 классы.

Обучение в 3-х, в 2б – классах, 6 и 7 классах организовано по «скользящему» расписанию.

Образовательная недельная нагрузка равномерно распределена в течение учебной недели, объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня составляет:

для обучающихся 1-х классов - 4 уроков и один раз в неделю 5 уроков за счет урока физической культуры;

для обучающихся 2-4 классов - 5 уроков и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры;

для обучающихся 5-7 классов - не более 7 уроков;

для обучающихся 8-9 классов - не более 8 уроков.

Объем домашних заданий (по всем предметам) предполагает затраты времени на его выполнение, не превышающие (в астрономических часах): во II-III классах – 1,5 часа, в IV-V классах – 2 часа, в VI-VIII классах – 2,5 часа, в IX классе – до 3,5 часов.

Обучение в I-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;

используется «ступенчатый» режим обучения в 1 классе:

в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый,

в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый,

в январе-мае – по 4 урока по 45 минут каждый;

в сентябре-октябре четвертый урок и один раз в неделю пятый урок (всего 48 уроков) проходят в нетрадиционной форме: целевые прогулки, экскурсии, уроки-театрализации, уроки-игры. Содержание нетрадиционных уроков должно быть направлено на развитие и совершенствование движения обучающихся. Уроки в нетрадиционной форме распределяются в соответствии с рабочими программами учителей следующим образом: 24 урока физической культуры и 24 урока по другим учебным предметам, в том числе: 4-5 экскурсий по окружающему миру, 3-4 экскурсии по изобразительному искусству, 4-6 нетрадиционных занятий по технологии; 4-5 уроков-театрализаций по музыке, 6-7 уроков-игр и экскурсий по математике (кроме уроков русского языка и литературного чтения);

обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий;

дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти при традиционном режиме обучения.

При разработке содержания третьего часа учебного предмета «Физическая культура» учитывается состояние здоровья обучающихся и деление их в зависимости от состояния здоровья на три группы: основную, подготовительную и специальную медицинскую (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.10.2003 № 13-51-263/123 «Об оценивании и аттестации учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой»).

Специфика учебных планов школы определяется целями и задачами реализуемой в Школе образовательной программы (ОП).

Целевое назначение ОП:

- ✓ формирование общей культуры личности,
- ✓ воспитание нравственно здоровой, духовно полноценной и трудоспособной личности, обеспечивающее духовно-нравственное развитие и качество подготовки обучающихся,
- ✓ адаптация личности к жизни в обществе,
- ✓ создание основы для осознанного выбора и освоения профессиональных образовательных программ.

Для изучения учебных предметов федерального компонента Школа использует:

- ✓ учебники из числа входящих в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего и основного общего образования;
- ✓ учебные пособия, выпущенные организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего образования.

Норма обеспеченности образовательной деятельности учебными изданиями определена исходя из расчета:

- ✓ не менее одного учебника в печатной и (или) электронной форме, достаточного для освоения программы учебного предмета на каждого обучающегося по каждому учебному предмету, входящему в обязательную часть учебного плана основных общеобразовательных программ;
- ✓ не менее одного учебника в печатной и (или) в электронной форме или учебного пособия, достаточного для освоения программы учебного предмета на каждого обучающегося по каждому учебному предмету, входящему в часть, формируемую участниками образовательных отношений, учебного плана основных общеобразовательных программ.

Режим занятий обучающихся Школы:

Общее образование

Образовательный процесс по программам начального общего, основного общего образования в 2020-2021 и 2021-2022 учебном году осуществлялся в одну смену, в режиме пятидневной рабочей недели для обучающихся 1-6 классов и в режиме шестидневной рабочей недели для обучающихся 7-9 классов. Администрацией школы были разработаны локальные акты, регламентирующие переход и работу Школы и в дистанционном формате. Были организованы и проведены обучающие семинары для сотрудников школы по работе на учебных платформах. Проведены консультации в помощь для родителей. Основные тяжести дистанционного обучения легли на плечи педагогов. Учителя продумывали формы уроков, пересматривали темы, использовали различные методы проведения уроков: онлайн, индивидуальные консультации и задания, работали на платформах Я-класс, Учи.ру, отправляли задания по электронной почте. На сайте Школы были размещены, с целью оказания психологической поддержки, рекомендации педагога-психолога. Классные руководители поддерживали тесную связь с учителями-предметниками, проводился контроль по выполнению учащимися домашних заданий. Учителя могли обмениваться приобретенным опытом по организации учебного процесса дистанционно. Положительный опыт, приобретенный при организации учебного процесса в 2019-2020 учебного году (мобильность, самостоятельность у учащихся) позволил более успешно работать на качество обучения. Большее значение при организации образовательного процесса в удаленном формате имело отношение и позиция родителей, их поддержка и помощь были важны для детей. Данное обучение еще раз показало необходимость сотрудничества всех участников образовательного процесса для получения положительных результатов.

Выполнение учебных программ.

В 2021 году Школа реализовывало программы начального общего, основного общего образования согласно утвержденному учебному плану. Для рационального распределения учебного материала на начало учебного года были составлены и утверждены рабочие программы, содержащие календарно-тематические планы по каждому предмету. В конце каждой четверти администрацией школы отслеживалось выполнение программы

и организация повторения. Раздел «Выполнение программ по учебным предметам» включен в план ВСОКО, данное направление реализовывалось через:

- посещение уроков с последующим самоанализом и анализом;
- анализ реализации КТП;
- анализ четвертных отчетов учителей-предметников;
- изучение классных журналов и журналов обучения на дому;
- анализ административных контрольных работ.

В течение 2021 года были проведены контрольные срезы знаний обучающихся по русскому языку и математике (5,7 кл.: сентябрь, декабрь, март), мониторинги уровня сформированности УУД у обучающихся 6,8-х классов. Проводились районные контрольные работы в II полугодии. Результаты контроля отражались в управленческих справках по результатам проверки при подведении итогов четверти, обсуждались на заседаниях ШМО, административных совещаниях, педсоветах. Для 100% выполнения программы использовались различные формы обучения: индивидуально-групповые занятия, консультации, резервные уроки, предусмотренные в КТП каждого учителя, замещенные уроки.

В результате обобщения аналитического материала выявлено, что учебный материал, предусмотренный учебными программами для 5-9-х классов, изучен школьниками в необходимом объеме. По содержанию программы по общеобразовательным предметам в 2021 году в теоретической и практической частях выполнены. Спланировано и проведено повторение по всем предметам учебного плана.

Начало учебного года 01 сентября, окончание -31 августа

Продолжительность учебного года 1 классы-33 недели, 2-8 классы -34 недели,

9- классы до 37 недель (с учетом государственной итоговой аттестации).

Продолжительность уроков во 2-9 классах- 45 минут.

Второе полугодие 2020/2021 учебного года было обусловлено санитарно-эпидемиологическими требованиями: изданы локальные акты, регламентирующие приход учащихся в школу, расписание уроков, питание.

Начало занятий в 08 часов 10 минут. Обучение осуществляется в одну смену. Проведение нулевых уроков запрещено. Продолжительность перемен между уроками составляет от 10 до 20 минут. Расписание уроков составляется отдельно для обязательных и внеурочных занятий. Все дополнительные занятия проводятся с перерывом 45 минут после последнего урока.

Продолжительность перерывов между уроками – в соответствии с требованиями СанПиН.

Продолжительность непрерывной образовательной деятельностью и перерывов между ними – в соответствии с СанПиН.

Периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся 2-9 классов- четверть.

Продолжительность каникул в течение учебного года – 30 календарных дней, для обучающихся 1-х классов организованы дополнительные недельные каникулы в феврале месяце.

Сведения о рабочих программах учебных курсов, предметов.

В соответствии с лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, в Школе реализуются: основная образовательная программа начального общего образования (1 – 4 классы), основная образовательная программа основного общего образования (5 – 9 классы).

Расписание звонков:

<i>№ урока</i>	<i>Время</i>	<i>Перемена</i>
1	8.10-8.55	10 мин
2	9.05-9.50	20 мин
3	10.10 – 10.55	20 мин
4	11.15 -12.00	15 мин
5	12.15 – 13.00	15 мин
6	13.15 – 14.00	15 мин
7	14.15-15.00	15 мин.
8	15.15.-16.00	10 мин.
9	16.10-16.55	

IV. Содержание и оценка качества образования учащихся школы

Внутренняя школьная система оценки качества образования - это самоаудит образовательной системы с последующим информированием заказчиков и потребителей образовательной услуги о степени соответствия качества предоставляемого обучения требованиям ФГОС

1. Качество образовательных результатов:
 - предметные результаты обучения (включая внутреннюю и внешнюю диагностики, в том числе государственную итоговую аттестацию обучающихся 9 класса);
 - метапредметные результаты обучения (включая внутреннюю и внешнюю диагностики);
 - личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
 - здоровье обучающихся (динамика);
 - достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
2. Качество реализации образовательного процесса:
 - основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС);
 - реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие ФГОС);
 - качество проведения уроков и индивидуальной работы с обучающимися;
 - качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
 - адаптация обучающихся к условиям школьного обучения и при переходе на следующий уровень образования.
3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:
 - информационно-развивающая *среда*;
 - материально-техническое обеспечение;
 - санитарно-гигиенические и эстетические условия;
 - медицинское сопровождение;
 - организация питания;
 - кадровое обеспечение;
 - общественно-государственное управление (педагогический совет, родительский совет, ученическое самоуправление);
 - документооборот и нормативно-правовое обеспечение.

Начальная школа.

В 2021 году перед педагогами начальной школы стояла цель:

- формировать физически, психически и нравственно здоровую личность, способную адаптироваться к современным условиям жизни, на основе усвоения требований ФГОС НОО и реализации в полном объеме образовательных программ школы по уровню образования;
- создание условий для перехода на обучение по новым ФГОС в 2022 году.

Для достижения данной цели решались следующие задачи:

1. Создание условий для получения заданного качества результата образования по уровням образования в соответствии с требованиями ФГОС НОО.
2. Обеспечение школьнику возможности сохранения здоровья за период обучения в школе, формирование необходимых знаний, умений и навыков по здоровому образу жизни. Использование здоровьесберегающих технологий в учебном процессе с целью сохранения физического и психологического здоровья младших школьников.
3. Совершенствование форм и методов работы со слабоуспевающими детьми и обучающимися с ОВЗ.
4. Повышение квалификации педагогов в соответствии с требованиями к результату образовательного процесса.
5. Организация просветительской работы с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически ознакомление их с результатами обучения и достижениями учащихся.
6. Продолжение работы по реализации принципа индивидуального личностно-ориентированного подхода, опираясь на результаты психолого-педагогических исследований.

Поставленные задачи были выполнены за счёт:

1. Скоординированных усилий всех участников педагогического процесса:
 - своевременное прохождение курсов повышения квалификации учителями начальных классов;
 - разработка и внедрение в учебный процесс учителями начальных классов инновационных технологий;
 - полного перехода на УМК «Школа России»;
 - создание администрацией школы комфортных условий для обучения учащихся и совместной деятельности учителей начальной школы.
2. Системы работы с родителями:
 - проведение родительских собраний, индивидуальных консультаций;
 - оказание помощи семье со стороны учителя, членов ШССиЗ (консультации, просветительская работа).

В соответствии с п. 2.8 Устава Школы обучение осуществляется в очной форме. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. При невозможности обучения обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей, которые по состоянию здоровья не могут посещать Образовательное учреждение, Школа организует обучение обучающихся по образовательным программам начального общего и основного общего образования на дому в соответствии с действующим законодательством.

На начало 2020 года в начальной школе обучались 168 человек (120% от плановой наполняемости), на конец 2 полугодия 2020 года – 188 человек. В течение 2021 года в начальной школе обучались в среднем 200 человек (195 чел. – 1 полугодие, 204 чел. – 2-е полугодие).

Численность обучающихся и классов с каждым годом увеличивается, наполняемость в классах соответственно растет – в среднем от 21 до 32 человек в классе.

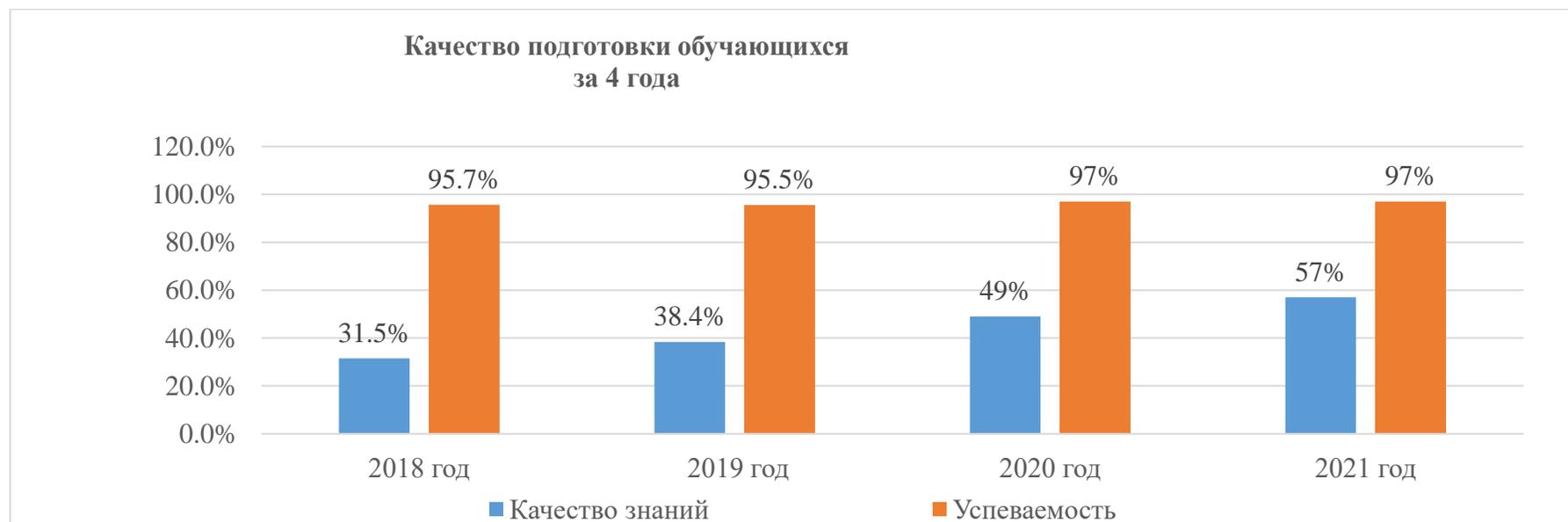
Сравнительная характеристика количественного состава по годам показывает на стабильное увеличение контингента обучающихся.

Численность обучающихся в каждом классе зависит от вместимости учебного кабинета в связи с современными нормативными требованиями.

Численность обучающихся по годам обучения.

Параллель	Количество классов				Количество обучающихся (чел.)			
	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.
1-е классы	2	2	2	2	41	56	47	54
2-е классы	2	2	2	2	39	35	57	56
3-и классы	1	2	2	2	30	47	36	47
4-й класс	1	1	2	2	23	30	48	47
ИТОГО	6	7	8	8	133	168	188	204

Сравнительные данные обученности учащихся по качеству знаний и успеваемости за последние 4 года представлены в диаграмме.



Сравнивая результаты за последние 4 года, виден прогресс: качество знаний увеличилось на 25,5 %. Успеваемость в 2021 году осталась на уровне 2020 года.

**Результаты внешнего мониторинга качества образования.
Всероссийские проверочные работы.**

ВПР 2021 Русский язык 4						
Дата: 15.03.2021						
Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	2	3	4	5
Вся выборка	36459	1510998	5,57	28,83	46,2	19,39
г. Санкт-Петербург	649	49317	3,67	22,56	49,08	24,69
Колпинский	23	1864	4,56	27,2	49,95	18,29
<i>ГБОУ школа № 452</i>		48	2,08	22,92	64,58	10,42

Система оценивания выполнения всей работы

Рекомендации по переводу первичных баллов в отметки по пятибалльной шкале

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Первичные баллы	0–13	14–23	24–32	33–38

Сравнение отметок с отметками по журналу

ГБОУ школа № 452 Санкт-Петербурга		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	3	6,25
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	28	58,33
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	17	35,42
Всего	48	100

Недостаточно высокий процент выполнения зафиксирован по заданиям повышенного уровня сложности, направленных на оценку следующих планируемых результатов:

- умение определять основную мысль текста;
- умение составлять план текста и задавать вопросы по содержанию;
- умение определять значение слова по тексту;
- умение на основе данной информации и собственного жизненного опыта определять конкретную жизненную ситуацию для адекватной интерпретации данной информации, соблюдая при письме изученные орфографические и пунктуационные нормы.

ВПР 2021 Математика 4						
Предмет:	Математика					
Дата:	15.03.2021					
Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	2	3	4	5
Вся выборка	36481	1528229	3,01	20,86	43,68	32,45
г. Санкт-Петербург	650	50120	1,41	12,96	41,63	44
Колпинский	23	1877	1,7	14,97	45,02	38,31
ГБОУ школа № 452		48	0	18,75	58,33	22,92

Система оценивания выполнения всей работы

Рекомендации по переводу первичных баллов в отметки по пятибалльной шкале

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Первичные баллы	0–5	6–9	10–14	15–20

Сравнение отметок с отметками по журналу

ГБОУ школа № 452 Санкт-Петербурга		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	2	4,17
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	24	50
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	22	45,83
Всего	48	100

Анализ результатов выполнения ВПР позволил выделить несколько недостатков:

- Неумение выполнять построение геометрических фигур с заданными измерениями.
- Недостаточно развиты основы пространственного воображения.
- Сложность в установке зависимости между величинами, представленными в задаче, планировании хода решения задачи, выбора и объяснения выбора действий.
- Слабо развиты основы логического и алгоритмического мышления.

ВПР 2021 Окружающий мир 4						
Дата:	15.03.2021					
Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	2	3	4	5
Вся выборка	36436	1518096	1,17	19,51	55,35	23,97
г. Санкт-Петербург	646	49366	0,4	13,63	56,11	29,85
Колпинский	23	1892	0,79	18,13	59,67	21,41
ГБОУ школа № 452 Санкт-Петербурга		48	0	8,33	64,58	27,08

Система оценивания выполнения всей работы

Рекомендации по переводу первичных баллов в отметки по пятибалльной шкале

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Первичные баллы	0–7	8–17	18–26	27–32

Сравнение отметок с отметками по журналу

ГБОУ школа № 452 Санкт-Петербурга		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	2	4,17
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	37	77,08
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	9	18,75
Всего	48	100

Результаты диагностической работы показали наличие трудностей у учащихся:

- в овладении начальными сведениями о сущности и особенностях объектов, процессов и явлений действительности;
- в овладении логическими действиями сравнения, анализа, синтеза, установления аналогий и причинно-следственных связей, построения рассуждений;
- проводить несложные наблюдения в окружающей среде и ставить опыты, используя простейшее лабораторное оборудование;
- не хватило времени некоторым ученикам на развернутый рассказ о достопримечательностях города.

Средние показатели по 4-м классам в динамике за 3 года.

Предмет	Успеваемость %			Качество %		
	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.
Русский язык	90,9%	85%	97,92%	54,5%	48%	75%
Математика	91,6%	89%	100%	62,5%	67%	81,25%
Окружающий мир	95,8%	96%	100%	87,5%	64%	91,66%

Региональная диагностическая работа по математике в 4-х классах

Региональная диагностическая работа (РДР) по математике в 4-х классах Школы была проведена в соответствии с Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 08.09.2021 № 2537-р «Об организации проведения региональных диагностических работ в государственных общеобразовательных организациях Санкт-Петербурга, реализующих основные общеобразовательные программы в 2021/2022 учебном году».

РДР проводилась в компьютерной форме с использованием модуля «Знак» информационной системы «Параграф» (далее – модуль «Знак»).

Целью проведения работы была диагностика качества подготовки обучающихся образовательных организаций с использованием приложений «Знак» ИС «Параграф» с учетом образовательных дефицитов, выявленных по результатам Всероссийских проверочных работ (ВПР).

Диагностическая работа включала в себя задания различного уровня сложности и предусматривала работу учащихся с различными способами представления информации.

В представленной работе использованы новые перспективные модели заданий, которые проверяли одновременно группы умений, как предметных, так и метапредметных.

При проверке результатов выполнения диагностической контрольной работы используется поэлементное оценивание заданий.

Это позволило при проведении анализа выполнения РДР выявить те элементы содержания и те проверяемые умения, которые сформированы на разных уровнях требований ФГОС НОО.

В работе принимали участие 23 обучающихся 4-х классов из 38, что составляет 60,5% от общего числа учащихся 4-х классов. 15 человек (39,5%) отсутствовали по болезни.

Класс	По списку	Писали работу	Получили отметку					Успеваемость	Качество знаний
			5	4	3	2	Не получили отметки (технический сбой)		
4-А	21	13	5 38,5%	4 30,8%	3 23%	-	1 7,7%	100%	69,2%
4-Б	17	10	3 30%	3 30%	3 30%	1 10%	-	90%	60%
Итого:	38	23	8 34,8%	7 30,4%	6 26%	1 4,3%	1 4,3%	95,7%	65,2%

Сравнение отметок РДР с отметками по журналу

ГБОУ школа № 452 Санкт-Петербурга	4-А	4-Б	Итого
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	3 (25%)	2 (20%)	5 (22,7%)
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	5 (41,7%)	5 (50%)	10 (45,5%)
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	4 (33,3%)	3 (30%)	7 (31,8%)

Полученные результаты диагностических работ выявили проблемы в плане предметных и метапредметных результатов, а также универсальных учебных действий. По результатам оценочных процедур были скорректированы рабочие программы учителей, спланировано проведение внеурочных и дополнительных занятий, определены пути формирования позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов.

Предмет	Кластеры / №ОО			
	«Доверие» (Д)	«Стабильность» (С)	«Критический риск» (КР)	«Экстренная помощь» (ЭП)
4 класс				
Математика			+	
Русский язык		+		
Окружающий мир	+			

Участие учащихся в олимпиадах и конкурсных мероприятиях различного уровня.

Категория участника	Название конкурса	Количество участников	Результат
2-3 класс	Районная олимпиада-конкурс «Радуга талантов» для учащихся 2-3-х классов	4 чел.	Участие
4 класс	Районный тур олимпиады «Петербургские надежды»	2 чел.	Участие
1-4 классы	Районный конкурс чтецов среди обучающихся начальной школы «Разукрасим мир стихами»	5 чел.	Сертификат за участие
1-4 классы	Организация и участие в международном конкурсе «Астра – природоведение для всех»	83 чел.	Диплом 2 ст. – 1 чел., Диплом 3 ст. – 2 чел.
2-9 классы	Организация и участие в международном игре-конкурсе «Русский медвежонок»	97 чел.	Участие
1-4 классы	Организация и участие в VIII Петербургской математической олимпиаде начальной школы	30 чел.	Участие
4-е классы	Математическая олимпиада «Сириус»	18 чел.	Участие

Сведения о прохождении курсов повышения квалификации в 2021 году.

Повышение профессионального уровня педагогов осуществляется через различные формы и образовательные организации. Направления курсовой подготовки соответствуют современным задачам совершенствования структуры и содержания школьного образования, в том числе приоритетным направлениям развития школы.

В 2021 году педагоги начальной школы повышали свою квалификацию через курсы повышения квалификации: 2 чел.

Методическая тема МО учителей начальных классов –

«Формирование метапредметных УУД в начальной школе: смысловое чтение и работа с текстом».

Методические темы учителей начальных классов:

ФИО учителя	Название методической темы
Г.Г. Плисова	Развитие речевой культуры на уроках математики как средство восприятия учебной информации
В.В. Землянская	Формирование навыков беглого, осознанного, выразительного чтения и пути их совершенствования
Е.В. Черкашина	Формирование навыков смыслового чтения на уроках литературного чтения в начальной школе как средство повышения читательской активности младших школьников
В.Н. Добрина	Формирование навыков смыслового чтения при работе с научно-популярными текстами.
М.П. Мелдере	Развитие критического мышления младших школьников в урочной и внеурочной деятельности

О.А. Решотько	Формирование читательской грамотности младших школьников через приобщение к детской литературе
Ю.Б. Федотова	Организация системы оценивания достижений обучающихся начальной школы в условиях реализации обновленных ФГОС НОО
И.Г. Здор	Формирование читательской самостоятельности младших школьников через умения и навыки работы с книгой по ФГОС НОО
А.В. Кравченкова	Формирование учебной деятельности младших школьников с нарушением письменной речи

Оценка содержания и качества подготовки обучающихся.

Школа реализует Основную образовательную программу начального общего образования, спецификой которой, в связи с реализацией ФГОС, являются планируемые результаты освоения обучающимися основной общеобразовательной программы. При реализации программы ОУ обеспечивала выполнение государственных стандартов, учет индивидуальных особенностей и личных возможностей каждого ребенка за счет дифференцированного педагогического подхода к каждому обучающемуся. В 2021 году в начальной школе осуществлялось обучение по УМК «Школа России», который обеспечивается за счет внедрения Основной образовательной программы начального общего образования, целевое назначение которой - создание развивающей образовательной среды, гарантирующей высокое качество, доступность и открытость образования, способствующей сохранности и укреплению физического, психологического и социального здоровья обучающихся, и обеспечивающей их духовно-нравственное развитие.

Образовательная программа включает два учебных плана: учебный план начального общего образования и план внеурочной деятельности, которые являются основными организационными механизмами реализации основной образовательной программы начального общего образования.

Уровень образования	Учебные предметы, представленные в обязательной части	Учебные предметы, курсы, представленные в части, формируемой участниками образовательных отношений
Начальное общее образование	<p>Русский язык (1-4) Литературное чтение (1-4) Родной язык и литературное чтение на родном языке (1-4) Иностранный язык(английский) (2-4) Математика (1-4) Окружающий мир (1-4) Музыка (1-4) Изобразительное искусство (1-4) Технология (1-4) Физическая культура (1-4) Основы религиозных культур и светской этики (4)</p>	<p>Основы духовно-нравственной культуры народов России. Основы светской этики; Русский язык</p>

Специфика учебных планов

Учебный план начального общего образования обеспечивает введение в действие и реализацию требований ФГОС начального общего образования, определяет общий объём нагрузки и максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру обязательных предметных областей по классам (годам обучения).

Выполнение образовательных программ по предметам учебного плана.

В связи со сложившейся ситуацией рабочие образовательные программы и календарно-тематические планирования по всем учебным предметам и внеурочной деятельности были скорректированы.

Результат: 100%-ое выполнение образовательных программ по предметам и внеурочной деятельности учебного плана.

На заседаниях МО учителей начальных классов были рассмотрены итоги четвертей, даны оценки результатам ВПР и РДР. Ведь главное в современном образовании — это результат

Рекомендации: Всем учителям-предметникам и классным руководителям при составлении программ, поурочно-тематических планирований по учебным предметам и внеурочной деятельности на следующий год обязательно включить в тему «Повторение» те темы, которые изучались учащимися с применением дистанционных образовательных технологий. Обратит особое внимание на учащихся, имеющих по итогам четверти не аттестацию по одному, или нескольким предметам. При планировании уроков продумывать систему индивидуальной работы с данной категорией обучающихся, своевременно выявлять образовавшиеся пробелы в знаниях, умениях и организовывать своевременную ликвидацию пробелов, стремиться к созданию на уроках ситуации успеха.

Проведенный самоанализ деятельности начальной школы позволяет сделать следующие выводы:

1. В Школе создан инициативный педагогический коллектив. Уровень компетентности и методической подготовленности достаточен для обеспечения учебно-воспитательного процесса в соответствии с ФГОС НОО.
2. Благоприятный психолого-педагогический климат в школе способствует созданию развивающей творческой среды для всех субъектов образовательного процесса.
3. Созданные традиции патриотической и воспитательной работы способствуют обеспечению устойчивой связи и преемственности ценностей поколений и формирование единого сообщества населения микрорайона улицы Загородная, улицы Севастьянова.
4. В Школе организована и проведена большая работа по подготовке к переходу в 2022 году на обучение по новым ФГОС.

Проблемы, над которыми предстоит работать педагогическому коллективу в предстоящем учебном году:

1. Недостаточно высокий уровень мотивации участников образовательного процесса на достижение нового качественного уровня образовательного процесса, на внедрение инновационных педагогических практик.
2. Необходимо продолжить изучение и внедрение в практику системы контроля и оценивания. Требуется доработки внутренняя система оценки качества образования. Особое внимание уделить проблеме формирования у детей самоконтроля и самооценки.
3. Необходимо совершенствовать систему работы с одаренными детьми.

Основная школа.

Цель педагогического коллектива 5-9 классов на 2021 год поставлена следующая:

Создание необходимых условий (научно-методических, организационных, кадровых, информационных) для совершенствования образовательного процесса, обеспечивающего повышение качества знаний учащихся.

Для реализации образовательной цели поставлены следующие задачи:

- повышение качества образования на основе развития основного и дополнительного образования с учетом удовлетворения запросов всех участников образовательного процесса;
- создание в учреждении адаптивно развивающей среды для детей с особыми потребностями, включение родителей в образовательный процесс и увеличение степени их влияния на социальную адаптацию;
- создание условий для реализации личных творческих способностей учащихся в процессе проектной, исследовательской и поисковой деятельности за счет профессионального роста педагогов (курсы повышения квалификации, МО, посещение уроков, семинары, вебинары при АППО и ИМЦ);
- укрепление материально-технической и учебно-методической базы школы для создания соответствующих современности условий по обучению и воспитанию учащихся, сохранение здоровья и контингента учащихся;
- подготовить учащихся 9 класса к выпускной итоговой аттестации ГИА (ОГЭ) с учетом выбранных предметов;
- повышение ответственности педагогов при работе со школьной документацией.

-
В 5-9 классах реализуется федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (ФГОС ООО).

Специфика учебных планов:

Уровень образования	Учебные предметы, представленные в обязательной части	Учебные предметы, курсы, представленные в части, формируемой участниками образовательных отношений
Основное общее образование	Русский язык (5-9) Родной язык и родная литература (5-9) Литература (5-9) Иностранный язык (английский) Математика (5-6 классы) Алгебра (7-9 классы) Геометрия (7-9 классы) Информатика (7-9) История (5-9) Обществознание (6-9) География (5-9 кл) Физика (7-9) Химия (8-9) Биология (5-9) Музыка (5-8) Изобразительное искусство (5-7) Искусство (9) Технология (5-8) Основы безопасности жизнедеятельности (8,9) Физическая культура(5-9)	Обществознание (9) Искусство (9) Информатика (9) Черчение

Внеурочная деятельность осуществлялась по направлениям и с учетом уровня обучения.

Направление (1-9 классы)	Название курса I полугодие 2021	Название курса II полугодие 2021
Спортивно-оздоровительное	«Урок здоровья», «Азбука безопасности», «Твое здоровье в твоих руках».	«Здоровейка», «Азбука безопасности»
Общеинтеллектуальное	«Легоконструирование», «За страницами учебника», «Обществознание», «Занимательная математика», «Информатика для каждого»	«Легоконструирование», «Занимательный русский язык», «Занимательная математика», «В мире грамоты», «Знайка», «Буду грамотно писать», «В царстве математики», «Говорим и пишем грамотно», «За пределами математики»,

		«Занимательная грамматика», «Английская грамматика», «Информатика для каждого»
Духовно-нравственное	«Город на Неве», «Здравствуй, музей!», «Моя живая планета», «Основы духовно-нравственной культуры народов России»	«Смысловое чтение», «Удивительный мир слов», «Здравствуй, музей!», «Моя живая планета», «Основы духовно-нравственной культуры народов России»
Социальное	«Мир вокруг нас», «Творим добро руками», «Театральный Санкт-Петербург», «История и культура Санкт-Петербурга», «ОРКСЭ», «Школа радиоведущих»	«Мир вокруг нас», «Театральный Санкт-Петербург», «Школа радиоведущих», «В мире профессий», «ОРКСЭ».
Общекультурное	«Радость творчества», «История и культура Санкт-Петербурга», «Юный языковед», «Добро пожаловать в Великобританию», «Практикум по выразительному чтению».	«Радость творчества», «История и культура Санкт-Петербурга», «Занимательный английский язык», «Творческая мастерская», «Практикум по выразительному чтению», «Чтение – вот лучшее учение», «География».

Качество знаний учащихся за 2021 год:

Первое полугодие						Второе полугодие			
Степень обучения	Количество учащихся	Количество учащихся, успевающих на «4» и «5»		Количество учащихся, получивших похвальные листы		Степень обучения	Количество учащихся	Количество учащихся, успевающих на «4» и «5»	
		чел.	%	чел.	%			чел.	%
II степень	137	42	31	0	0	II степень	178 человек	49	28

Результаты ВПР-2021

Основной кластеризация является средний процент выполнения работы	
ДОВЕРИЕ	ОО, у которых средний процент выполнения заданий выше, чем результат по СПб.
СТАБИЛЬНОСТЬ	ОО, у которых средний процент выполнения заданий выше, чем результат по Колпинскому району, но ниже, чем по СПб.
КРИТИЧЕСКИЙ РИСК	ОО, у которых средний процент выполнения заданий ниже, чем по Колпинскому району.
ЭКСТРЕННАЯ ПОМОЩЬ	ОО, у которых средний процент выполнения заданий входит в 10-15% самых низких результатов по Колпинскому району от числа ОО, участвовавших в процедуре.
* В случае, если результаты Колпинского района выше, чем результат СПб, то средний процент берется от более высокого результата	

Предмет	Кластеры / №ОО			
	«Доверие» (Д)	«Стабильность» (С)	«Критический риск» (КР)	«Экстренная помощь» (ЭП)
Математика				
5 класс		+		
6 класс	+			
7 класс			+	
8 класс			+	
Русский язык				
5 класс		+		
6 класс	+			
7 класс	+			
8 класс	+			

История				
5 класс			+	
6 класс			+	
7 класс	+			
8 класс	+			
Обществознание				
7 класс			+	
Биология				
5 класс			+	
7 класс			+	
Физика				
7класс		+		
8 класс		+		
Английский язык				
7класс		+		

Проблемные умения, сохраняющиеся в ВПР-2021:

1. Овладение основами логического и алгоритмического мышления (принимать решения, делать выводы на основе полученного опыта, анализировать полученную информацию и принимать решение; правильно выстраивать последовательность действий для решения какой-либо конкретной задачи).
2. Овладение логическими и знаково-символическими УУД (анализ, синтез, сравнения, классификации по признакам разных объектов, выявление следствий, определение причинно-следственных связей, выстраивание логического плана действий, постановка гипотезы, ее обоснование, доказательство; моделирование, выявление общих закономерностей моделей).
3. Работа с информацией. Смысловое чтение

Результаты РДР в 2021 году

Первое полугодие:

Предмет (класс)	Анализ результата	Выводы. Административные решения
Оценка функциональной грамотности – 6 класс	<p>Уровень ниже порогового: 5%</p> <p>Низкий уровень: 16%</p> <p>Средний уровень: 74%</p> <p>Высокий уровень: 5%</p>	<p>Результаты работы позволили школе попасть в доверительный интервал. С целью повышения уровня профессионального мастерства в школе в 2021-2022 учебном году запланирована: 1) методическая работа по направлению «Функциональная грамотность учащихся» 2) создана творческая группа в школе «Использование цифровых инструментов для развития функциональной грамотности обучающихся». Для начала такой работы организовано прохождение в АППО педагогом курсов повышения квалификации «Развитие и оценивание функциональной грамотности обучающихся (по направлению «Математическая грамотность) в контексте международных исследований качества образования». В дальнейшем планируется распространение опыта работы в районе.</p>
Математика – 7 класс	<p>Успеваемость РДР: 82%</p> <p>Качество: 29 %</p> <p>средний % выполнения работы: 43 % (отметка «3» ставилась за 24 % выполненной работы)</p> <p>По итогам 2020-2021 учебного года (алгебра и геометрия):</p> <p>Успеваемость: 96 %</p> <p>Качество знаний: 36 % (выше РДР на 7%)</p> <p>По итогам ВПР по математике:</p> <p>Успеваемость: 93 %</p> <p>Качество знаний: 38%(выше РДР на 9%)</p>	<p>По итогам проведенной РДР выявлено низкое качество знаний. Для решения данной проблемы приняты следующие административные решения.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Провести информирование родителей о результатах РДР на родительском собрании. 2. В 2021-2022 году организовать занятие внеурочной деятельности по математике для ликвидации пробелов у одних учащихся и для развития «сильных» учащихся. 3. С целью проведения работы по преемственности обучения математике «начальная школа - основная школа», совместно обсудить проблемы обучения математике на ШМО для учителей начальных классов и способы их решения учителями начальной и основной школы. 4. Систематически проводить внутришкольный контроль качества обучения математике в основной школе.

Второе полугодие:

Предмет	Процент выполнения работы	Попадание в доверительный интервал
Английский язык, 6 класс	43,8	не попадает, ниже
Математика, 4 класс	60	попадает

Проведенные мероприятия в школе, направленные на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся

1. Создание творческой группы «Формирование и оценка функциональной грамотности учащихся». Изучение методических материалов по вопросам формирования функциональной грамотности. Ознакомление членов творческой группы с учебными материалами банка заданий для использования в учебном процессе: skiv.instrao.ru; fg.resh.edu
2. Совещание школьного методического объединения с кандидатом педагогических наук, доцентом, автором методического пособия по функциональной грамотности, Пановой Н.В.
3. Участие в вебинарах: «Функциональная грамотность и способы ее формирования на уроках окружающего мира» (Вахрушев А.А.), «Оценка и формирование функциональной грамотности школьников» (Киселева Н.В.).
4. Создание тренировочных мероприятий на платформе <https://fg.resh.edu>
5. Участие в диагностической работе по функциональной грамотности для учащихся 6 классов
6. Участие обучающихся в онлайн – уроках финансовой грамотности (<https://dni-fg.ru/>).
7. Создание школьного банка задач по функциональной грамотности.
8. Участие в интегрированной олимпиаде для учащихся начальных классов по общеобразовательным дисциплинам «Петербургские надежды»

Для повышения уровня функциональной грамотности у учащихся необходимо:

- Продолжить проведение работ по оценке ФГ обучающихся с использованием платформы РЭШ.
- Корректировать внеурочную деятельность как ресурс для формирования функциональной грамотности.
- Организовать диагностику для педагогов по функциональной грамотности.
- Организовать обмен опытом учителей–предметников, прошедших курсы повышения квалификации.

Подготовка учащихся к ОГЭ.

При повторении программного материала и в процессе подготовки обучающихся 9-го класса к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ. Использовались следующие формы повторения: общеклассные, групповые, индивидуальные, фронтальные с применением дистанционных образовательных технологий. Применялись различные виды контроля, в том числе онлайн-тесты; устный, письменный и компьютерный опросы. Обучающиеся 5-9-х классов посещали дополнительные индивидуально-групповые занятия в ГПД, где по результатам контрольно-диагностических процедур проводилась индивидуальная и групповая работа по ликвидации пробелов в знаниях. При подготовке к ОГЭ по русскому языку, математике и предметам по выбору, использовалась открытая база заданий, представленная на образовательных порталах сети Интернет. С обучающимися прорабатывались доступные варианты диагностических и тренировочных работ с сайтов ФИПИ, Федерального образовательного портала.

Благодаря созданию в школе системы подготовки к экзаменам учащиеся школы показывают хороший результат по итогам ОГЭ по русскому языку. Для достижения такого результата в школе организованы консультативные занятия для подготовки к ОГЭ в 9 классе. Также педагог использует в работе дистанционные технологии на платформах ЯКласс, городской портал дистанционного обучения, организует участие учащихся 9 класса в программе повышения орфографической грамотности «ОРФО-9» с использованием онлайн-тренажера «ВебГрамотей» (образовательная онлайн-платформа CERM.RU). Ежегодно педагог школы входит в состав предметной комиссии Санкт-Петербурга по проверке работ ГИА-9 в качестве эксперта.

С целью повышения результатов сдачи ОГЭ по математике в школе:

- 1) организованы: консультативные занятия для подготовки к ОГЭ в 9 классе по математике,
- 2) используются дистанционные технологии на платформах ЯКласс, городской портал дистанционного обучения;
- 3) организовано повышение квалификации педагогов; педагогом школы пройдены курсы повышения квалификации ГБУДПО «Санкт-Петербургский центр оценки качества образования и информационных технологий» «Профессиональная Педагогическая компетентность эксперта ГИА 9 классов (по математике)»;
- 4) педагоги школы использует в подготовке учащихся методические рекомендации аналитического отчета предметной комиссии о результатах ГИА выпускников 9 класса по математике;

Результаты ГИА 9 класса:

	Количество учащихся, сдававших ГИА (ОГЭ)		Средний балл	Количество учащихся, получивших «2»		Количество учащихся, получивших «4» и «5»	
				чел.	%	чел.	%
1	Русский язык	21	4,3	0	0	18	86
	Математика	21	3,7	0	0	11	52

Результаты контрольных работ в формате ОГЭ в 9 классе:

Предмет	Количество учащихся, сдававших КР в формате ОГЭ	Средний балл	Количество учащихся, получивших «2»		Количество учащихся, получивших «4» и «5»		Анализ результатов
			чел.	%	чел.	%	
Химия	1	5	0	0	1	100	В 2021 году учащиеся школы выполняли контрольную работу в школе в формате ОГЭ Результат соответствует итоговой отметке.
География	8	4,5	0	0	8	100	В 2021 учебном году работа проводилась в формате контрольной работы в школе. Результат значительно

							улучшен. С целью уменьшения процента расхождения итоговой отметки и отметки за экзаменационную работу пересмотрено положения о выставлении итоговой отметки.
Биология	6	3,8	0	0	5	83	С целью повышения результата были приняты меры: 1. Обучение педагога на курсах повышения квалификации «Цифровая образовательная среда «Совершенствование предметных и методических компетенций учителя (в том числе и в области функциональной грамотности)»; «Теория и методика преподавания химии и биологии в условиях реализации ФГОС ОО». 2. Организованы консультации в 9 классе по вопросам ОГЭ по биологии.
Информатика и ИКТ	5	3,4	0	0	2	40	В 2021 году работа проводилась в формате контрольной работы в школе. Результат написания работы стал ниже. Причиной могло послужить дистанционное обучение информатики и ИКТ. Для повышения качества знаний, учащихся в 2021-2022 учебном году организованы консультативные занятия для 9 класс с целью подготовки к ОГЭ и занятия внеурочной деятельности в 8 классе «Информатика для каждого».
Английский язык	1	4	0	0	1	100	В 2021 учебном году работа проводилась в формате контрольной работы в школе. Выводы: учителям английского языка включить в план работы занятия, направленные на подготовку к устной части экзамена (в том числе с использованием ПК).

В 2021 году педагог школы участвовал в составе предметной комиссии Санкт-Петербурга по проверке работ ГИА-9 в качестве эксперта.

Итоги выполнения рабочих программ образовательной программы

I полугодие 2021 года			II полугодие 2021 года		
Класс	Выполнение программы	Качество знаний	Класс	Выполнение программы	Качество знаний
5 класс	93 %	37 %	5 б класс	91 %	34 %
6 класс	93 %	35 %	5 а класс	91 %	38 %
7 класс	93 %	21 %	6 класс	90 %	21 %
8 класс	94 %	25 %	7 класс	91 %	22 %
9 класс	92 %	40 %	8 класс	90 %	16 %
			9 класс	91 %	32 %
5 – 9 класс	93%	31%	5 – 9 класс	91%	28 %

Образовательная программа в первом полугодии по всем учебным предметам **выполнена на 93%**. Количество часов по плану и фактически у некоторых учителей – предметников расходятся с запланированными, это вызвано следующими причинами:

- праздничными нерабочими днями продолжительностью (23.02.2021г, 8.03.2021г., 01.05.2021, 04.05.2021 – 07.05.2021, 10.05.2021г.), что привело к отставанию в программе у учителей, работающих в 5-9 классах.
- болезнью учителей русского языка и литературы, английского языка, географии.

Образовательная программа во втором полугодии по всем учебным предметам **выполнена на 91%**. Количество часов по плану и фактически у некоторых учителей – предметников расходятся с запланированными, это вызвано следующей причиной:

- продолжительностью I четверти (1.09.2021г.-23.10.2021г.), что привело к отставанию в программе у учителей, работающих в 5-9 классах в понедельник и во вторник (согласно расписанию);
- 4.11.2021 г. – выходной день, продление каникул с (5.11.2021г.-6.11.2021г.), продолжительностью II четверти (8.11.2020г.-28.12.2020г.);
- болезнью учителя истории и истории и культуры истории, ОДНКР Санкт-Петербурга; русского языка и литературы
- очередным оплачиваемым отпуском учителя английского языка; физической культуры, математики, информатики, черчения, информатики и технологии, основ безопасности жизнедеятельности, изобразительного искусства.
- взятыми административными днями учителем английского языка.

Данными учителями была произведена коррекция рабочих программ по своим предметам.

Участие учащихся в олимпиадах и конкурсных мероприятиях различного уровня

В 2021 году учащиеся школы приняли участие во Всероссийской олимпиаде школьников. В этом году олимпиада проходила в новом формате. На платформе Сириус были организованы задания школьного этапа по предметам: математика, информатика, биология, химия. Участники школьного этапа составили 60 % от всех учащихся школы. В районном этап ВОШ – 31 %.

Итоги районного этапа Всероссийской олимпиады школьников:

№ п/п	Предмет	Класс/ количество	Статус (победитель/призер)
1	Английский язык	8/1	Призер
2	Биология	8/1	Призер
3	Биология	9/1	Призер
4	Литература	8/2	Победитель
5	ОБЖ	9	Призер
6	Обществознание	8	Призер
7	Русский язык	8	Победитель
8	Русский язык	9	Призер
9	Экология	7	Призер
10	Экология	8	Призер

В 2021 году учащиеся школы принимали участие в конкурсных мероприятиях:

Название мероприятия	Педагог	Участники, призеры
Всероссийский конкурс «Живая классика»:	Баукова Г.И.	Богданова Д., 6 класс.
«Дети читают классику детям»	Лукьянова О.Л.	Легкова В., 9 класс - диплом III степени; участник – Гулиев Р.
«Дети читают классику детям»	Баукова Г.И.	Кулиева М., 7 класс.
«Сенявинские чтения»	Волкова А.С.	Олейников М., 8 класс – диплом за лучший доклад
Всероссийская онлайн олимпиада «Безопасные дороги»	Сосунова И.М.	Рашевская Е., Семиткин К. – 5 А класс
Районный творческий конкурс «Зимний Петербург»	Кузьмина А.О.	Горяев Н. – 3 А класс, Рудометов Д.-3 А класс

Повышение квалификации учителей

Обучение, курсы в 2021 учебном году:

Баукова Г.И.	<ol style="list-style-type: none"> 1. ГБУ ДПО «Санкт-Петербургский центр оценки качества образования и информационных технологий» «Профессионально-педагогическая компетентность эксперта государственной итоговой аттестации 9 классов (по русскому языку)» 2. Курсы повышения квалификации для педагогических работников системы общего образования по совершенствованию предметных и методических компетенций (в том числе в области формирования функциональной грамотности обучающихся) на платформе Цифровая образовательная среда ДПО 3. ЦНППМ «Методическая работа в современной школе: пути и ресурсы развития»
--------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Егорова А.С.	1. «Профессионально-педагогическая компетентность эксперта государственной итоговой аттестации 9 классов (по математике)», очная, ГБУДПО «Санкт-Петербургский центр оценки качества образования и информационных технологий» 2. Менеджмент в образовании (краткосрочные и курсы переподготовки) 3. «Управление образовательным процессом в условиях реализации национального проекта «Образование»
Малова С.А.	1. «Совершенствование предметных и методических компетенций учителя (в том числе и в области функциональной грамотности). 2. «Теория и методика преподавания химии и биологии в условиях реализации ФГОС ОО».
Рогова Г.Ю.	1. «Педагогика и методика преподавания в условиях реализации ФГОС» 2. «Школа Современного учителя»
Лукьянова О.Л.	«Дистанционные предметные курсы по функциональной грамотности»
Васильева Е.В.	1. «Методика преподавания обществознания в условиях реализации ФГОС» 2. ЦНППМ «Методическая работа в современной школе: пути и ресурсы развития»
Волкова А.С.	3. «Школа современного учителя»
Комарова Н.В.	«Развитие и оценивание функциональной грамотности обучающихся в контексте международных исследований качества образования»
Романенкова Е.Н.	ЦНППМ «Методическая работа в современной школе: пути и ресурсы развития»
Стегниенко А.М.	ЦНППМ «Методическая работа в современной школе: пути и ресурсы развития»
Горяева О.В.	ЦНППМ «Методическая работа в современной школе: пути и ресурсы развития»
Плисова Г.Г.	Всероссийский образовательный портал «Продленка» «Логическое мышление дошколенка»
Черкашина Е.В.	Сайт «Инфоурок» - «Развитие самостоятельно и познавательной деятельности учащихся как средство развития их творческого потенциала» (урок математики); «Правописание глаголов» (презентация по русскому языку); Конспект урока по литературному чтению- К.И. Чуковский.

Участие педагогов в мероприятиях различного уровня:

1. Организация и проведение «Декада словесности» в школе (Лукьянова О.Л., Баукова Г.И., Горяева О.В., Черкашина Е.В.)
2. Участие учащихся 9 класса в программе повышения орфографической грамотности «ОРФО-9» с использованием онлайн-тренажёра «ВебГрамотей» (образовательная онлайн-платформа CERM.RU) – Лукьянова О.Л., Баукова Г.И.
3. День специалиста «Использование цифровых образовательных ресурсов и сервисов в процессе обучения математике в дистанционном формате: из опыта работы» - Комарова Н.В., Егорова А.С.
4. Районный онлайн-семинар «Зарничный квест» - Сосунова И.М., Кравченкова О.А.
5. Участие во II городском семинаре-практикуме «Помоги сохранить жизнь!» - Сосунова И.М., Кравченкова О.А.
6. Участие в работе районной проблемно-творческой группы по функциональной грамотности (Малова С.А., Баукова Г.И., Васильева Е.В.)

7. Проверка районных работ членами экспертных групп: Землянская В.В., Егорова А.С., Васильева Е.В., Стегниенко А.М., Артемова В.С., Баукова Г.И.,
8. Член жюри районного конкурса «Дети читают классику детям»: Баукова Г.И.

Методические темы педагогов

Артемова В.С.	«Эффективное использование песенного материала, стихов, рифмовок и пословиц для формирования коммуникативных компетенций на уроках английского языка»
Баукова Г.И.	«Подготовка к ОГЭ по русскому языку в 6,7,8 классах»
Волкова А.С.	«Работа с дидактическими карточками «Логические цепочки» на уроках истории»
Гладышева Л.К.	«Развитие творческих способностей на уроках музыки»
Горяева О.В.	«Духовно-нравственное воспитание учащихся на уроках литературы»
Егорова А.С.	«Работа с новым понятием на уроках физики»
Клокова Т.И.	«Конструирование изделий на уроках технологии»
Комарова Н.В.	«Формирование математической грамотности учащихся»
Кравченкова О.А.	«Гражданско-патриотическое воспитание на уроках физической культуры по средствам строевых упражнений»
Кузьмина А.О.	«Развитие образного мышления»
Лукьянова О.Л.	«Подготовка к ОГЭ по русскому языку в 9 классе»
Малова С.А.	«Методы эмоционально-образного восприятия природы, как фактор повышения мотивации учащихся к образовательному процессу»
Михайлов Н.Э.	«Конструирование изделий на уроках технологии»
Рогова Г.Ю.	«Формы работы с картой на уроках географии»
Романенкова Е.Н.	«Развитие логического мышления на уроках информатики»
Сосунова И.М.	«Формирование у обучающихся устойчивых навыков здорового образа жизни на уроках ОБЖ»
Филина О.А.	«Формирование функциональной грамотности учащихся на уроках математики»

V. Востребованность выпускников

Общее количество обучающихся 9 классов на 25.05.2021.	21 человек	
Из них:		% от общего количества
- не получили аттестат ООО (приложение №1)	0	
- получили аттестат ООО	21	100%
Из получивших аттестат ООО:		
- перешли в 10 класс дневных ОУ	6	28%
- поступили в 10 классы ЦО	2	10%
- поступили в ПОУ	13 (бюджет)	62%
- не продолжили обучение (приложение №2)	0	
из них трудоустроены	0	
- выбыли из Санкт-Петербурга	1	

Информация о трудоустройстве выпускников 9-х классов 2020 год

Год выпуска	Основная школа			
	Всего	Перешли в 10-й класс	Поступили в колледжи	Поступили в профессиональные ОО
2021	21	8	13	0
2020	12	3	9	0

VI. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Оценка качества образования в Школе осуществляется посредством:

- внутренней системы оценки качества образования;
- ВПР;
- лицензирования;
- государственной аккредитации;
- государственной (итоговой) аттестации выпускников;
- переводных работ;
- итоговых контрольных работ.

В качестве источников данных для внутренней оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования (ВПР);
- социологические опросы (родители);
- отчеты работников школы;
- посещение уроков и внеклассных мероприятий.

Внутренняя система оценки качества образования

Функционирование ВСОКО в школе организовано согласно Положения ВСОКО от 19.12.2019 г., плана ВСОКО.

Направления построения ВСОКО: оценка условий осуществления предоставления образовательных услуг, оценка качества знаний и уровня социализации обучающихся (вовремя и после обучения), мониторинг участников и потребителей образовательных услуг.

Участники мониторинга: педагоги, учебно-вспомогательный персонал; учащиеся и воспитанники; родители (законные представители).

Исполнители: администрация, заведующий ОДОД, педагог-организатор, педагог-психолог, социальный педагог, медицинский работник, председатели ШМО.

Элементы ВСОКО:

Качество условий образования.

- Мониторинг и оценка деятельности педагогического состава (кадровое обеспечение; аттестация; повышение квалификации; участие в конкурсных процедурах, в экспериментальной, инновационной, исследовательской, проектной деятельности).
- ✓ Мониторинг дополнительных образовательных услуг.
- ✓ Мониторинг материально-технического и финансового обеспечения.
- ✓ Мониторинг удовлетворённости условиями учебно-воспитательного процесса.

- ✓ Социальный портрет школы, классов.

Качество процесса и содержания образования:

- ✓ Организация образовательного процесса: подготовка к началу учебного года.
- ✓ Используемые средства и методы обучения и воспитания, в том числе ИКТ, проектные, проблемные, здоровьесберегающие и т.д.
- ✓ Анализ используемой учебной литературы, в том числе УМК.
- ✓ Формы организации обучения, в том числе надомное обучение, семейное обучение.
- ✓ Формы организации внеурочной работы, дополнительного образования.

Качество результатов образования:

- ✓ Система оценки знаний, умений и навыков учащихся.
- ✓ Итоговая аттестация выпускников 9-х классов.
- ✓ Мониторинг в 1-х, 4-х, 5-х, 8-х классах (независимое оценивание).
- ✓ Предметные олимпиады школьников.
- ✓ Мониторинг уровня воспитанности школьников.
- ✓ Мониторинг в пятом, девятом классе уровня социализации, гражданской активности и сознательности обучающихся.
- ✓ Мониторинг здоровья (физического и психологического) школьников.
- ✓ Конкурсные мероприятия (творческие и интеллектуальные).
- ✓ Спортивные соревнования.
- ✓ Социальное устройство выпускников.

В 2021 году для реализации ВСОКО была поставлена цель: совершенствовать единую систему оценочных процедур, чтобы проконтролировать и стимулировать положительную динамику качества образования в школе.

Для достижения этой цели решались задачи:

1. Сформировать систему аналитических показателей, которые позволяют эффективно реализовывать цели ВСОКО.
2. Получить объективную информацию о функционировании и развитии системы образования в школе, о тенденциях изменений и причинах, влияющих на уровень развития школы.
3. Обеспечивать единство урочной и внеурочной деятельности учителя через сеть групповых и индивидуальных занятий.
4. Повысить ответственность учителей, за внедрение новых, передовых методов и приемов работы в практике преподавания учебных предметов.

5. Принять обоснованные и своевременные управленческие решения, чтобы повысить качество образования в школе.

Выполнение плана работы образовательной организации по обеспечению функционирования ВСОКО осуществлялось через основные мероприятия:

1. Контроль за выполнением Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».
2. Контроль за ведением школьной документацией.
3. Контроль за состоянием методической работы
4. Контроль за работой педагогических кадров.
5. Контроль за состоянием воспитательной работы и внеурочной деятельностью учащихся.
6. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов.
7. Контроль за работой по подготовке к экзаменам.
8. Контроль за работой педагогических кадров.
9. Контроль состояния знаний, умений и навыков обучающихся.
10. Контроль за состоянием здоровья обучающихся.
11. Контроль работы с родителями.

Анализ проведенного за отчетный год административного контроля, педагогической диагностики и направлений мониторинга состояния образовательной деятельности в образовательной организации, их результаты и влияние на качество образования в организации предполагает внесение изменений в план ВСОКО:

1. Закрепить в положении о ВСОКО единый подход педагогов к выставлению отметок; организовать работу по формированию фонда оценочных средств; провести родительские собрания по ознакомлению с системой оценивания.
2. Конкретизировать задачи работы методической службы школы (ШМО):
 - Обеспечение высокого качества оценочной деятельности
 - Обеспечение качества формирования логических УУД через использование системы развивающих заданий по предмету.
 - Обеспечение качества предметных и метапредметных результатов (результатов функциональной грамотности) через повышение мотивации обучающихся и родителей.
3. Поставить на персональный контроль работу учителей, показывающих низкие результаты (Выделение проблемных зон ВПР, РДР, ВСОШ, ГИА и план работы по коррекции).
4. Провести анализ системы внеурочной деятельности на предмет обеспечения возможностей корректировки проблемных полей в достижении результатов, а также как ресурс для формирования функциональной грамотности.

По итогам оценки качества образования в 2021 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов - высокая.

Мониторинг 2020-2021 учебный год.

Цель мониторинга	Объект мониторинга	Дата проведения	Процедуры мониторинга	Выход	Планируемые результаты
Определение степени готовности и адаптация 1х классов к условиям школьной жизни	1 классы	Индивидуальные: Октябрь-2021г.; Классные: Ноябрь -2021	Графический диктант (модификация методики Д.Б.Эльконина) Методика исследования памяти «10 слов», «16 картинок» Методика «Четвертый лишний» (картиночный вариант) Беседа с учащимися, Проективная рисуночная методика «Дерево» Дж.Бука	Психолого-педагогическая карта класса	Личностные результаты: смыслообразование
Определение степени адаптации 2х классов к условиям школьной жизни(физическое самочувствие, школьная мотивация, тревожность)	2 классы	2 «А»- сентябрь 2 «Б»-октябрь	Анкета Н.Г. Лускановой, выборочные шкалы: Шкала явной тревожности СМАС (адапт. Прихожан А.М.); анкета – самочувствие в школе; выборочные шкалы	Психолого-педагогическая карта класса	Личностные результаты: смыслообразование, самоопределение
Определение степени адаптации 3 х классов к условиям школьной жизни(физическое самочувствие, школьная мотивация, тревожность)	3 классы	сентябрь	Анкета Н.Г. Лускановой; Шкала явной тревожности СМАС (адапт. Прихожан А.М.); анкета – самочувствие в школе – выборочные.	Психолого-педагогическая карта класса	Личностные результаты: смыслообразование, самоопределение
Определение степени адаптации 4 х классов к условиям школьной жизни(физическое самочувствие, школьная мотивация, тревожность)	4 классы	4 «А» - 16.09.20 4 «Б» -17.09.20	Анкета Н.Г. Лускановой; Шкала явной тревожности СМАС (адапт. Прихожан А.М.); анкета – самочувствие в школе –выборочные шкалы	Психолого-педагогическая карта класса	Личностные результаты: смыслообразование, самоопределение.

Определение адаптации учащихся к среднему звену.	5 класс	5 класс -сентябрь	Анкета Н.Г. Лускановой; Шкала явной тревожности СМАС (адапт. Прихожан А.М.); анкета – самочувствие в школе –выборочные шкалы	Психолого-педагогическая карта класса	Личностные результаты: самоопределение
Определение степени адаптации 6 класса к условиям школьной жизни	6 класс	6 класс – сентябрь	Личностный тест Кеттела, (выборочные шкалы), анкета изучения социально – психологического климата, социометрия.	Психолого-педагогическая карта класса	Личностные результаты: морально-этическая ориентация
Определение степени адаптации 7 класса к условиям школьной жизни	7 класс	7 класс – октябрь	Личностный тест Кеттела (выборочные шкалы), анкета изучения социально – психологического климата.	Психолого-педагогическая карта класса	Личностные результаты: морально-этическая ориентация
Определение степени адаптации 8 класса к условиям школьной жизни	8 класс	8 класс – октябрь	Личностный тест Кеттела, (выборочные шкалы), анкета изучения социально – психологического климата.	Психолого-педагогическая карта класса	Личностные результаты: морально-этическая ориентация
Исследование готовности (склонности) подростков к реализации различных форм отклоняющегося поведения	9 класс	9 класс- октябрь	СОП	Психолого-педагогическая карта класса	Личностные результаты: самоопределение
Профилактика немедицинского потребления наркотических средств	7-9 классы		ОНЛАЙН тестирование (комитет по социальной политике)	Отчёт	Личностные результаты: самоопределение
Определить степень адаптации пятиклассников к среднему звену	5 класс	5 класс -14.01.21	Метод неоконченных предложений Петренко В.Ф.	Справка с рекомендациями	Личностные результаты: самоопределение

Исследовать уровень склонности к несдержанному и агрессивному поведению.	7,8,9 классы	7 класс -24.02.21 8 класс- 25.02.21 9 класс- 26.02.21	Методика "Агрессивное поведение". Ильин Е.П., Ковалев П.А.	Справка, Отчёт	Личностные результаты: морально-этическая ориентация
Определить уровень комфортности и безопасности учащихся в школе	1- 4 классы 5-9 классы	1-4 классы- 03.03.2021 5-9 классы - 04.03.2021	Анкета «Безопасно ли Вам в школе»	Отчёт	Мониторинг комфортности и безопасности
Определить степень удовлетворенности педагогов жизнедеятельностью в школьном сообществе и своим положением в нём.	Педагоги школы	Март 2021	Анкета «степень удовлетворенности педагогов жизнедеятельностью в школьном сообществе и своим положением в нём.» (Е.Н. Степанов)	Отчёт	Социально-психологический мониторинг
Определить степень удовлетворенности родителей работой школы по разным направлениям деятельности	Родители 1-9 класса	февраль	Анкетирование	Отчёт	Социально-психологический мониторинг

Мониторинг по школе.

В январе 2021 года в школе был проведен мониторинг, в котором приняло участие 232 человека (законные представители учащихся), с 1 по 9 классы. По результатам анкетирования 2021 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены качеством образования в Школе – 89%; количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом – 92%.

Цель мониторинга: определить степень удовлетворенности работой школы по разным направлениям деятельности за 2020 год.

Первый вопрос: удовлетворены ли Вы качеством образовательных услуг, которые предоставляет школа Вашему ребенку?

Получены следующие результаты:

- Да – 89%
- Трудно сказать -10,5%
- Нет - 0,5%



Данный показатель говорит о том, что практически все родители удовлетворены качеством образовательных услуг, которые оказывает им школа.

Трудно определиться с ответом было тем родителям, чьи дети совсем недавно пришли в школу.

Второй вопрос: всегда ли при необходимости вы можете обратиться в школу за квалифицированным советом или консультацией по вопросам, связанным с обучением?

Ответы родителей распределились следующим образом:

- Да – 84%
- Трудно сказать 14,5%
- Нет – 1,5%

По данному вопросу так же хороший результат, удовлетворены - 84% родителей. Затруднились с ответом те родители, кто не обращался за помощью или советом к педагогам школы. И только 1,5% дали отрицательный ответ. В образовательном процессе всегда принимают участие три стороны: дети, педагоги и родители. И только взаимодействие может дать положительный результат.



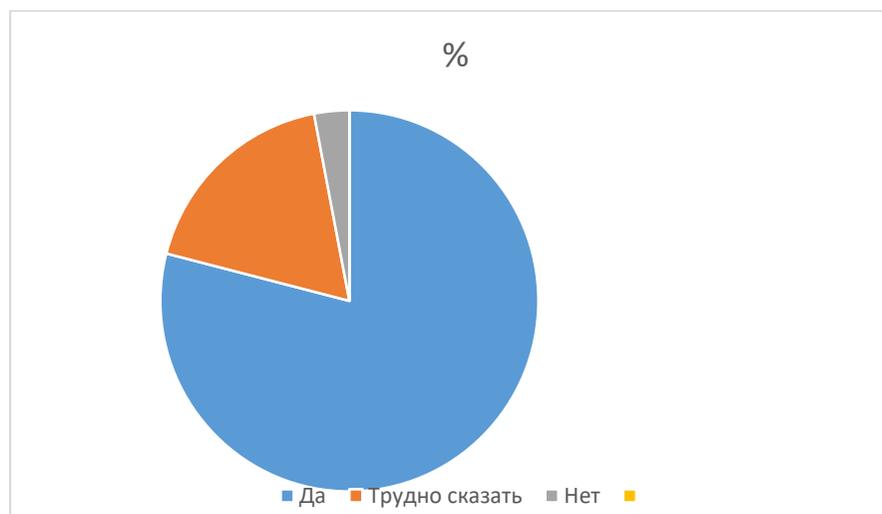
Третий вопрос: равномерно ли, по Вашему мнению, распределена учебная нагрузка в течение учебной недели?

Ответы:

- Да -68%
- Трудно сказать -28%
- Нет – 4%

Большинство родителей ответили на данный вопрос положительно, но достаточно высокий показатель сомневающих родителей.

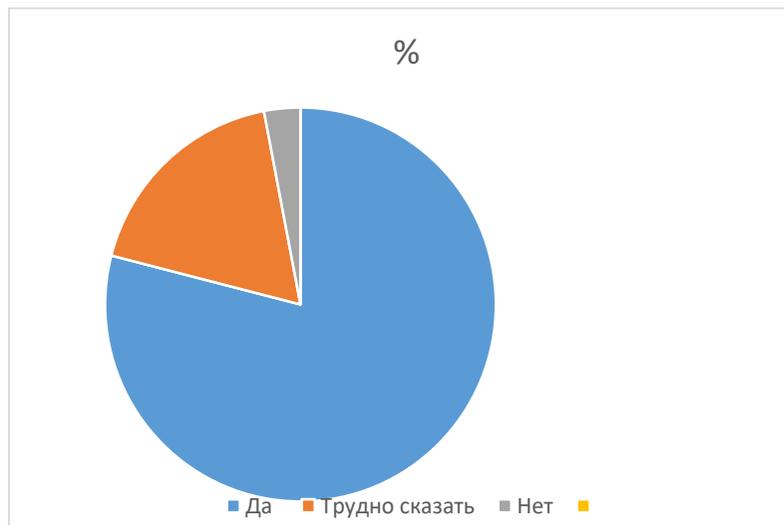
По данному вопросу необходимо провести более расширенное анкетирование родителей и учащихся, сделать анализ. Провести с родительские собрания, круглые столы по данной теме.



Четвертый вопрос: заботятся ли в школе о здоровье Вашего ребёнка?

- Да -79%
- Трудно сказать – 18%
- Нет – 3%

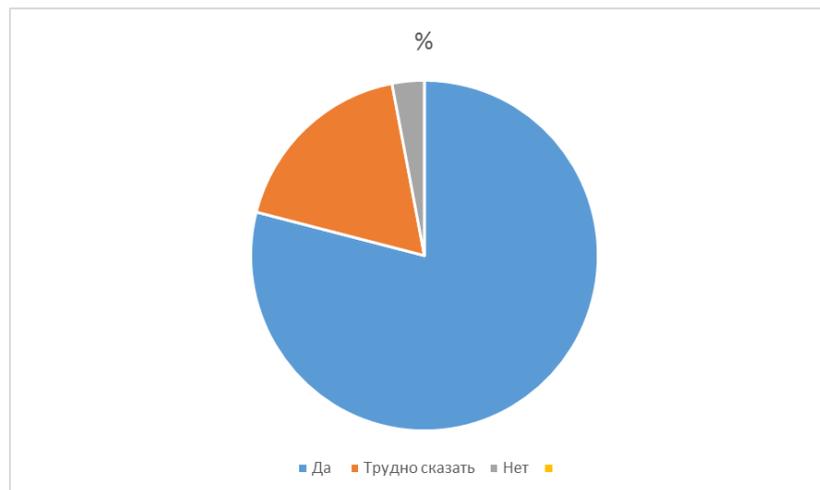
Затруднились с ответом родители, которые либо ещё не знакомы с организацией школьной жизни, либо данный вопрос не был актуальным для них.



Пятый вопрос: удовлетворены ли Вы объемом информации, которая поступает от школы по вопросам успеваемости и поведения ребёнка?

- Да -79%
- Трудно сказать -18%
- Нет -3%

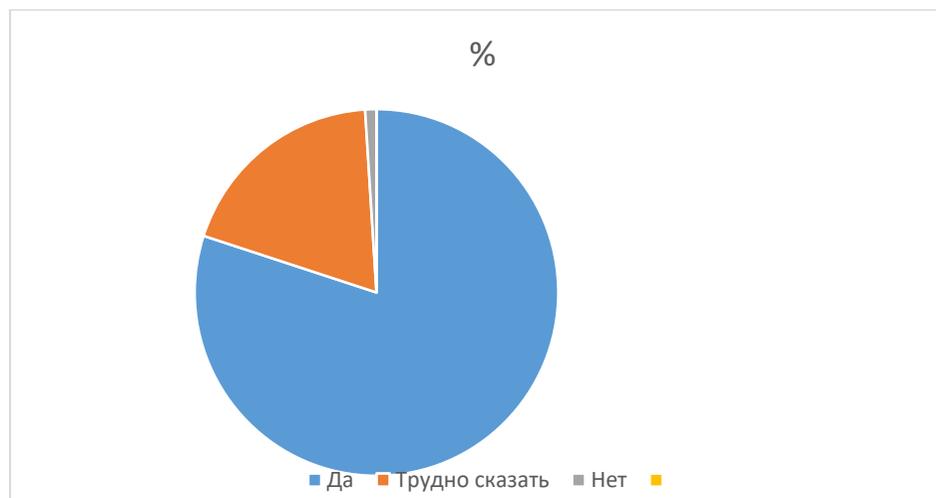
Можно отметить достаточно высокий показатель по данному вопросу. И вновь, затруднились с ответом родители, которые либо ещё не знакомы с организацией школьной жизни, либо данный вопрос не был актуальным для них.



Шестой вопрос: удовлетворены ли Вы санитарно- гигиеническим состоянием и оформлением школьных помещений?

- Да – 80%
- Трудно сказать – 19%
- Нет -1%

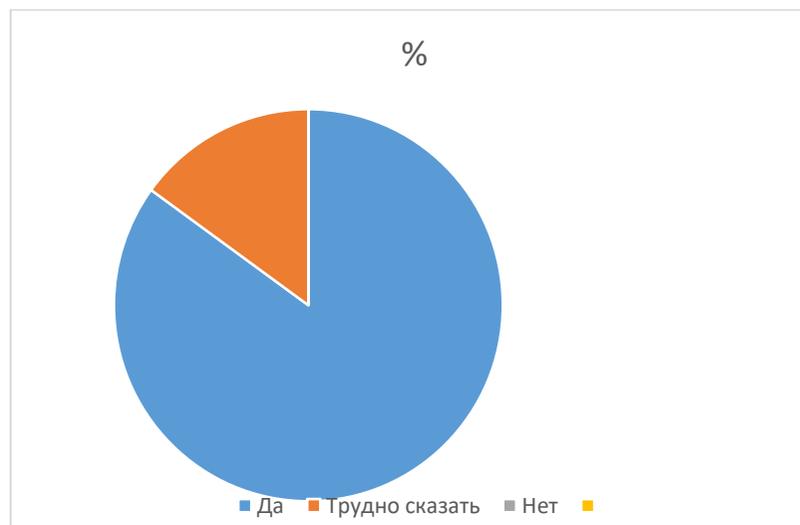
Данные практически идентичны с предыдущими двумя вопросами. Это подтверждает, что примерно 20% родителей, не очень интересуют вопросы, не касающиеся уроков.



Седьмой вопрос: Удовлетворены ли вы обеспечением безопасности нахождения вашего ребёнка в школе?

- Да 85%
- Трудно сказать -15%

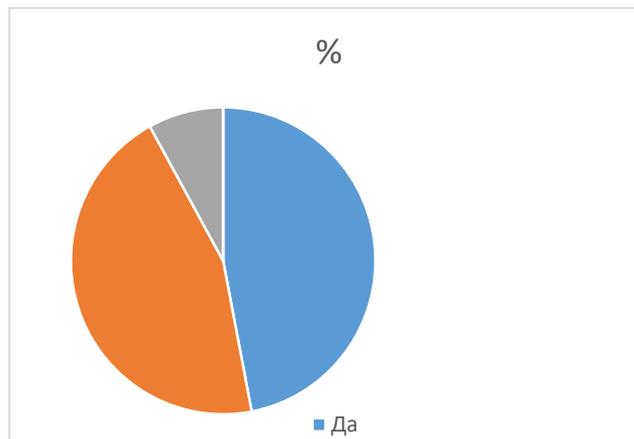
По данному вопросу отсутствуют отрицательные ответы. Показатель по школе - высокий.



Восьмой вопрос: Удовлетворены ли Вы организацией горячего питания?

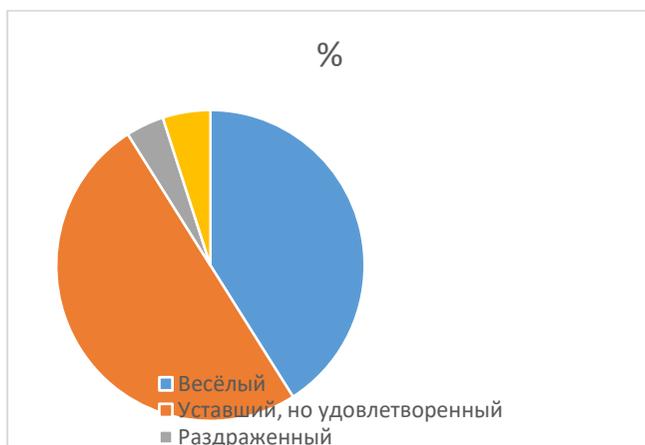
- Да -47%
- Трудно сказать – 45%
- Нет – 8%

Данный вопрос разделил мнения родителей. Меньше половины удовлетворены организацией горячего питания. Такое же количество респондентов затруднилось с ответом. Это связано с тем, что с января 2021 года питание предоставляет новая фирма.



Девятый вопрос: С каким настроением чаще всего приходит Ваш ребёнок из школы?

- Весёлый и жизнерадостный -41%
- Уставший, но удовлетворенный -50%
- Раздраженный, расстроенный, неудовлетворенный -4%
- Трудно сказать – 5%



Данный показатель говорит о хорошем микроклимате в школе. Единичные отрицательные ответы, носят не системный характер. Родители отмечали, что такое бывает.

Мониторинг показал, что школой созданы благоприятные условия для образования и воспитания.

Анализ мониторинга удовлетворенности педагогов жизнедеятельностью в образовательном учреждении.

Для определения степени удовлетворенности педагогов жизнедеятельностью в образовательном учреждении, в марте 2021 года, было проведено анкетирование.

Цель: определить степень удовлетворенности педагогов жизнедеятельностью в школьном сообществе и своим положением в нём.

Метод исследования: социологический метод анкетного опроса. Методика анкетирования разработана Е.Н. Степановым.

Методика включает себя следующие показатели:

- организация труда
- возможность проявления и реализации профессиональных и других личностных качеств педагога
- отношения с учителями и администрацией учебного заведения
- отношения с учащимися и их родителями
- обеспечение деятельности педагога

В анкетировании приняло участие 28 педагогов школы.

Общий коэффициент удовлетворенности педагогов по школе составил – 3,5 (высокий уровень)

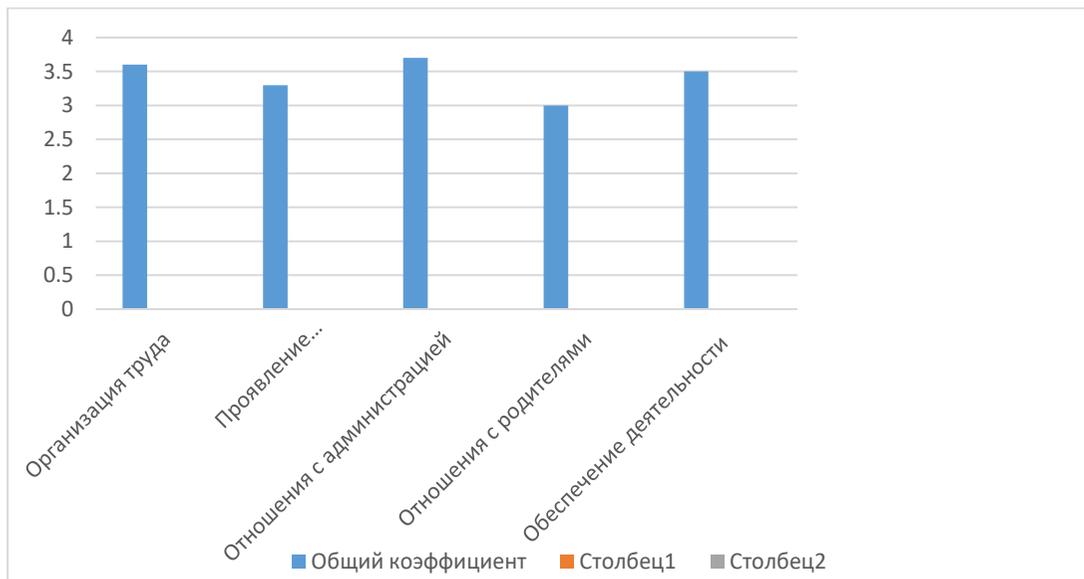
организация труда – 3,6 (высокий уровень)-

возможность проявления и реализации профессиональных и других личностных качеств педагога – 3,3 (высокий уровень)

отношения с учителями и администрацией учебного заведения – 3,7 (высокий уровень)

отношения с учащимися и их родителями - 3,0 (высокий уровень)

обеспечение деятельности педагога - 3,5 (высокий уровень)



Организация труда:

Вопросы:

1. Я удовлетворен (а) своей учебной нагрузкой.
2. Меня устраивает составленное расписание уроков.
3. Мое рабочее время благодаря собственным усилиям действиям администрации тратится рационально.
4. Меня устраивает работа кафедры (методического объединения) и мое участие в ней.

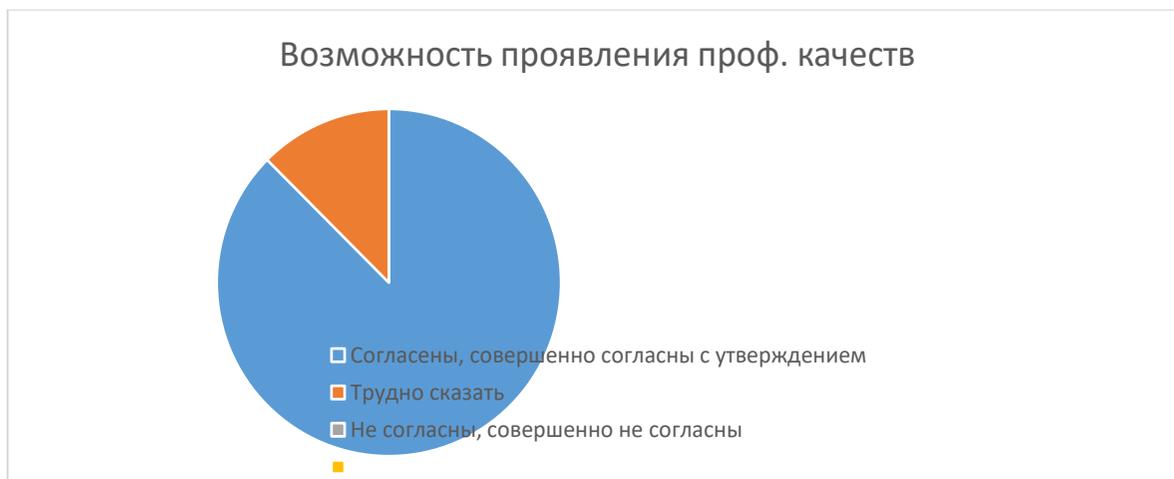
Результаты опроса:



Возможность проявления и реализации профессиональных и других личностных качеств педагога

1. У меня существует реальная возможность повышать свое профессиональное мастерство, проявлять творчество и способности.
2. Я испытываю потребность в профессиональном и личностном росте и стараюсь ее реализовать.
3. Мои достижения и успехи замечаются администрацией и педагогами школы.
4. Мне нравится, что в школе идет научно-методический поиск.

Результаты опроса:

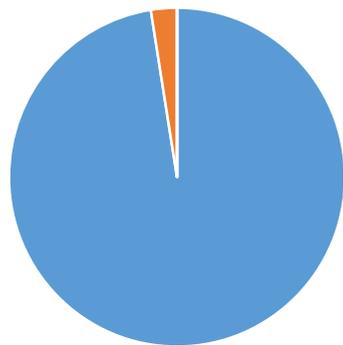


Отношения с учителями и администрацией учебного заведения

1. У меня сложились с коллегами неконфликтные отношения.
2. Я ощущаю в работе поддержку своих коллег.
3. Мне кажется, что администрация справедливо оценивает результаты моей работы.
4. Я ощущаю доброжелательное отношение к себе со стороны администрации.

Результаты опроса:

Отношения с учителями и администрацией учебного заведения



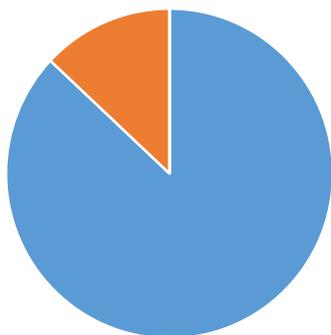
■ Согласны с утверждениями ■ Трудно сказать ■ Не согласны ■

Отношения с учащимися и их родителями

1. Я комфортно чувствую себя в среде учащихся.
2. Я удовлетворен(а) отношением учащихся ко мне и моему предмету.
3. В большинстве случаев я испытываю чувство взаимопонимания в контактах с родителями учащихся.
4. Мне кажется, что родители разделяют и поддерживают мои педагогические требования.

Результаты опроса:

Отношения с учениками и их родителями



■ Согласны с утверждениями ■ Трудно сказать ■ Не согласны ■

Обеспечение деятельности педагога

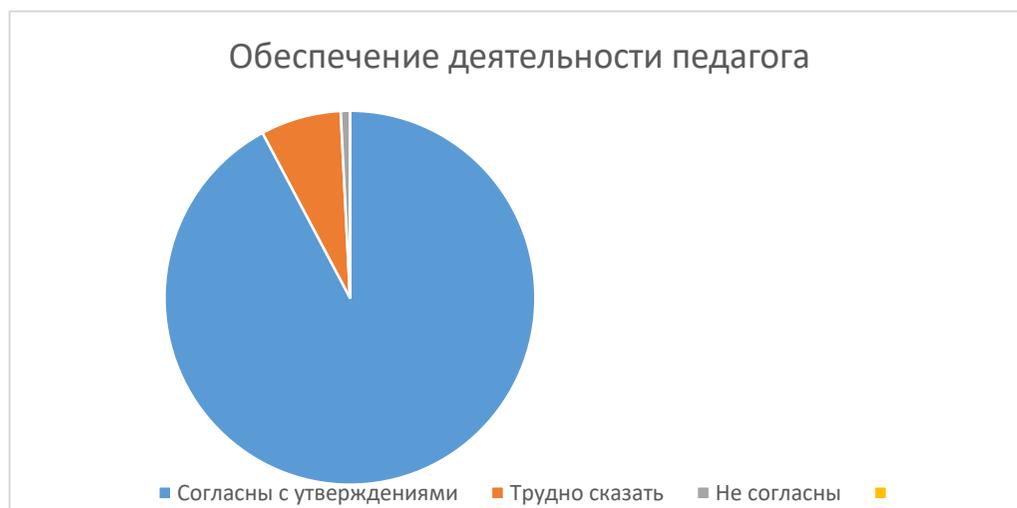
1. Мне нравится мой кабинет, оборудование и условия работы в нем.

2. Меня устраивает сложившийся нравственно-психологический климат в школе.

3. На мой взгляд, созданная в школе система научно-методического обеспечения способствует повышению моего профессионального мастерства.

4. Я доволен размером заработной платы и своевременностью ее выплаты

Результаты опроса:



По итогам мониторинга можно сделать вывод:

- 1. степень удовлетворенности педагогов жизнедеятельностью школы имеет высокий уровень по всем показателям;*
- 2. необходимо отметить те стороны деятельности, на которые нужно обратить внимание: работа с родителями, возможность проявления и реализации профессиональных и других личностных качеств педагога.*

Внутренняя система оценки качества образования представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности образовательных программ, условий их реализации.

В 2021-2022 учебном году в рамках повышения качества образования планируются исследования по следующим направлениям:

- Функциональное чтение.
- Анализ усвоения пройденного материала.
- Объективная оценка состояния двигательной функции обучающихся.
- Оценка эффективности деятельности учителей-предметников, учителей начальных классов, воспитателей групп продленного дня.

- Оценка качества образования в творческих объединениях ОДОД и во внеурочной деятельности.

По результатам работы будут получены КИМы, позволяющие оценить качество образования в следующих предметных областях: - История (5-9 классы); - Обществознание (6-7 классы); - Физическая культура (1-4 классы, 5- 7 классы); - Математика (5-9 классы); - Биология (5-9 классы); - Музыка (5-7 классы); - География (5-9 классы); - Физика (7-9 классы); - Функциональное чтение (5-7 класс), Истории и культуры Санкт-Петербурга -внеурочка (7-9 классы), а также деятельность объединений ОДОД физкультурно-спортивной направленности, Зарницы.

Планируется разработка педагогического инструментария, с помощью которого один раз в полугодие будет проводиться оценка эффективности работы учителей школы и педагогов ОДОД.

Апробация полученных результатов возможна при проведении районных семинаров.

В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- текущая, промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- аудиторские проверки;
- социологические опросы;
- отчеты учителей, педагогов и администрации ГБОУ школы;
- посещение уроков и внеклассных мероприятий.

Ответственными за организацию и проведение внутренней оценки качества образования являются заместители директора ГБОУ школы № 452, руководители методических объединений учителей-предметников, методист школы.

Внутренняя система оценки качества образования ориентирована на решение следующих задач:

- изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности Школы;
- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- обеспечение доступности качественного образования;
- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в Школе для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата;
- содействие повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

В основу ВСОКО положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- рефлексивности, реализуемой через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с районными, региональными показателями;
- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в школе.

Администрация школы:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование внутренней системы оценки качества образования Школы и приложений к ним, утверждает приказом директора и контролирует их выполнение;
- разрабатывает мероприятия с учётом плана внутришкольного контроля и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования школы, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает проведение в школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему оценки качества образования, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне Школы;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на разные уровни;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (аналитический отчёт по результатам самообследования Школы за учебный и календарный год, публичный доклад и т.д.);

1 принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов внутренней оценки.

Педагогический совет:

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в ГБОУ школе № 452;
- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- участвует в оценке качества и результативности труда работников школы;
- принимает решение по результатам промежуточной аттестации.

Методические объединения учителей - предметников:

- осуществляют общее руководство формированием фондов оценочных средств по своему направлению;
- участвуют в разработке системы показателей, единых критериев оценивания, характеризующих состояние и динамику развития школы;
- содействуют проведению подготовки работников школы по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне школы. Содержание внутренней оценки качества образования включает следующие объекты оценки:

1. Качество образовательных результатов:

- предметные результаты обучения (включая внутреннюю и внешнюю диагностики, в том числе государственную итоговую аттестацию обучающихся 9 класса);
- метапредметные результаты обучения (включая внутреннюю и внешнюю диагностики);
- личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
- здоровье обучающихся (динамика);
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов.

2. Качество реализации образовательного процесса:

- основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС);
- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие ФГОС);
- качество проведения уроков и индивидуальной работы с обучающимися;
- качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
- адаптация обучающихся к условиям школьного обучения и при переходе на следующий уровень образования.

3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:

- информационно-развивающая *среда*;
- материально-техническое обеспечение;
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;

- 1 • медицинское сопровождение;
- организация питания;
- 2 • кадровое обеспечение;
- общественно-государственное управление (педагогический совет, родительский совет, ученическое самоуправление);
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение.

Внутренняя школьная система оценки качества образования - это самоаудит образовательной системы с последующим информированием заказчиков и потребителей образовательной услуги о степени соответствия качества предоставляемого обучения требованиям ФГОС.

Основная миссия внутренней системы оценки качества образования: формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в школе.

Цели ВСОКО:

- создание единой системы диагностики и контроля состояния в Школе, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования;
- получение объективной информации о состоянии качества образования в Школе, тенденциях его изменений и причинах, влияющих на его уровень;
- определение результативности образовательного процесса, эффективности учебных программ, их соответствия нормам и требованиям стандартов, оценка реализации инновационных введений;
- повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии решений, связанных с образованием;
- обеспечение единого образовательного пространства;
- поддержание устойчивого развития образовательной системы;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений.

Задачи ВСОКО:

- создать единые критерии качества образования и подходы к его измерению;
- сформировать систему аналитических показателей, позволяющую эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- оценить уровень индивидуальных образовательных достижений обучающихся для их итоговой аттестации;
- оценить состояние и эффективность деятельности учителя;
- оценить качество образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг;
- выявить факторы, влияющие на качество образования;
- определить рейтинг педагогических работников школы и стимулирующую надбавку к заработной плате по результатам оценки.

**Циклограмма внутренней системы оценки качества образования ГБОУ школы № 452
в 2021 учебном году**

Сроки	Направление	Содержание	Ответственные	Результат
Сентябрь	Результаты образовательной деятельности	Анализ результатов качества знаний обучающихся в 2020 году.	Заместитель директора по УВР	Публичный отчет за 2020 год
		Вводный мониторинг «Анализ полученных знаний и умений. Уровень обученности и качества знаний» 4 классы, 5 классы.	Заместитель директора по УВР	Совещание при директоре
	Выявление образовательных запросов	Мониторинг образовательных запросов обучающихся и родителей 1 - 9 классов	Заместитель директора по УВР	Заключение по результатам опроса и анкетирования
	Оснащенность образовательной деятельности	Мониторинг использования УМК в начальной школе, в основном общем образовании	Заместитель директора по УВР	Согласованный УМК
	Условия и порядок использования сети Интернет	Мониторинг сетевых подключений Мониторинг использования педагогами школы сети Интернет. Правила соблюдения безопасности в	Учителя информатики	Совещание при директоре
	Профессиональная деятельность учителя	Мониторинг по итогам повышения квалификации педагогических работников за 2019- 2020 учебный год, планы на 2020- 2021 учебный год	Заместитель директора по УВР	Таблицы, диаграммы
Октябрь	Создание условий для сохранения здоровья	Мониторинг организации питания обучающихся	Ответственный за питание в школе, классные руководители	Аналитическая справка

	Выявление уровня адаптации. Диагностика готовности к школе. Прогноз и профилактика проблем обучения в начальной школе.	Адаптация обучающихся 1, 5 классов	Педагог-психолог, Заместитель директора по УВР	Заключение по результатам диагностики
	Результаты образовательной деятельности	Мониторинг преподавания ИЗО, искусства, музыки.	Заместитель директора по УВР	Аналитическая справка
	Соответствие преподавания уровню образовательных стандартов	Мониторинг качества чтения обучающихся 2-4 классов	Заместитель директора по УВР начальной школы	Аналитическая справка
	Соответствие преподавания уровню образовательных стандартов.	Мониторинг состояния предметных УУД в 9 классах	Заместитель директора по УВР	Аналитическая справка
	Соответствие преподавания уровню образовательных стандартов	Ход выполнения Дорожной карты по введению Итогового индивидуального проекта 9 классов	Заместитель директора по УВР	Справка - отчет
	Результаты образовательной деятельности	Мониторинг обучения по итогам I четверти	Заместитель директора по УВР	Справка - отчет
	Профессиональная деятельность классного руководителя	Мониторинг обучения класса по отчетам классного руководителя по итогам 1 четверти	Замдиректора по УВР, председатель ШМО классных	Справка - отчет
	Ученическое самоуправление	Мониторинг по организации ученического самоуправления	Заместитель директора по ВР, педагог- организатор	Аналитическая справка
	Профессиональная деятельность классного руководителя	Мониторинг по итогам 1 четверти	Заместитель директора по ВР	Рейтинг классных руководителей
Ноябрь	Результаты образовательной деятельности в первом полугодии	Мониторинг дополнительного образования	Руководитель ОДОД	Аналитическая справка

Декабрь	Создание условий для сохранения здоровья	Мониторинг работы ГПД, занятий по внеурочной деятельности обучающихся	Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ВР, классные руководители,	Аналитическая справка
	Результаты образовательной деятельности	Мониторинг успешности обучения и выполнения образовательной программы по итогам II четверти	Заместитель директора по УВР	Аналитические отчеты педагогов
	Профессиональная деятельность учителя	Мониторинг использования Интернетресурсов в учебном процессе	Заместитель директора по УВР, Заместитель директора	Аналитическая справка
	Профессиональная деятельность учителя	Мониторинг результатов деятельности учителей и классных руководителей по итогам I полугодия	Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ВР	Аналитический отчет
	Профессиональная деятельность классного руководителя	Мониторинг по итогам II четверти	Заместитель директора по ВР	Рейтинг классных руководителей
	Индивидуальные достижения педагогов и учителей	Мониторинг по итогам I полугодия	Заместитель директора по УВР	Карты эффективности
	Индивидуальные достижения обучающихся	Мониторинг школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников, участия обучающихся в мероприятиях района и города	Заместитель директора по УВР	Банк данных об участниках, победителях и призерах, отчет за I полугодие
	Выявление динамики формирования познавательных действий	ФГОС: оценка результатов формирования познавательных действий у обучающихся I -ого класса	Зам. директора по УВР, педагог-психолог	Аналитическая справка

Анализ качества образовательных результатов

Цель: комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, отражающих степень соответствия результатов образовательного процесса требованиям государственных стандартов

В течение учебного года	
Объект контроля	Постоянное совершенствование системы оценки качества образования в школе
Вид контроля	Текущий
Методы контроля	<p style="text-align: center;">Проведение в течение года внутреннего аудита качества образования с внутренней экспертизой образовательного процесса с использованием широкого диапазона методов и средств оценивания по направлениям: Функциональное чтение</p> <p style="text-align: center;">Подготовка к диагностическим и итоговым работам Объективная оценка состояния двигательной функции учащихся</p> <p style="text-align: center;">Оценка качества образования в творческих объединениях ОДОД и во внеурочной деятельности.</p>
Исполнители	Заместитель директора по УВР, методист, руководители МО
Итог	Справки, мониторинговые материалы самообследования для рассмотрения на ПС с целью анализа и планирования дальнейшей работы
В течение учебного года	
Объект контроля	Результаты обучения: входные, промежуточные, по итогам учебного периода, по итогам учебного года
Вид контроля	Итоговый
Методы контроля	Мониторинговые исследования, изучение документации, анализ проведенных работ
Исполнители	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР
Итог	Справки, мониторинговые материалы самообследования для представления на рассмотрении на ПС с целью анализа и планирования дальнейшей работы

В течение учебного года

Объект контроля	Контроль за посещаемостью занятий обучающимися.
Вид контроля	Текущий
Методы контроля	Диаграммы посещения уроков, составление отчетов о посещаемости уроков
Исполнители	Классные руководители, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР
Итог	Справки, мониторинговые материалы для представления заместителю директора школы по УВР с последующей выработкой административных решений

Сентябрь – январь

Цель контроля	Определить результаты ВПР. Определить результаты учащихся в школьных турах олимпиадах и выход учащихся на районный (городской) уровне
Объект контроля	Школьные (районные, городские) туры предметных олимпиад: результаты. Участие в районных (городских) турах предметных олимпиад. Результаты.
Вид контроля	Итоговый
Методы контроля	Изучение результатов
Исполнители	Зам. директора по УВР, руководители МО
Итог	Справка, материалы для рассмотрения на Педагогическом совете

В течение учебного года

Цель контроля	Организация работы и создание условий для подготовки к ГИА при обучении учащихся 9 класса.
Объект контроля	Учителя, работающие в 9 классе
Вид контроля	Тематический
Форма контроля	Классно-обобщающий.
Методы контроля	Наблюдение, собеседование, посещение уроков
Исполнители	Зам. директора по УВР
Итог	Совещание при директоре

В течение учебного года

Цель контроля	Организация обучения на уроках русского языка, литературы, информатики, физики, химии и математики.
Объект контроля	Учащиеся 8 класса.
Вид контроля	Тематический

1	Форма контроля	Предметно-обобщающий.
	Методы контроля	Посещение уроков, наблюдение, собеседование с учителями и родителями учащихся, изучение
	Исполнители	Зам. директора по УВР
	Итог	Совещание МО
В течение учебного года		
	Цель контроля	Введение ФГОС в 9 классах, итоговая проектная работа в 9 классах
	Объект контроля	Учащиеся 9-х классов. Сроки выполнения Дорожной карты
	Вид контроля	Тематический
	Форма контроля	Класно-обобщающий.
	Методы контроля	Посещение уроков, наблюдение, собеседование с классными руководителями, родителями учеников, изучение документации, консультации для учителей - руководителей проектов
	Исполнители	Заместитель директора по УВР, классные руководители, методист
	Итог	Совещание педагогов школы
В течение учебного года		
	Цель контроля	Организация работы с молодыми специалистами и учителями, принятыми на работу в новом учебном году
	Объект контроля	Молодые специалисты и учителя, принятые на работу в новом учебном году
	Вид контроля	Промежуточный
	Форма контроля	Индивидуальный
	Методы контроля	Наблюдение, собеседование, посещение уроков, проверка документации
	Исполнители	Заместитель директора по УВР
	Итог	Собеседование с учителями, совещание при директоре
В течение учебного года		
	Цель контроля	Анализ реализации направлений внеурочной деятельности учащихся
	Объект контроля	Учителя-предметники, ведущие внеурочную деятельность.
	Вид контроля	Тематический
	Форма контроля	Класно-обобщающий.
	Методы контроля	Посещение занятий внеурочной деятельности, наблюдение, собеседование, изучение документации, выполнение программ

Исполнители	Зам. директора по УВР, заместитель директора по ВР, методист
Итог	Школьная педагогическая конференция «Внеурочная деятельность в школе 2020-2021 учебный год»

Качество реализации образовательного процесса:

Цель: Организовать работу педагогического коллектива ГБОУ школы № 452, направив ее на полноценную реализацию учебных планов и рабочих программ урочной, внеурочной деятельности, максимально удовлетворяющую учеников и их родителей (законных представителей). Контролировать участие педагогического коллектива в инновационной методической работе, контролировать качество уроков, внеурочных занятий и индивидуальную работу

В течение года	
Цель контроля	Организация работы с молодыми специалистами, учителями, принятыми на работу в новом учебном году.
Объект контроля	Молодые специалисты, учителя, принятые на работу в новом учебном году, учителя, находящиеся на индивидуальном контроле согласно анализу работы в 2021 году
Вид контроля	Входной
Форма контроля	Индивидуальный
Методы контроля	Наблюдение, собеседование, посещение уроков, проверка документации
Исполнители	Зам. директора по УВР, методист
Итог	Собеседование с учителями, совещание при директоре

1 **Контроль за преподаванием учебных предметов.**

Цель: Организовать работу педагогического коллектива школы, направив ее на создание условий для осуществления непрерывности и преемственности учебно-воспитательного процесса, доступности, эффективности, качества и обязательности образования.

Порядок проведения процедур контроля

№ п/п	Направление деятельности	Сроки	Ответственные	Фиксирование результатов
1. Контроль за качеством общеобразовательной подготовки учащихся				
1.1.	Мониторинг общеобразовательной подготовки учащихся (входной, промежуточный, итоговый)	Сентябрь Декабрь Май	Учителя-предметники	Сводная таблица результатов по предметам.
1.2.	Составление общего свода мониторинга	Сентябрь Декабрь Май	Зам. директора по УВР	Сводная таблица результатов по предметам.
1.3.	Административные контрольные работы	Согласно планов	Зам. директора по УВР	Сводная таблица о результатах среза
1.4.	Рассмотрение вопроса качества общеобразовательной подготовки учащихся на административном совещании, педагогическом совете	По итогам учебного периода	Зам. директора по УВР	Обобщение итогов на административном совещании, Педагогическом совете, управленческие решения.
2. Прохождение программ, выполнение практической части				
2.1.	Анализ рабочих программ. Составление аннотации к программам. Поурочно-тематическое планирование по предметам: прикрепление к рабочей программе, занесение в электронный журнал.	Август - сентябрь	Учителя-предметники	Рассмотрение на заседаниях методических объединений
2.2.	Сдача отчетов по прохождению программ и качеству обученности	Конец учебного периода	Учителя-предметники	Отчеты педагогов
2.3.	Проверка прохождения программ в электронном журнале	Согласно плана	Методист школы	Сводная таблица о результатах
3. Контроль за качеством образовательного процесса				
3.1.	Тематический контроль (качество	Согласно плана	Администрация	Административное совещание,

	преподавания предметов) в течение учебного года			справки. Выработка управленческого решения по результатам проверки.
3.2.	Адаптация первоклассников и учащихся 5-х классов	Учебные периоды	Зам.директора по УВР, МО начальной школы, педагог-психолог	Заседание МО начальной школы, диагностика и анализ
4. Документарный контроль				
4.1.	Знакомство учителей с требованиями к составлению рабочих программ, ПТП, с памяткой по ведению электронного журнала, личных дел учащихся	Сентябрь	Администрация, классные руководители	Административное совещание
4.2.	Проверка и утверждение рабочих программ	Июнь - август	Учителя - предметники	Заседание МО
4.3.	Проверка электронного журнала	Согласно плану	Учителя - предметники	Справка
4.4.	Проверка личных дел	2 раза в год	Классные руководители	Отчет на административном совещании
4.5.	Проверка дневников учащихся	Согласно плану	Зам директора по ВР	Справка
4.6.	Проверка тетрадей учащихся	Согласно плану	Зам. директора по ВР	Справка
5. Работа с одаренными детьми				
5.1.	Составление плана работы с одаренными детьми	Сентябрь	Учителя - предметники, зам директора по ВР	План работы
5.2.	Подготовка и проведение декад по предметам	Согласно плану работы	Руководители МО	Отчет руководителей МО на административном совещании.
5.3.	Проведение школьных предметных олимпиад	Согласно плану работы	Руководители МО	Отбор детей на районные олимпиады
5.4.	Участие учащихся в конкурсах различного уровня	В течение года	Учителя-предметники, руководители МО	Сертификаты, дипломы, грамоты
5.5.	Тематический контроль «Работа с одаренными детьми на уроках и во внеурочное время»	Согласно плану работы	Зам. директора по УВР, методист школы	Аналитический отчет
6. Коррекционная работа				
6.1.	Диагностика учебных и творческих возможностей учащихся	1-9 класс	Классные руководители	Аналитический отчет
6.2.	Диагностика и выявление учащихся, нуждающихся в социально-педагогической поддержке	1 раз в четверть	Зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители	Справка

6.3.	Диагностика и профилактика заболеваний, наиболее часто встречающихся у школьников	В течение года	Медицинский работник школы	Справка
6.4.	Организация коррекционной работы с обучающимися по предметам	В течение года	Учителя - предметники	Программа
6.5.	Реализация индивидуального подхода в обучении.	В течение года	Учителя - предметники	Программа
7. Выполнение ФЗ «Об образовании в РФ» по обеспечению прав граждан на образование				
7.1.	«Всеобуч» (обучение в ОУ детей, проживающих в микрорайоне, закрепленном за школой)	Сентябрь	Зам. директора по УВР	Отчет на административном совещании
7.2.	Посещаемость занятий учащимися	еженедельно	Зам. директора по ВР	Отчет на административном совещании
7.3.	Трудоустройство выпускников	Сентябрь	Зам. директора по УВР	Отчет
7.4.	Оформление журнала движения учащихся	Сентябрь - май	Зам. директора по УВР	Отчет на административном совещании
7.5.	Охват работой в творческих объединениях учащихся	Октябрь - май	Руководитель ОДОД	Справка
7.6.	Обеспечение учащихся учебниками	Сентябрь - май	Зав. библиотекой	Отчет на административном совещании

Контроль за ведением Электронного журнала

	Начало учебного года	Ежемесячно до 20 числа	По итогам учебного периода	Окончание учебного года
Цель Контроля	Анализ списочного состава учащихся на начало года, соответствие ОО-1. Соответствие предметов УП на 2020 - 2021 учебный год. Система оповещения родителей (соответствие контактов).	Анализ своевременности внесения записи проведенных уроков, домашних заданий, выставления отметок (в том числе об отсутствии на уроке) учителями.	Анализ выполнения программы, объективности выставления отметок по итогам учебного периода, отражение в журнале контрольных, практических работ, соответствие записи домашнего задания требованиям СанПиНа	Перевод года: анализ списочного состава учащихся на конец года, соответствие ОО- 1. Работа с аттестатами выпускников
Объект контроля	Электронный журнал	Классные руководители, учителя-предметники	Классные руководители, учителя-предметники	Электронный журнал
Вид Контроля	Входной	Тематический	Тематический	Итоговый
Методы контроля	Проверка документации	Проверка документации	Проверка документации	Проверка документации
Исполнители	Зам. директора по УВР Зам директора по ВР	Зам. директора по УВР	Зам. директора по УВР	Зам. директора по УВР Методист школы
Итог	Совещание при директоре	Справка	Справка	Совещание при директоре

Контроль за выполнением рабочих программ педагогов.

	Август	Январь	Май
Цель контроля	Проанализировать качество составления рабочих программ педагогов- предметников, экспертизу тематических и календарных планов по предметам. Установить соответствие Положению о рабочей программе педагога	Проанализировать прохождение программ по предметам за I полугодие	Проанализировать прохождение программ по предметам за II полугодие
Объект контроля	Рабочие программы урочной и внеурочной деятельности, программ дополнительного образования	Рабочие программы урочной и внеурочной деятельности, программ дополнительного образования	Рабочие программы урочной и внеурочной деятельности, программ дополнительного образования
Вид контроля	Фронтальный	Тематический	Тематический
Форма контроля	Комплексный	Комплексный	Комплексный
Методы контроля	Экспертиза, изучение документации	Проверка документации	Проверка документации
Исполнители	Зам. директора по УВР, руководитель ОДОД, руководители МО	Зам. директора по УВР, руководитель ОДОД, руководители МО	Зам. директора по УВР, руководитель ОДОД, руководители МО
Итог	Справка	Справка	Справка

Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс

Цель: Организовать работу педагогического коллектива школы, направив ее на создание условий для осуществления непрерывности и преемственности учебно-воспитательного процесса, доступности, эффективности, качества и обязательности образования. Содействовать повышению качества условий, обеспечивающих образовательный процесс (материально-техническое, информационно-методическое, кадровое обеспечение).

Наименование проверки	Параметры проверки	Цели	Вид контроля	Ответственные	Итог
Август-сентябрь					
Учебно-материальная база	Состояние учебных кабинетов	Степень готовности кабинетов к новому учебному году	Фронтальный	Заместитель директора по АХР, заместитель директора по УВР	Совещание при директоре
Кадровое обеспечение образовательного процесса	Организация посещения учителями курсов повышения квалификации	Уточнение и корректировка списков учителей, проходящих курсы в текущем учебном году	Тематический	Заместитель директора по УВР	Собеседование с учителями
	Качество организации учебного процесса учителями-молодыми специалистами	Выявить методическую готовность молодых специалистов к проведению уроков и внеурочных занятий	Индивидуальный	Заместитель директора по УВР, руководители МО	Собеседование с учителями
Октябрь - апрель					
Учебно-материальная	Мониторинг использования учебного оборудования	Использование на уроках информационных технологий	Персональный	Заместитель директора по УВР, методист школы	Собеседование с учителями, посещение уроков
Работа с родителями	Анкетирование родителей	Определение удовлетворенностью условий образовательного процесса.	Тематический	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог	Совещание при директоре, аналитическая справка

<p>Кадровое обеспечение процесса</p>	<p>Организация аттестации учителей повышения квалификации</p>	<p>Уточнение и корректировка списков учителей на аттестацию и на следующий год</p>	<p>Тематический</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>	<p>Собеседование с учителями, подготовка документов на аттестацию</p>
---------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------	-----------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------

1

Направления изучения и показатели результатов системы внутренней оценки качества образования в ГБОУ школе № 452

№	Содержание	Цель	Формы	Методы проведения	Ответственный	Результат
СЕНТЯБРЬ						
I. Контроль результатов освоения учащимися ООП						
1	Входные контрольные работы в 5-х классах	Выявление соответствия результатов освоения ООП требованиям ФГОС	тематический	Проведение контрольных работ по русскому языку и математике	Учителя русского языка и математики	Совещание при заместителе директора по УВР
2.	ВПР	Выявление соответствия результатов освоения ООП требованиям ФГОС по итогам 2019-2020 учебного года	тематический	Проведение контрольных работ по предметам	Заместитель директора по УВР	Совещание при заместителе директора по УВР
II. Контроль условий реализации ООП						
2	Изучение тем самообразования педагогов на предстоящий год. Своевременное повышение квалификации (курсы). Анализ индивидуальных образовательных траекторий (персонифицированных программ, индивидуальных планов повышения профессиональной компетентности) педагогов.	Координация деятельности методического совета школы	текущий	Анализ документов	Методист школы	Совещание при заместителе директора по УВР

3	Организация внеурочной деятельности	Анализ ситуации с организацией внеурочной деятельности в школе (расписание, формирование групп...)	текущий	Наблюдение. Анализ документации. Посещение внеурочных мероприятий	Заместитель директора по УВР начальных классов	Совещание при директоре
---	-------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------	---------	-------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------	-------------------------

1

ОКТАБРЬ

I. Контроль результатов освоения учащимися ООП

1	Адаптация учащихся 1 и 5 классов	Выявление успешности адаптации учащихся	тематический	Посещение внеурочной деятельности. Наблюдение. Беседы.	Педагог-психолог	Справка.
2	Организация индивидуального обучения на дому	Анализ эффективности организации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся на дому	тематический	Проверка документации. Беседа с родителями.	Заместитель директора по УВР	Совещание при заместителе директора по УВР

II. Контроль условий реализации ООП

3	Сохранение и укрепление здоровья школьников	Эффективность формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни (начальная школа) Реализация программы воспитания учащихся	текущий	Изучение динамики показателей здоровья учащихся	Заместитель директора по ВР, классные руководители, учителя физкультуры	Совещание при заместителе директора по УВР
---	---------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------	-------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------

НОЯБРЬ

1.Контроль результатов освоения учащимися ООП

1	Подготовка педагогов к аттестации	Изучение эффективности работы по достижению, личностных, метапредметных УУД и предметных результатов ФГОС	текущий	Изучение документации. Индивидуальное собеседование. Проведение диагностических работ. Посещение уроков и внеурочных мероприятий в классах учащихся по ФГОС у учителей, участвующих в аттестации	Методист	Заседания МО
---	-----------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------	--------------

II. Контроль условий реализации ООП

2	Эффективность реализации программы духовнонравственного развития на уровне начального общего образования и воспитания социализации на уровне основного общего образования	Изучение эффективности работы учителей по использованию культурных, исторических, экологических, этнических особенностей региона	тематический	Посещение мероприятий. Изучение документации.	Заместитель директора по ВР	Заседания ШМО
3	Исполнение плана внеурочной деятельности и системы дополнительного образования детей	Изучение эффективности работы	текущий	Прохождение курсов внеурочной деятельности. Посещение занятий ОДОД. Сопоставительный анализ документов по критериям: <ol style="list-style-type: none"> 1. Взаимосвязь содержания урочной и внеурочной деятельности. 2. Вариативность и оптимальность форм организационной деятельности. 3. Направленность реализуемых программ по формированию УУД. 4. Компетентность 	Заместитель директора по ВР	Совещание при директоре

ДЕКАБРЬ

1. Контроль результатов освоения учащимися ООП

1	Проведение итоговых контрольных работ	Выявление уровня качества образования в соответствии с требованиями ФГОС	тематический	Контрольные работы с последующим анализом	Заместитель директора по УВР	Совещание при заместителе директора по УВР
---	---------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------	--------------	-------------------------------------------	------------------------------	--------------------------------------------

II. Контроль условий реализации ООП

2	Посещаемость учащимися учебных занятий	Своевременность учета присутствия учащихся на занятиях для профилактики безнадзорности	тематический	Отслеживание посещаемости занятий учащимися: - стоящими на внутришкольном учете;	Заместитель директора по УВР, ВР	Заседание при
---	----------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------	--------------	-------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------	---------------

При этом использовались следующие формы ВШК:

- классно-обобщающий контроль в 1,5,7,8 классах;
- тематический–состояние школьной документации: классных журналов, внеурочные и индивидуально-групповых занятий, дневников обучающихся, система работы с рабочими тетрадями и тетрадями для контрольных и лабораторных работ обучающихся.

Большое внимание было уделено контролю за уровнем адаптации обучающихся 1, 5 классов. По итогам классно-обобщающего контроля проводились психолого-педагогические консилиумы, на которых давались рекомендации педагога-психолога, административный контроль знаний и умений обучающихся по предметам –промежуточный и итоговый.

Неотъемлемой частью внутришкольного контроля является контроль за ведением школьной документации. Предметом особого контроля со стороны администрации школы стали классные журналы. Цели проверок были следующие: объективность выставления оценок за четверть, полугодие и год; состояние опроса, накопляемость оценок; прохождение программ и выполнение практической части. В результате контроля делались записи в журналах, отмечались недостатки. Журналы в основном ведутся в соответствии с инструкцией по ведению классных журналов. Вместе с тем, по результатам внутришкольного контроля за ведением школьной документации выявлялись недостатки, в основном допущенные малоопытными и начинающими педагогами.

К посещению уроков при проведении всех тематических проверках активно привлекались администрация школы, опытные педагоги, методист, что позволило собрать достаточный для объективного анализа объем информации.

Основные направления посещений и контроля уроков:

1. Изучение форм и методов, применяемых на уроках.
2. Работа по формированию положительной мотивации учебной деятельности.
3. Организация самостоятельной работы обучающихся на уроке.
4. Работа учителей-предметников, направленная на формирование компонентов учебной деятельности обучающихся (умения планировать, проверять и оценивать собственную работу, предвидеть результаты ее).
5. Изучение опыта работы педагогов.
6. Соблюдение условий адаптационного периодов 1, 5 классах.
7. Контроль подготовки к государственной (итоговой) аттестации в 9 классе.
- 8.Работа педагогов по формированию УУД в 1,2 классах.

Особое внимание при посещении уроков уделялось совершенствованию форм и методов организации урока. Посещение уроков в текущем учебном году показало, что приёмы и методы современных педагогических концепций обучения в своей работе использует определённая группа учителей Учреждения. Анализ уроков показывает, что они проводятся на достаточно высоком методическом уровне. В Учреждении есть

грамотные современные педагоги, владеющие методами и дидактическими приёмами организации и ведения учебного процесса, использующие в работе новые педагогические технологии.

Вместе с тем в процессе посещения уроков были вскрыты некоторые проблемы и затруднения учителей в подготовке и проведении современного урока:

- в методике изучения нового материала, из-за преобладания объяснительно-иллюстративного метода преподавания;
- в правильном отборе способов и приемов организации урока, которые обеспечили бы эффективную познавательную деятельность всех обучающихся в меру их способностей и подготовленности;
- в комплексном применении различных средства обучения, в том числе и информационных, направленных на повышение темпа урока и экономию времени для освоения нового материала и способов его изучения, на повышение мотивации учения, возбуждение познавательного интереса обучающихся по изучаемой теме;
- в дифференциации домашних заданий с учетом индивидуальных особенностей обучающихся;
- в освоении системно-деятельностного подхода.

Результаты внутришкольного контроля оформляются в виде справок. Педагогический коллектив знакомится с результатами контроля на совещаниях при директоре.

Выводы:

- администрация осуществляет контроль и руководство, используя различные формы инспектирования и оказания методической помощи, соблюдая при этом принципы, гласности, объективности, плановости;
- недостаточное привлечение участников образовательного процесса к осуществлению внутришкольного контроля.

Рекомендации на 2022 год:

- совершенствовать управленческую деятельность на основе развития аналитических умений и навыков;
- активнее привлекать методиста к осуществлению внутришкольного контроля;
 - Рассмотрение и корректировка рабочих программ педагогов с учётом требований ФГОС ООО.
 - Создание группы контроля за адаптацией учащихся 1, 5 классов.
 - Организация наставничества в помощь молодым педагогам.
 - Анализ деятельности методического совета.
 - Рекомендации по разработке плана методической работы на 2022 год.

- Изучение нормативных документов по подготовке и проведению ГИА в формах ОГЭ (9 класс).
- Подведение итогов мониторинга качества обученности по предметам.
Анализ работы педагогического коллектива по адаптации учащихся 1,5 классов (отчёт группы контроля о проделанной работе).
Обсуждение и утверждение плана проведения методической недели.
Организация подготовки к государственной итоговой аттестации обучающихся 9 класса.
- Рассмотрение и утверждение текстов контрольных работ для проведения промежуточной аттестации обучающихся 2-3 классов.
- Подведение итогов методической работы в 2021 году и планирование работы школы на следующий учебный год.
- Рассмотрение графика проведения промежуточной итоговой аттестации.

VII. Работа воспитательной службы.

Воспитательная программа является обязательной частью основной образовательной программы Школы и призвана помочь всем участникам образовательного процесса реализовать воспитательный потенциал совместной деятельности и тем самым сделать школу воспитывающей организацией.

Вместе с тем, Программа призвана обеспечить достижение обучающимся личностных результатов, определенные ФГОС: формировать у них основы российской идентичности; готовность к саморазвитию; мотивацию к познанию и обучению; ценностные установки и социально-значимые качества личности; активное участие в социально-значимой деятельности школы, района, города.

Основными традициями воспитания в Школе являются следующие:

- стержнем годового цикла воспитательной работы школы являются ключевые общешкольные дела, через которые осуществляется интеграция воспитательных усилий педагогов;
- важной чертой каждого ключевого дела и большинства используемых для воспитания других совместных дел педагогов и школьников является коллективная разработка, коллективное планирование, коллективное проведение и коллективный анализ их результатов;
- в школе создаются такие условия, при которых по мере взросления ребенка увеличивается и его роль в совместных делах (от пассивного наблюдателя до организатора);
- в проведении общешкольных дел отсутствует соревновательность между классами, поощряется конструктивное межклассное и межвозрастное взаимодействие школьников, а также их социальная активность;
- педагоги школы ориентированы на формирование коллективов в рамках школьных классов, кружков, студий, секций и иных детских объединений, на установление в них доброжелательных и товарищеских взаимоотношений;
- ключевой фигурой воспитания в школе является классный руководитель, реализующий по отношению к детям защитную, личностно развивающую, организационную, посредническую (в разрешении конфликтов) функции.

Воспитательный процесс объединяет весь школьный коллектив: учащихся, родителей, педагогов. Данный микрорайон активно развивается в связи со строительством ЖК «Реновация». Контингент обучающихся детей состоит из проживающих в Колпинском районе, а также детей и родителей (законных представителей), приезжающих из других районов, городов, регионов. По социальному статусу семьи разные: обеспеченные, малообеспеченные, многодетные, полные, неполные, семьи опекунов; семьи с детьми ОВЗ. Школа активно взаимодействует с другими образовательными, культурными, спортивными и социальными учреждениями Колпинского района:

- Общеобразовательные школы

- Дошкольные учреждения
- ДТДиМ
- ЦДЮТТ
- ЦСПСиД
- ЦППМСП
- ОМВД
- КДНиЗП
- Библиотеки

Сотрудничество и взаимодействие с партнёрами проявляется в совместной реализации образовательных проектов и социальных инициатив, в сохранении традиций, в совершенствовании образовательной среды школы. Такая деятельность расширяет круг общения всех участников образовательного процесса, позволяет учащимся получить социальный опыт, способствует развитию личностного потенциала, расширяет мировоззрение. Принципы воспитательной работы в школе направлены:

- на создание условий развития, саморазвития и самореализации личности школьника через стремление обеспечить развитие разных категорий обучающихся, в том числе детей с ОВЗ в рамках реализации ФГОС;
- на обеспечение здоровьесбережения обучающихся;
- на активное взаимодействие родителей и педагогического коллектива.

Воспитательный процесс школы опирается на традиции интеллектуальных и творческих событий и достижений, традиции гражданско-патриотических практик, через изучение истории Санкт-Петербурга и истории России, содействует созданию и сохранению традиций военно-спортивного направления и детского общественного объединения.

Вся воспитательная работа в ГБОУ школа №452 разработана для выполнения поставленной цели в воспитательной программе школы на 2020-2025 г.

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВОСПИТАНИЯ

Современный национальный идеал личности, воспитанной в новой российской общеобразовательной школе, – это высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающей ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененный в духовных и культурных традициях российского народа.

Целью воспитания в Школе является, личностное развитие школьников.

- *в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);*
- *в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);*
- *в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).*

Достижению поставленной цели воспитания обучающихся будет способствовать решение следующих основных **задач**:

1. поддерживать традиции школы и инициативы по созданию новых в рамках уклада школьной жизни, реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел,
2. реализовывать воспитательный потенциал и возможности школьного урока, поддерживать использование интерактивных форм занятий с обучающимися на уроках;
3. инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ; их коллективное планирование, организацию, проведение и анализ самостоятельно проведенных дел и мероприятий;
4. вовлекать обучающихся в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности и дополнительного образования, реализовывать их воспитательные возможности;
5. организовывать профориентационную работу с обучающимися;
6. реализовывать потенциал классного руководства в воспитании обучающихся, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы, укрепление коллективных ценностей школьного сообщества;
7. организовать работу с семьями обучающихся, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития обучающихся;
8. организовать работу, направленную на повышение уровня правовой культуры подростков и молодежи, формирования у них мотивации к выбору здорового образа жизни и негативного отношения к асоциальному поведению;
9. инициировать и поддерживать деятельность детских общественных организаций.

Данные задачи в программе воспитания представлены, как модули, по которым осуществляется воспитательная деятельность так же стоит отметить, что все модули делятся на возрастные категории учащихся (начальная школа и основная школа).

Несмотря на то, что программа воспитания перешла на модульную систему каждый модуль включает себя направления, по которым наша школа работала до 2020 года.

Основные направления воспитательной деятельности школы: учебно-познавательное, гражданско – патриотическое, нравственно–правовое, спортивно–оздоровительное, лекционно-образовательное, обновление содержания дополнительного образования вышли на новые задачи, сформулированные в Законе РФ «Об образовании», президентской инициативе «Наша новая школа», в стандартах нового поколения (ФГОС).

Структура, порядок формирования органов управления образовательного учреждения, их компетенция и порядок организации деятельности регламентируется следующими локальными актами:

- положение об ученическом самоуправлении;
- положение воспитательной работе;
- положение о классном руководстве
- положение о ШМО классных руководителей
- положение о поощрениях и взысканиях, педагогов в учреждении;
- другие нормативные акты учреждения, которые не противоречат уставу.

Поставленные цель и задачи ВР определены в рамках проблемы школы:

Совершенствование условий для успешной самореализации учащихся и педагогов в рамках внедрения стандартов второго поколения, над реализацией, которой работает педагогический коллектив школы.

Работа ШМО классных руководителей.

«Современные воспитательные технологии как средство саморазвития личности и развития школы в инновационных условиях».

Цель работы: совершенствование форм и методов работы классного руководителя в воспитательном процессе, как ведущий фактор качественного воспитания выпускников школы.

Задачи:

- активное включение классных руководителей в научно-методическую, инновационную, опытно-педагогическую деятельность;
- организация информационно-методической помощи классным руководителям в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы;
- создание информационно-педагогического банка собственных достижений, популяризация собственного опыта;
- развитие информационной культуры педагогов и использование информационных технологий в воспитательной работе;
- формирование у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования системы воспитания в классе.

Основными направлениями деятельности являются: аналитическая и исследовательская деятельность, взаимное посещение мероприятий внутри методического объединения с целью обмена опытом и совершенствования методики, проведение открытых классных часов и внеклассных мероприятий, рассмотрение вопросов организации и участия классных коллективов в мероприятиях, анализ результатов уровня воспитанности классных коллективов и в целом школьного коллектива, подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики организации работы классного руководителя ОУ.

Основными формами работы являются: инструктивно-методические совещания, изучение руководящих документов и передового педагогического опыта, круглые столы, семинары; творческие отчеты классных руководителей; открытые классные часы и мероприятия; лекции, сообщения, доклады; конкурсы профессионального мастерства, конкурсы методических разработок.

Качественная характеристика организаторов воспитательного процесса и классных руководителей.

В 2021 календарном году обязанности классного руководителя были возложены на 13 педагогов. Количество педагогов, осуществляющих классное руководство в младшем звене – 7 человек, в среднем звене – 6. Из них высшую квалификационную категорию имеют 7 человек Черкашина Е.В., Добринина В., Плисова Г.Г., Землянская В.В., Малова С.А., что составляет 54%, первую категорию Федотова Ю.Б., Сосунова И.М., Романенкова Е.Н., – 3 человека (23%), без категории Мелдере М.П. Решотько О.А., Комарова Н.В. 3 человека (23%).

На протяжении многих лет состав классных руководителей стабилен, сохраняется преемственность выполнения этой работы.

Профессиональная подготовка классных руководителей отвечает современным требованиям, закрепленных в Положении о классном руководстве.

Эффективность работы прослеживается в положительной динамике в:

- ✓ состоянии психологического и физического здоровья учащихся класса;

- ✓ уровне воспитанности учащихся;
- ✓ проценте посещаемости учебных занятий и внеучебных мероприятий;
- ✓ уровне сформированной классного коллектива;
- ✓ рейтинге активности класса и отдельных учащихся в школьных, муниципальных и региональных мероприятиях.

Организаторы воспитательного процесса заместитель директора по воспитательной работе Романенкова Е.Н., руководитель ШМО классных руководителей Сосунова И.М., Егорова А.С., социальный педагог школы Дубинина Е.А., заведующий ОДОД Горяева О.В., педагоги-организаторы Сосунова И.М., Бондаренко И.А.

В 2021 году было проведено 4 заседания МО классных руководителей.

В 2021 году наша школа проверялась сотрудниками отдела образования Колпинского района по модулю «Классное руководство», были внесены корректировки в работу классных руководителей. На последнем заседании выступала зам. директора по ВР Романенкова Е.Н. и рассказала о новой форме заполнения документов в папке классного руководителя. Работа включает составление планов воспитательной работы в классных коллективах, совершенствование воспитательных систем, организацию взаимных посещений классными руководителями внеклассных мероприятий.

Таким образом, координируя усилия участников учебно-воспитательного процесса (родителей, учителей и учеников), классный руководитель осуществляет деятельность по созданию условий для саморазвития и самореализации личности обучающегося, его успешной социализации.

Изучая работу классных руководителей, классные часы и внеклассные мероприятия, родительские собрания, можно сделать следующие выводы:

1. В целом большинство классных руководителей владеют основными формами и методами работы с учащимися и справляются с обязанностями классного руководителя;
2. Классные руководители готовы делиться своими наработками и достижениями в области работы классного руководителя;
3. Имеется ряд трудностей и проблем в работе классного руководителя
4. В основном не хватает знаний в области психологии, медицины, современных нормативных документов, знаний и ориентирования в современных молодёжных тенденциях.
5. Классные руководители заинтересованы в плодотворной и успешной работе, так как ищут пути решения различных профессиональных вопросов, в том числе активно участвуя в анкетировании по проблемам классного руководства

Основные этапы работы по модулю «Классное руководство: в последнюю неделю августа заместитель директора по воспитательной работе Романенкова Е.Н. проводит теоретический мониторинг, предусматривающий изучение поставленной цели, задач и перспективных планов воспитательной работы с классом.

На данном этапе оценивается: информированность классных руководителей об особенностях содержания образования во вверенном классе, оценивается содержательность текста плана и соответствие формулировок требованиям и измерители процесса его результатов. Достаточно высокий рейтинг по теоретическому мониторингу на первом этапе имеют классные руководители 1-а (Чекашина Е.В.), 3-б (Решотько О.А.), 2-б (Мелдере М.П.), 5-б (Малова С.А.), 7-а (Васильева Е.В.) 9-а Егорова А.С.) классов. Один раз в четверть классные руководители сдают аналитические справки по итогам воспитательной работы.

Вывод:

Постановка и качество целей, содержание, основные воспитательные формы говорят о целостности воспитательной системы данных классов.

В течение года эффективность работы классных руководителей отслеживалась по 5 основным критериям:

- ✓ забота о нравственном здоровье классного коллектива,
- ✓ защита физического здоровья учащихся,
- ✓ обеспечение роста уровня обученности учащихся класса,
- ✓ создание условий для самоопределения и самореализации учащихся класса,
- ✓ координация взаимодействия учащихся, учителей, и родителей.

Подсчет баллов показывает, что большинство классных руководителей (70%) имеют по всем критериям стабильно высокие, положительные результаты. Достаточно высок он у классных руководителей начальной школы: Черкашина Е.В., Землянская В.В., Мелдере М.П., Добринина В.Н., Решотько О.А. Это объясняется и возрастной категорией учащихся и большой заинтересованностью родителей на начальном этапе обучения.

Классные руководители 5-9 классов, которые показывают положительные результаты Сосунова И.М., Малова С.А., Васильева Е.В., Егорова А.С., они создают все условия для развития компенсаторно-развивающей среды, для усвоения воспитанниками коммуникативных форм поведения.

В 2021 году каждым классными руководителями было запланировано и проведено по 36 классных часа:

Основные :

- «Здравствуй школа» (Все классы 1 сентября)
- «День Учителя» (все классы)
- Уроки Мужества (все классы по 4 за год)
- «Уроки толерантности"(все классы)
- Урок Доброты (все классы)
- «Безопасный интернет» (все классы)
- «Уроки безопасности» (все классы).
- «Празднование Нового года, 23 февраля, 8 марта»
- «Семья и семейные ценности» (все классы)
- «Свеча Памяти» (все классы, учителя, родители)
- «День Матери» (все классы)
- «День Космонавтики» (все классы)
- «Терроризм-угроза обществу» (все классы)

Кроме того, каждый классный руководитель осуществлял воспитательную деятельность по индивидуальной системе в соответствии с выбранной методической темой, которая должна соответствовать цели, поставленной на учебный год.

1 «а» Черкашина Е.В.	Формирование у детей навыков самостоятельной деятельности, положительного отношения и интереса к учению, социальной ответственности.
1 «б» Федотова Ю.Б.	Формирование у детей навыков самостоятельной деятельности, положительного отношения и интереса к учению, социальной ответственности.
2«а» Добрина В.Н.	Формирование у учащихся положительного отношения и интереса к учению

2 «б» Мелдере М.П.	Духовно-нравственное развитие личности школьника и привитие основополагающих жизненных принципов на основе этических и культурно- исторических традиций
3 «а» Землянская В.В.	Формирование у детей духовно-нравственных понятий и ценностей.
3 «б» Решотько О.А.	Формирование самоуправления у учащихся
4 «а» Плисова Г.Г.	Совершенствование учебной и воспитательной деятельности, подготовка перехода в основное звено.
4«б» Землянская В.В.	Совершенствование учебной и воспитательной деятельности через сохранение и укрепление здоровья детей, использование здоровьесберегающих технологий с учетом индивидуальных возможностей и способностей
5 «а» Сосунова И.М.	Воспитание нравственных, ответственных, инициативных, творческих и патриотичных граждан России
5 «б» Малова С.А.	Создание условий для адаптации учащихся в основной школе, для развития духовно-нравственного, учебно-познавательного деятельности
6 Кравченкова О.А.	Воспитание нравственных, ответственных, инициативных, творческих и патриотичных граждан России.
7 Васильева Е.В	Создание условий для саморазвития и самореализации личности обучающегося, его успешной социализации, и развитие высоконравственного, ответственного, творческого, инициативного, компетентного гражданина.
8 Комарова Н.В.	Создать условия для формирования у учащихся понятия «Профориентация»
9 Егорова А.С.	Создать условия для формирования у учащихся готовности к осознанному выбору профессии.

Распространить свой опыт могут следующие классные руководители:

ФИО учителя	Тема опыта	изучается	обобщается	распространяется	Форма изучения, обобщения и распространения ППО
Кравченкова О.А. Сосунова И.М.	Развитие личности школьника среднего звена через вовлечение в ОДОД «Зарница и ЮИД». «Оказание первой медицинской помощи»			+	Проведение открытых мероприятий, выступление в АППО

Проблемные ситуации:

1. Неактивное участие классных руководителей в конкурсах.

Возможные пути решения:

- более активно включаться в научно-методическую, инновационную, опытно-педагогическую деятельность.
- анализ инновационной деятельности осуществлять по шести показателям: результативность, актуальность, дифференцируемость, интегративность, комфортность, упорядоченность, связуемой и внеурочной деятельности.
- Работу МО организовать по 2-ом возрастным категориям (Ф

Анализ работы по модулям.

Воспитательная деятельность школы реализуется в основных модулях воспитательной деятельности: «Ключевые дела», «Классное руководство», «Школьный урок», «Детские объединения и внеурочная деятельность», «Профилактика», «Профориентация», «Самоуправление»

Модуль «Ключевые дела»

Традиционные модуль «Ключевые дела» обеспечивают стабильность в воспитательной работе.

Ключевые дела – это главные традиционные общешкольные дела, которые обязательно планируются, готовятся, проводятся и анализируются совместно с детьми. Это комплекс коллективных творческих дел, значимых для обучающихся, вместе с педагогами в единый коллектив. В этих делах и мероприятиях принимает участие большая часть школьников.

Ключевые дела способствуют интенсификации общения обучающихся и взрослых, ставят их в ответственную позицию к происходящему в школе. В образовательной организации используются следующие формы работы.

Модуль «Ключевые общешкольные дела» является отражением подпрограмм Программы Концепции воспитания юных петербуржцев на 2020-2025 годы «Петербургские перспективы».

На внешкольном уровне:

- социальные проекты – совместно разрабатываемые и реализуемые школьниками и педагогами комплексы дел разной направленности, ориентированные на преобразование окружающего социума;
- патриотическая акция «Помним. Скорбим. Гордимся» (борьба с терроризмом)
- «Свеча Памяти» (возложение цветов и проведение митинга, посвященного дню полного освобождения Ленинграда)
- Акция «Белый цветок»
- городские методические площадки для обучающихся и педагогов по развитию ученического самоуправления;
- дискуссионные площадки для обучающихся, педагогов, родителей, в рамках которых обсуждаются поведенческие, нравственные, социальные, проблемы, касающиеся жизни школы и города;
- проводимые для жителей микрорайона и организуемые совместно с родителями учащихся спортивные, творческие состязания, праздники и др., которые открывают возможности для творческой самореализации школьников и включают их в деятельную заботу об окружающих.

На школьном уровне:

- общешкольные праздники – ежегодно проводимые творческие дела (театрализованные, музыкальные, литературные и т.п.), связанные со значимыми для детей и педагогов знаменательными датами, в которых участвуют все классы школы;
- общешкольные праздники: «День Знаний», «День Учителя», «День Матери», «Новый Год» «8 марта», «День Победы» «Снятия блокады Ленинграда», «Всемирному Дню узников концлагерей», «Дню прорыва блокады», «Свеча памяти», Посещение мемориала «Балканы», возложение цветов. Ежегодно оформляется стенд «Помним, скорбим, гордимся», в оформлении стенда приняли участие учащиеся среднего звена 7-9 класса. Провели конкурс рисунков «Никто не забыт, ничто не забыто», посвященный блокадному Ленинграду (выставки плакатов и рисунков, концерты, фото и видео поздравления, изготовление подарков и т.п.), «Бессмертный полк –онлайн», акция «Звезда в окне», «Масленица» (концертно-спортивно-развлекательное мероприятие)
- торжественные ритуалы, связанные с переходом учащихся на следующую ступень образования, символизирующие приобретение ими новых социальных статусов в школе;
- «1 сентября»
- «Посвящение в первоклассники»
- «Прощание с азбукой»
- «Последний звонок»
- церемонии награждения (по итогам года) школьников и педагогов за активное участие в жизни школы, защиту чести школы в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, значительный вклад в развитие школы. Это способствует поощрению социальной активности детей, развитию позитивных межличностных отношений между педагогами и воспитанниками, формированию чувства доверия и уважения друг к другу.
- «Итоговая линейка»

На уровне классов:

- выбор и делегирование представителей классов в общешкольные органы самоуправления, в Малые группы по подготовке общешкольных ключевых дел;
- участие школьных классов в реализации общешкольных ключевых дел;
- проведение в рамках класса итогового анализа детьми общешкольных ключевых дел, участие представителей классов в итоговом анализе проведенных дел на уровне общешкольных советов дела;
- участие в организации и проведении мероприятий и дел, направленных на сплочение класса, на реализацию плана деятельности выборного органа ученического самоуправления класса.

Модуль «Профилактика»

Забота о сохранении и укреплении здоровья, формирования здорового образа жизни учащихся также является приоритетным направлением деятельности педагогического коллектива и носит системный характер.

В течение всего учебного года было организовано горячее питание учащихся, обеспечивался оптимальный температурный режим в помещениях, осуществлялся контроль над состоянием техники безопасности, противопожарной безопасности, соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил.

Ежегодно проводятся медицинские осмотры детей и работников школы, Дни здоровья, традиционные мероприятия, физкультурминутки, спортивные соревнования, тематические классные часы и многое другое.

Так, только в рамках «Месячника профилактики табакокурения, алкоголизма, наркомании» в этом году были проведены следующие мероприятия:

Работа с учащимися

- Классные часы в 1-9-х классах «Умей сказать нет!»
- Общешкольная акция «Твое здоровье в твоих руках!»
- Физкультурные оздоровительные мероприятия.
- Профилактические беседы о вреде употребления наркотиков, табакокурения на уроках биологии, химии, физической культуры, ОБЖ
- Веселые старты «За здоровый образ жизни!» (5-9 классы)
- Конкурс рисунков, плакатов «Здоровый образ жизни!»
- Видеопросмотр фильма «О вреде алкоголя, табака» для обучающихся 9-х классов

Результат:

- Реализация программы «Здоровье» систематизирует работу педагогического коллектива в данном направлении.
- Стабильны результаты спортивных достижений.
- Систематический контроль выполнения программы «Здоровье» всеми членами педагогического и ученического коллективов со стороны администрации

В школе выстроена система работы по обеспечению защиты и реализации прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике противоправного поведения подростков, социального сиротства, отраженная в педагогическом

планировании; плане работы Совета по профилактике преступлений и правонарушений; планах классных руководителей в соответствии с программой «Работа с родителями».

На начало года проведена социальная паспортизация классов и составлен социальный фон школы. Проанализирован образовательный уровень родителей учащихся, создан банк данных учащихся, нуждающихся в социальной защите, опеке, составлены списки многодетных семей, опекаемых детей.

Работа по профилактике правонарушений – одна из приоритетных задач педагогического коллектива школы.

Профилактическая деятельность с учащимися организовывалась согласно Федеральному Закону № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

Руководство школы уделяет особое внимание совершенствованию профилактической работы. Вопросы правового воспитания и профилактики безнадзорности, правонарушений в течение года рассматривались на родительских собраниях, совещаниях при директоре, где решались индивидуальные проблемы отдельных учащихся, по каждому факту принимались экстренные меры.

Профилактическая работа проводилась при сотрудничестве со всеми службами профилактики: СПб ГБУ "Центр социальной помощи семье и детям Колпинского района" Санкт-Петербурга, ОДН ОМВД Колпинского района.

Профилактическая работа педагогического коллектива школы имеет следующие результаты:

	Дети, состоящие на учете в ОДН	Дети, состоящие на внутришкольном контроле	Семьи, состоящие на учете в ОДН	Семьи, состоящие на внутришкольном контроле
на конец года	1	4	2	2

Проводится социально-педагогическая диагностика с целью выявления личностных проблем учащихся, семей; ведётся ежедневный учёт посещаемости учебных занятий учащимися, находящимися в социально-опасном окружении; посещаются семьи, проводятся беседы с родителями; анкетирование, тестирование; социологические опросы.

В течение всего учебного года регулярно осуществлялся патронаж данных семей:

1. Проводились индивидуальные профилактические беседы, оказывалась социально-правовая помощь.
2. Проводилась активная работа по повышению правовой и педагогической грамотности родителей.
3. Оказывалось содействие при взаимодействии с социальными службами района.

Основные профилактические мероприятия с детьми и родителями.

Проведен мониторинг, составлены социальные паспорта классов, на основании которых, составлен социальный паспорт школы и выделены категории семей, нуждающихся в социальной, психологической и педагогической помощи.

Ежедневно осуществлялся контроль посещаемости, незамедлительное реагирование на отсутствие ребенка в школе.

Проводилась ежедневная профилактическая работа классных руководителей, педагога-психолога, социального педагога и педагогов дополнительного образования с учащимися, состоящими на учете в ОДН и на внутришкольном контроле, в результате которой:

Осуществлялся постоянный контроль за внешним видом и поведением учащихся, на предмет выявления атрибутики и вербальных и невербальных способов проявления причастности к какой-либо из субкультур, а также группам деструктивной направленности. В каникулярное время проведены обходы территорий на предмет выявления групп учащихся, объединенных по территориальному признаку, а именно проживанием на ул. Загородная, в вечернее время.

Проведено социально-психологическое тестирование обучающихся, направленное на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ несовершеннолетними в возрасте от 13 лет. По результатам тестирования группы риска не выявлено.

Проведены занятия на темы: «Правонарушение, преступление», «Безопасный интернет», «Законы, которые мы должны знать» и др. занятия профилактической направленности.

Проведено тестирование обучающихся школы по вопросам соблюдения требований законодательства при проведении публичных мероприятий.

Основной целью работы в 2021 году являлась - Профилактика трудной жизненной ситуации ребенка, предупреждение или создание условий для решения проблем в жизни ребенка, совместное с ним преодоление трудностей на пути решения жизненно важных задач.

Задачи:

1. Работа с семьей

- Продолжение работы по возрождению интереса родителей к школе и школьной жизни;
- Побуждение родителей к творчеству через участие в школьных мини-проектах различной направленности;
- Привлечение родителей к совместному управлению Школы;
- Организация социально-психологического обучения родителей;
- Ориентация родителей на содержательные виды организации досуга (спорт, творчество) через прямое информирование, интернет и СМИ;
- Организация в каждом классе творческой работы родительских комитетов из наиболее активных и неравнодушных родителей для вовлечения в школьную деятельность родителей и детей;

- Налаживание партнерских отношений между образовательными учреждениями;
- Создание положительного опыта, формирование тенденции информатизации;
- Появление материала готового к внедрению и использованию в школах.
- Продолжение работы по повышению педагогической и правовой грамотности родителей

1. Работа с учащимися.

- Выполнение комплекса профилактических мер для физического, психического и интеллектуального развития учащихся и их родителей (законных представителей) через их социализацию.
- Контроль посещаемости и успеваемости учащихся.
- Повышение правовой грамотности учащихся.
- При участии ОДОД и внутришкольных мероприятий формирование состояния успешности, повышение самооценки, а также реализация навыков, способностей, талантов.
- Продолжать профилактическую работу на раннее выявление группы риска.
- Повышение престижа здорового образа жизни;
- Развитие сотворчества между ребенком и родителями.
- Формирование у учащихся адекватного представления о здоровом образе жизни.

2. Работа с педагогами:

- Поиск и внедрение новых инновационных форм работы с детьми и их семьями.
- Оказание консультативной или иной помощи классным руководителям.
 - ✓ Для достижения положительных результатов в своей деятельности социальный педагог:
 - ✓ Руководствуется Законом «Об образовании», Конвенцией о правах ребенка, нормативными актами, федеральными законами «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», и другими документами и нормативными актами Санкт-Петербурга.
 - ✓ Изучает социальные проблемы учеников;
 - ✓ Проводит профилактическую работу, направленную на формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни обучающихся, а также на повышение правовой грамотности учащихся и их родителей;
 - ✓ Проводит мониторинг с целью своевременного выявления учащихся группы риска и неблагополучных семей;
 - ✓ Выявляет и проводит профилактическую работу с учащимися с девиантным и делинкветным поведением;
 - ✓ Ведет учет и профилактическую работу с детьми и семьями, состоящими на учете в ОДН и на внутришкольном контроле, а также находящимися в социально-опасном положении;
 - ✓ Осуществляет помощь в получении мер социальной поддержки льготным категориям:
 - семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации,
 - многодетным, семьям, где есть опекаемый ребенок либо ребенок инвалид;
 - малоимущим семьям.

- ✓ Проводит патронаж опекаемых и неблагополучных семей;
- ✓ Консультирует классных руководителей, выступает на общешкольных и классных родительских собраниях, педсоветах и совещаниях;
- ✓ Осуществляет межведомственное взаимодействие со всеми субъектами профилактики Колпинского района.

Обновление и создание документации.

- План работы Совета профилактики;
- План совместной работы Школы и ОДН ОУУП и ПДН отдела полиции.
- План работы Школы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних;
- План мероприятий по профилактике экстремизма;
- План по профилактике правонарушений несовершеннолетних;
- План мероприятий по антитеррористическому просвещению;
- План по профилактике наркомании и вредных привычек (табакокурения, употребления алкоголя) среди несовершеннолетних;
- Перспективный план работы ШССиЗ (социального педагога);
- План о совместных мероприятиях по профилактике наркозависимости среди учащихся Школы и ДПО Колпинского района.

2. Баз данных:

- Банк данных семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- Банк данных детей, находящихся в социально-опасном положении;
- Банк данных детей из малообеспеченных семей;
- Банк данных детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- Банк данных детей-инвалидов;
- Банк данных детей из многодетных семей.

В течение года:

- ✓ Разработана и выдана учащимся памятка «Последствия участия в несанкционированных митингах несовершеннолетних»;
- ✓ Разработана и выдана памятка о безопасном поведении на улице;
- ✓ Разработана и выдана памятка о действиях в случаях чрезвычайных ситуаций, обнаружении бесхозных предметов и террористической угрозе.

Социальная-педагогическая работа с семьей

В течение года всем детям из семей льготных категорий было оказано содействие в оформлении мер государственной социальной поддержки: оформление бесплатных проездных билетов, обеспечение горячим питанием, доведение информации о дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий семей, оказывалась социально-правовая помощь.

В течение года регулярно осуществлялся патронаж неблагополучных семей, в которых воспитываются учащиеся школы, составлялись акты обследования жилищно-бытовых и социально-психологических условий проживания несовершеннолетних. Профилактическая работа проводилась при сотрудничестве со всеми службами профилактики: СПб ГБУ "Центр социальной помощи семье и детям Колпинского района" Санкт-Петербурга, ОДН ОМВД Колпинского района

В течение всего 2021 года:

- всем детям из семей льготных категорий было оказано содействие в оформлении мер государственной социальной поддержки: оформление бесплатных проездных билетов, обеспечение горячим питанием, доведение информации о дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий семей, оказывалась социально-правовая помощь.
- осуществлялся патронаж неблагополучных семей, в которых воспитываются учащиеся школы, составлялись акты обследования жилищно-бытовых и социально-психологических условий проживания несовершеннолетних. Профилактическая работа проводилась при сотрудничестве со всеми службами профилактики: СПб ГБУ "Центр социальной помощи семье и детям Колпинского района" Санкт-Петербурга, ОДН ОМВД Колпинского района.
- Активно велась работа по выявлению неблагополучных семей, в результате были выявлены 2 семьи с признаками жестокого обращения с детьми.

С начала обучения в нашей школе администрация организовала всестороннюю помощь семьям:

- организовала индивидуальные занятия с педагогом-психологом, организовала индивидуальные занятия с логопедом,
- оказывала социально-психологическое и педагогическое сопровождение;
- предоставила возможность посещения группы продленного дня;
- максимально был организован досуг детей;
 - Разработаны рекомендации родителям по организации дистанционного образования в период самоизоляции;
 - Проводилась активная работа по повышению правовой и педагогической грамотности родителей;
 - Разработана памятка «Ответственность родителей за обучение своих детей, которая особенно актуальна была в период самоизоляции»;
 - Оказывалось содействие при взаимодействии с социальными службами района;
 - Проводились индивидуальные профилактические беседы, оказывалась социально-правовая помощь.

Специалисты школы неоднократно обращались за содействием в работе в субъекты профилактики Колпинского района (ЦСПСИД Колпинского района, ОДН Колпинского района, Центр психолого-педагогической помощи Колпинского района, ПНД № 6).

В течение 2021 года совместно с классными руководителями осуществлялся контроль посещаемости учеников, выяснялись причины их отсутствия или опоздания, поддерживалась тесная связь с родителями. В случае отсутствия ученика, с целью выяснения причины отсутствия учащегося в школе, социальный педагог и классный руководитель осуществляли совместный выход в адрес, где проживает ребенок. С родителями проводилась большая профилактическая работа: беседы, консультации, встречи с педагогами и инспекторами по делам несовершеннолетних.

Сравнительный анализ состоящих на всех видах учета (ОДН ВШК) за 2021 год.

ВИД УЧЕТА	01.01.2021	31.12.2021	За отчетный период
ВШК ученик	2	4	Снято 1 Поставлено 3
ОДН ученик	0	1	1 снят 1 поставлен
ВШК семья	3	2	Снято 2 Поставлена 1
ОДН семья	3	2	3 снято 2 поставлено
СОП	0	1	Поставлена 1 семья

За отчетный период на учете в ОДН Колпинского района состояли 2 человека.

Профилактическая работа в 2021 учебном году проводилась, в соответствии с утвержденными директором школы планами, в полном объеме. В течение всего года проводилась работа по направлениям:

- ✓ Профилактическая работа с состоящими на ВШК и учете в ОДН семьями;
- ✓ Профилактическая работа с состоящими на ВШК и учете в ОДН учащимися;
- ✓ Раннее выявление семей с признаками неблагополучия, жесткого обращения с детьми, социально-опасного положения, организация работы с привлечением всех субъектов профилактики, с целью оздоровления ситуации в семье;
- ✓ Раннее выявление учащихся, склонных к совершению противоправных действий, организация социально-педагогической и психологической работы с такими учащимися, с целью недопущения совершения правонарушений и преступлений и коррекции;
- ✓ Повышение правовой грамотности учащихся и родителей;
- ✓ Выявление факторов риска, разработка алгоритма действия при выявлении девиаций у учащихся. Исследование причин отклонений в поведении, отрицание или несоблюдение общественных норм.

Модуль «Работа с родителями».

Школа и семья – два важнейших воспитательно-образовательных института, которые изначально призваны дополнять друг друга и взаимодействовать между собой. Работа обеспечивалась по следующим направлениям деятельности: диагностика семьи, взаимоотношения с родителями учащихся, работа с нестандартными семьями, организация полезного досуга. Успешно проведены классные родительские собрания, организационные, тематические, итоговые, собрания-диспуты, общешкольные.

В течение года учителями, психологом, администрацией школы проводились беседы с родителями по следующим приоритетным направлениям: «Особенности детской возрастной психологии», «Приоритет семьи в воспитании ребенка», «Здоровый ребенок – здоровое общество», «Ценностные ориентации современного подростка.», «Роль семьи школы, в успешной итоговой аттестации и дальнейшем обучении подростков», «Роль семьи на этапе самоопределения выпускника».

На официальном сайте школы и странице в социальных сетях (в формате дистанционно) размещается информация для родителей «Как помочь своему ребенку учиться?» «Телефон доверия», «Правила общения», «Как помочь своему ребенку успешно сдать выпускные экзамены» и др.

Ежегодное в начале и в конце учебного года проводится анкетирование родителей:

Анализ результатов этого года:

Мероприятия для родителей, направленные на повышение психологической и педагогической культуры семей (родительский всеобуч, лектории, встречи со специалистами, семинары, круглые столы и др)			
<i>Мероприятия (название, форма проведения)</i>	<i>Указание ссылки для мероприятий в онлайн режиме</i>	<i>Участники</i>	<i>Охват (количество)</i>
Родительское собрание «Расширение и углубление связей школы, семьи и общественности как важнейшее условие повышения эффективности воспитательного процесса» (Очно)		Представители родителей от 1-9 класса	45 чел.
Родительское собрание «Авторитет родителей и его влияние на развитие личности ребёнка» (Очно)		Представители родителей от 1-9 класса	50 чел.
Родительское собрание «Дети: их интересы и досуг. Что мы об этом знаем?» (Очно)		Представители родителей от 1-9 класса	50 чел.
Всеобуч для родителей 1Б, 4Б классов «Причины агрессии у детей» (Очно)		Родители 1Б, 4Б классов	20 чел.
Родительские собрания в «ZOOM», в которых классные руководители рекомендовали(ограничить доступ детей к информации, причиняющей вред их здоровью, нравственному и духовному развитию, сократить время пребывания в социальных сетях)		Родители 5-9 классов	137 чел.
Досуговые мероприятия с участием родителей			
<i>Мероприятия (название, форма проведения)</i>	<i>Указание ссылки для мероприятий в онлайн режиме</i>	<i>Участники</i>	<i>Охват (количество)</i>
1 сентября –День Знаний. Торжественная линейка в записи.		Обучающиеся, родители, учителя	325 чел.

Подарки для социального дома Колпино		Обучающиеся, родители, учителя	150 чел.
«День Матери»	https://vk.com/club114956185	Обучающиеся, учителя	9500 чел.(просмотров)
«Новый Год - 2021»		Обучающиеся, родители, учителя	650 чел
27 января –День снятия Блокады Акция «Память Сердца»	https://vk.com/club114956185	Обучающиеся, родители, учителя	600 чел. 585просмотров
27 января –День снятия Блокады	Очно	Обучающиеся, родители, учителя	180 чел.
27 января –День снятия Блокады	https://vk.com/club114956185	Обучающиеся, родители, учителя	884 просмотра
23 февраля- день Защитника Отечества	https://vk.com/club114956185	Обучающиеся, родители, учителя	280 просмотров
8 марта – Международный женский день.	https://vk.com/club114956185	Обучающиеся, родители, учителя	
Общешкольное мероприятие «Прощание с масленицей» (игра по станциям)	Очно	Обучающиеся, родители, учителя	325 чел
9 мая- «День Победы» Акции 1. «Бессмертный полк», 2. «Окна Победы», 3. «Письмо Победы» 4. Посещение памятников, захоронений и мемориальных досок.	https://vk.com/club114956185	Обучающиеся, родители, учителя	4893 просмотра (450 участников)

Результатом воспитательной работы в школе являются показатели уровня воспитанности обучающихся.

Все вышеперечисленное дает право оценить воспитательную работу за 2021 год, даже учитывая формат частично дистанционного общения, - **положительно** (уровень выше среднего).

Модуль «Самоуправление»

Развитие социальных навыков, способности к личностному самоопределению и саморазвитию решается через органы ученического самоуправления Совет командиров классов, Совет старшеклассников.

Система школьного самоуправления имеет два уровня: классное ученическое самоуправление, школьное ученическое самоуправление

В систему ученического самоуправления включены 14 классов, из них: это 8 классов - 1–4 класс. Их интересы представлены классными руководителями и родителями, и 5 классов -5-9 классы.

Совместно с заместителем директора по воспитательной работе и с учетом плана воспитательной работы школы был составлен план работы Совета.

В течение года проводятся заседания органа ученического самоуправления, где рассматривается план работы, ведется подготовка различных мероприятий.

За отчетный период проведено 3 заседания Совета старшеклассников и Совета командиров. На первом организационном заседании были распределены обязанности между членами Совета старшеклассников и Совета командиров. В данный период обучения, для соблюдения все мер предосторожности, мы вынуждены ограничить работу органа ученического самоуправления, так как учащимся школы разрешено находиться только в своих классах.

Результат:

- Школьное самоуправление работает удовлетворительно.
- Снижена активность и заинтересованность учащихся в школьных делах.
- Классные руководители пассивно участвуют вместе с учащимися в работе Ученического самоуправления

Проблемное поле:

- Слабая самостоятельность и инициативность учащихся.
-

Возможные пути преодоления недостатков:

- Заинтересовать классных руководителей работой детских организаций через МО классных руководителей.
- Воспитывать самостоятельность и инициативность у учащихся, привлекать большее число для активного участия в самоуправлении.

Модуль «Профориентация»

Совместная деятельность педагогов и школьников по направлению «профориентация» включает в себя профессиональное просвещение школьников; диагностику и консультирование по проблемам профориентации, организацию профессиональных проб школьников. Задача совместной деятельности педагога и ребенка – подготовить школьника к осознанному выбору своей будущей профессиональной деятельности.

Создавая профориентационно значимые проблемные ситуации, формирующие готовность школьника к выбору, педагог актуализирует его профессиональное самоопределение, позитивный взгляд на труд в постиндустриальном мире, охватывающий не только профессиональную, но и вне профессиональную составляющие такой деятельности.

Эта работа осуществляется через:

- профориентационные часы общения, направленные на подготовку школьника к осознанному планированию и реализации своего профессионального будущего;
- профориентационные игры: симуляции, деловые игры, квесты, решение кейсов (ситуаций, в которых необходимо принять решение, занять определенную позицию), расширяющие знания школьников о типах профессий, о способах выбора профессий, о достоинствах и недостатках той или иной интересной школьникам профессиональной деятельности;
- экскурсии на предприятия города, дающие школьникам начальные представления о существующих профессиях и условиях работы людей, представляющих эти профессии;
- посещение профориентационных выставок, ярмарок профессий, тематических профориентационных парков, профориентационных лагерей, дней открытых дверей в средних специальных учебных заведениях и вузах;
- совместное с педагогами изучение интернет ресурсов, посвященных выбору профессий, прохождение профориентационного онлайн-тестирования, прохождение онлайн курсов по интересующим профессиям и направлениям образования;
- участие в работе всероссийских профориентационных проектов, созданных в сети интернет: просмотр лекций, решение учебно-тренировочных задач, участие в мастер-классах, посещение открытых уроков («Проектория»);
- индивидуальные консультации психолога для школьников и их родителей по вопросам склонностей, способностей, дарований и иных индивидуальных особенностей детей, которые могут иметь значение в процессе выбора ими профессии;
- освоение школьниками основ профессии в рамках различных курсов по выбору, включенных в основную

образовательную программу школы, или в рамках курсов дополнительного образования.

К сожалению, данный модуль в 2021 году был отработан только на 60 % в рамках школьного урока «Технология» и традиционно классных часов 8-9 классов направленных на достижение цели поставленной классными руководителями.

Результат:

- Модуль «Профориентация» работает удовлетворительно.
- Снижена заинтересованность учащихся к данному модулю.

Проблемное поле:

- Слабая самостоятельность и инициативность учащихся.
- Отказ в участие во всероссийских профориентационных проектах
- Нет возможности посещения предприятий, ярмарок, профориентационных лагерей для знакомства с профессией практически, а не теоретически

Возможные пути преодоления недостатков:

- Заинтересовать классных руководителей участвовать во всероссийских профориентационных проектах.
- Совместное с педагогами изучение интернет ресурсов, посвященных выбору профессий, прохождение профориентационного онлайн-тестирования, прохождение онлайн курсов по интересующим профессиям и направлениям образования
- Индивидуальные консультации психолога для школьников и их родителей по вопросам склонностей, способностей, дарований и иных индивидуальных особенностей детей, которые могут иметь значение в процессе выбора ими профессии;
- профориентационные часы общения, направленные на подготовку школьника к осознанному планированию и реализации своего профессионального будущего.

Вывод:

В целом, можно сказать, что цель и задачи, поставленные на 2021 год, выполнены:

- организация и проведение воспитательных мероприятий осуществлялись, исходя из возможностей интеллектуальных и физических возможностей учащихся, что обеспечивало реализацию личностно-ориентированного подхода;
- все аспекты воспитательной работы позволяли учащимся ярко и неординарно проявлять свои творческие способности;

- проведенные наблюдения среди учащихся школы показали, что ученики школы в целом положительно оценивают проведенные мероприятия за прошедший учебный год; они с интересом участвуют в школьных делах и даже считают, что можно увеличить их число;
- воспитательная работа в школе помогает созданию здорового детского коллектива; тесное сотрудничество учителей и учеников способствует формированию хорошей атмосферы, основанной на доверии, понимании и коллективном творчестве.

Однако нельзя отрицать и ряд проблем, существенно осложняющих организацию воспитательной работы:

- еще не у всех обучающихся сформировано чувство сознательной дисциплины, негативное влияние на отдельных обучающихся оказывает социальная среда;
- не удовлетворяет уровень культуры общения отдельных школьников со сверстниками, в процессе обучения и воспитания, имеются трудности с неблагополучными семьями;
- продолжает иметь место ряд нарушений Устава школы подростками и родителями учащихся.

В следующем учебном году необходимо:

- усилить работу по формированию духовно-нравственных ценностей, как учащихся, так и их родителей;
- повысить эффективность самоуправления, формируя сплочённый детский коллектив, через деятельность РДШ и органа самоуправления в школе;
- расширить формы работы с родителями;
- держать под постоянным контролем учащихся «группы риска», осуществляя своевременную профилактику.

Большое значение в организации учебно-воспитательного процесса играет работа ОДОД.

Деятельность ОДОД детей школы была ориентирована на цели и задачи, поставленные в начале года.

Цель деятельности:

Повышение эффективности использования возможностей физической культуры и спорта в укреплении здоровья, гармоничном и всестороннем развитии личности.

Приоритетные задачи ОДОД:

- Разнообразить формы досуговой, спортивно-массовой работы в ОДОД;
- Увеличить участие коллективов ОДОД в общешкольных, районных и городских мероприятиях и проектах;
- Активизировать работу с талантливыми детьми.

Все намеченные задачи были реализованы.

На начало 2021 года в ОДОДе школы были сформированы 18 групп физкультурно-спортивной направленности, 8 из которых - первого года обучения, 7 - второго, 3 - третьего и четвертого годов обучения. В течение года обучение осуществлялось по 9 программам дополнительного образования, которые по структуре и содержанию соответствуют требованиям Минобразования РФ.

Программы дополнительного образования реализуют 6 педагогов, которые обеспечивают хороший уровень результативности и качества обучения. Перечень реализуемых программ: «Зарница», «ДЮП», «Подвижные игры», «Спортивные игры», «Футбол», «Тхэквондо», «ОФП с элементами тхэквондо», «Городки», «Спортивные танцы».

На конец 2021 года количество групп в ОДОДе возросло до 19. Все группы физкультурно-спортивной направленности, 9 из которых первого года обучения. Численность обучающихся также выросла с 239 до 252, что составило 5 %.

Задача 1

Разнообразить формы досуговой, спортивно-массовой работы в ОДОД;

Педагоги отделения максимально старались использовать разнообразные формы деятельности для повышения интереса учащихся.

Были использованы такие формы как квест, спортивные соревнования, эстафеты, спортивные праздники, отчетные концерты, турниры. В ряде мероприятий использовался онлайн формат. Благодаря внедрению программы «Наставничество» появилась возможность использовать новые формы организации досуговой деятельности.

Задача 2

Увеличить участие объединений ОДОД в общешкольных, районных и городских мероприятиях и проектах.

Ежегодно педагогический коллектив школы работает над выполнением этой задачи, считая ее приоритетным направлением нашей деятельности. К сожалению, не все удалось реализовать в полной мере из-за сложной эпидемиологической ситуации. При этом нужно отметить, что были открыты новые формы работы, найдены интересные пути решения ряда вопросов.

Большая роль отводится сетевому взаимодействию. Четвертый год ОДОД успешно сотрудничает с ГБОУ СОШ №314 Фрунзенского района.

Стало хорошей традицией участие в вокальном конкурсе военной песни, посвященном Дню снятия блокады "Неугасима память поколений" на базе школы 314 Фрунзенского района. Наши вокальные коллективы (ансамбль и дуэт) были отмечены грамотами за 2 и 3 место. Надо отметить, что в этом году нам удалось привлечь к этому конкурсу и родителей. Ученица «2»Б» класса выступала вместе со своей мамой. Для нас это значимо.

В течение года Кравченкова А.В. («Дружина юных пожарных») осуществляла подготовку детей к районным соревнованиям, в которых обучающиеся показали достаточно высокие результаты.

Достижения Кравченковой А.В., педагога дополнительного образования:

1. Конкурс «Безопасность глазами детей» Участвовали учащиеся 2 и 3 возрастной группы (участие)

2. Районный конкурс детского творчества «Пожарная безопасность» среди команд ДЮП. В этом году у нас 4 грамоты за участника, одна грамота – за 1 место.

3. Пожарная эстафета - (3 место), 2 возрастная группа.

4. Районные соревнования по медико-санитарной подготовке- 3 и 4 место

5. Онлайн-викторина «Знаки пожарной безопасности» - 3 место (в прошлом году мы стали только участниками)

6. Пожарный дозор (1 место в обеих возрастных группах).

В ОДОДе сформированы три группы по программе «Футбол». Программу успешно осваивают не только мальчики, но и девочки. Футбольные команды в этом году приняли участие в районных, городских и Всероссийских соревнованиях.

Стало хорошей традицией участие команды в соревнованиях по футболу «Кожаный мяч». От школы были выставлены 4 команды. К футбольным соревнованиям «Кожаный мяч» было привлечено 30 человек.

В 2021 году футбольная команда девочек одержала победу в районных и городских соревнованиях «Кожаный мяч» и достойно представляла Санкт-Петербург на Всероссийских соревнованиях в городе Салавате.

Значимые достижения наших футболистов:

- Районный этап Общероссийского проекта «Кожаный мяч»-1 место;
- Городской этап. Итог физкультурного мероприятия "Кожаный мяч»-1 место;
- Турнир по уличному фристайлу с мячом «Дай пас!» -2 место (командный зачет)- городской конкурс;
- Всероссийский этап Общероссийского проекта «Кожаный мяч» -15 место.

Надо отметить успешность реализации сетевого взаимодействия в этом году. Были организованы футбольные матчи со школами Колпинского района и Ленинградской области: товарищеские встречи с командой п.Тельмана, со школами №523, №476, №453, №258.

В сентябре 2021г. успешно приняли участие в городском футбольном турнире «Попади в девятку», организованном на МСА стадиона Петровский.

В ОДОДе успешно реализуется программа «Спортивные игры».

В рамках этой программы идет систематическая подготовка обучающихся к Президентским спортивным играм и состязаниям, к сдаче норм ГТО. Благодаря этой работе, можно отметить улучшение спортивных результатов Школы:

- Соревнования по волейболу в рамках Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры» среди команд общеобразовательных организаций Колпинского района Санкт-Петербурга (мальчики 2005-2006 г.р.) -8 место;
- Соревнования по настольному теннису в рамках Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры» среди команд общеобразовательных организаций Колпинского района Санкт-Петербурга (мальчики и девочки 2005-2006 г.р.)-2 место;
- Соревнования по волейболу в рамках Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры» среди команд общеобразовательных организаций Колпинского района Санкт-Петербурга (девочки 2005-2006 г.р.) – 5место;
- Соревнования по стритболу в рамках Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры» среди команд общеобразовательных организаций Колпинского района Санкт-Петербурга (мальчики и девочки 2005-2006 г.р.) - 5 место (девочки); 7 место (мальчики); общее -6.

Большое значение придается подготовке и организации сдачи норм ГТО.

Ступень	Количество учащихся, принявших участие	Знаки отличия		
		Бронза	Серебро	Золото
I	16	1	3	3
II	30	9	6	1
III	7	-	5	-
IV	26	2	13	6
V	2	1	-	1
Итого:	81	13	27	11

В 2021 году 81 учащийся школы (21%) стал участником комплекса ГТО.

51 человек (63 %), получили знак отличия:

13 человек (16%)получили бронзу, 27 человек (33%) получили серебро,11 человек (14%) получили золото.

Высокие результаты ежегодно показывает команда зарничников под руководством Кравченковой О.А. и Сосуновой И.М.

Название вида соревнования	Место
Юнармеец-дорога-автомобиль Онлайн тестирование по ПДД	2 место
Юнармеец-дорога-автомобиль Фигурное вождение велосипеда	1 место
Онлайн –викторина «Азбука безопасности»	1 место
Юнармеец-дорога-автомобиль	1 место
Операция «Защита»	3 место
Медико-санитарная подготовка	2 место
Дни воинской славы	2 место
Ориентирование	участие
Онлайн-викторина «Идем в поход»	участие
Квест-викторина, посвященная Дню героев Отечества	1 и 2 место

Достижения работы «Спортивные танцы».

Ермалькова Е.В. в течение года неоднократно готовила яркие и интересные номера для общешкольных мероприятий: День Знаний, Новогодняя елка, «23 + 8». Был подготовлен видеоматериал к Дню учителя.

Учащиеся по программе «Спортивные танцы» в 2021 году приняли участие во Всероссийском танцевальном конкурсе «Созвездие» - 1 место (в 2020- 2 место). В 2021 году увеличилось количество участников конкурса – 13 человек (в 2020 году-6 человек).

Участвовали в районном танцевальном конкурсе «Танцевальная весна»:

1. Районный онлайн конкурс танцевальных коллективов образовательных учреждений Колпинского района «Танцевальная весна» (младшая возрастная категория) –лауреат 2 степени
2. Районный онлайн конкурс танцевальных коллективов образовательных учреждений Колпинского района «Танцевальная весна» (средняя возрастная категория) –лауреат 3 степени

Достижения работы Сероштана П.М., педагога дополнительного образования, реализующего программы:

«Подвижные игры», «Тхэквондо» и «ОФП с элементами тхэквондо».

Уровень соревнований	Название	Результат	ФИ участника
Районный	Турнир Академии единоборств «А8» по тхэквондо ВТ	1 место	Дружинин В. (до 36 кг)
Районный	Турнир Академии единоборств «А8» по тхэквондо ВТ	1 место	Рашевская К. (до 23 кг)
Районный	Турнир Академии единоборств «А8» по тхэквондо ВТ	1 место	Зукерт Е.(до 26 кг)
Районный	Турнир Академии единоборств «А8» по тхэквондо ВТ	3 место	Зукерт Е.(до 29 кг)
Районный	Турнир Академии единоборств «А8» по тхэквондо ВТ	2 место	Болотова К. (до 38 кг)
Районный	Турнир Академии единоборств «А8» по тхэквондо ВТ	2 место	Верещагина В.(до 43)
Личные достижения обучающихся	Ежегодная Аттестация на пояса(экзамен)Федерация тхэквондо Санкт-Петербурга	8гып(желтый пояс)	Зукерт Е.
Личные достижения обучающихся	Ежегодная Аттестация на пояса(экзамен) Федерация тхэквондо Санкт-Петербурга	8гып(желтый пояс)	Болотова К.
Личные достижения обучающихся	Ежегодная Аттестация на пояса(экзамен) Федерация тхэквондо Санкт-Петербурга	8гып(желтый пояс)	Рашевская К.
Личные достижения обучающихся	Ежегодная Аттестация на пояса(экзамен) Федерация тхэквондо Санкт-Петербурга	8гып(желтый пояс)	Верещагина В.
Личные достижения обучающихся	Ежегодная Аттестация на пояса(экзамен) Федерация тхэквондо Санкт-Петербурга	8гып(желтый пояс)	Киселева К.

Районный уровень	Турнир Академии единоборств «А8» по тхэквондо	Мисюров А.	3 место
		Дружинин В.	1 место
		Баронов А.	1 место
		Гордая Д.	2 место
		Михайлов М.	3 место
		Хлестун В.	3 место
		Верещагина В.	2 место
		Зукерт Е.	3 место
Личные достижения обучающихся	Ежегодная Аттестация на пояса(экзамен) Федерация тхэквондо Санкт-Петербурга	Гаврилов И.	Бело-желтый пояс
		Мецкер А.	Бело-желтый пояс
		Гусева К.	Бело-желтый пояс
		Константинов Св.	Бело-желтый пояс
		Морозов Д.	Бело-желтый пояс
		Насретдинов Д.	Бело-желтый пояс
		Шварева К.	Бело-желтый пояс
		Скворцова А.	Бело-желтый пояс
		Сергеева А.	Бело-желтый пояс
		Баронов А.	Бело-желтый пояс
Михайлов М.	Желтый пояс		
Енученкова А.	Бело-желтый пояс		

		Мурашова В.	Бело-желтый пояс
		Гордая Д.	Желтый пояс
		Хлестун В.	Желтый пояс
		Болотова К.	Желто-зеленый пояс
		Верещагина В.	Желто-зеленый пояс
		Рашевская К.	Желто-зеленый пояс
		Зукерт Е.	Желто-зеленый пояс

Надо отметить, что занятия «Тхэквондо» и «ОФП с элементами тхэквондо» вызывают большой интерес у обучающихся.

В этом году участвовали в районном конкурсе «Спортивный репортер», репортаж назывался «Тренировка по тхэквондо» и заняли 1 место.

Достижения Филиппова В.В., «Городки» педагога дополнительного образования:

1. Соревнования по городошному спорту на кубок СПб ГБУ СОК «Ижорец» по городошному спорту, посвященному Дню защитника Отечества среди младших школьников (Белов А. -3 место);
2. Соревнования по городошному спорту на кубок Дня снятия блокады Ленинграда среди мл. юношей. (Батов А. -2 место);
3. Филиппов Вячеслав Викторович регулярно проводит первенство по городошному спорту (Осеннее первенство, к Дню народного единства и т. д) среди обучающихся начальной школы с вручением грамот и кубков, что вызывает большой интерес среди младших школьников. В течение года Филиппов В.В. оказывал помощь в сопровождении обучающихся на различные соревнования, участвовал в организации спортивных мероприятий;
4. Соревнования по городошному спорту. Районный уровень. Сенаторов А.- 2 место, Рашевская Е.-3 место, Рашевская К. -2 место.
5. Физкультурное мероприятие по городошному спорту среди любителей Фрунзенского района - Зукерт Е.- 3 место.
6. Кубок СПб ГБУ СОК «Ижорец» по городошному спорту, посвященному Дню защитника Отечества (в группе мл.юношей) Белов А.-3 место.
7. Турнир по городошному спорту, посвященный Дню физкультурника. Гордая Д.-1 место, Мамедова А.-участие
8. Турнир по городошному спорту в рамках фестиваля национальных видов спорта России «Дружная страна».

Филиппов В.В. регулярно проводит первенство по городошному спорту. Осеннее первенство, к Дню народного единства среди обучающихся начальной школы с вручением грамот и кубков, что вызывает большой интерес среди младших школьников. В «Осеннем первенстве» приняли участие -35 человек, К Дню народного единства-25 человек. В течение года Филиппов В.В. оказывал помощь в сопровождении обучающихся на различные соревнования, участвовал в организации спортивных мероприятий.

Задача 3

Активизировать работу с талантливыми детьми.

Работа в этом направлении в 2021 году проводилась правомерно. Каждый педагог дополнительного образования выделил из групп обучающихся талантливых детей и были разработаны индивидуальные маршруты развития. Благодаря этой работе, две девочки школьной футбольной команды стали ученицами женского футбольного клуба «Аврора». Слаженная работа педагога с детьми и родителями помогла добиться высоких результатов.

Анализ воспитательной работы позволил определить цель и задачи на 2022 год:

Цель на 2022 года:

Способствовать созданию условий для формирования важнейших качеств личности учащегося: гражданско-патриотическая деятельность, здоровый образ жизни, умение выбирать профессиональный путь.

Задачи:

- Совершенствование воспитательной системы на основе традиционных классических и новейших достижений в этой области, выход на качественно новый уровень воспитательной работы по всем направлениям.
- Формирование ценностей «гражданственность» и «патриотизм»;
- Формирование общечеловеческих ценностей и соответствующей нравственной позиции, приобщение к культурно-историческим ценностям;
- Формирование ответственного отношения к окружающей среде;
- Формирование ответственного отношения к своему здоровью и здоровью других людей;
- Уменьшение факторов риска, приводящих к правонарушениям;
- Поиск и внедрение новых инновационных форм работы с детьми и их семьями;
- Оказание консультативной или иной помощи классным руководителям.

VIII. Кадровое обеспечение образовательного процесса

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- на омоложение состава коллектива;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
- разработана и успешно реализуется система наставничества;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

Повышение квалификации учителей

Обучение, курсы в 2021 учебном году:

Баукова Г.И.	ГБУ ДПО «Санкт-Петербургский центр оценки качества образования и информационных технологий» «Профессионально-педагогическая компетентность эксперта государственной итоговой аттестации 9 классов (по русскому языку)» Курсы повышения квалификации для педагогических работников системы общего образования по совершенствованию предметных и методических компетенций (в том числе в области формирования функциональной грамотности обучающихся) на платформе Цифровая образовательная среда ДПО ЦНППМ «Методическая работа в современной школе: пути и ресурсы развития»
Егорова А.С.	«Профессионально-педагогическая компетентность эксперта государственной итоговой аттестации 9 классов (по математике)», очная, ГБУ ДПО «Санкт-Петербургский центр оценки качества образования и информационных технологий» Менеджмент в образовании (краткосрочные и курсы переподготовки) «Управление образовательным процессом в условиях реализации национального проекта «Образование»

Малова С.А.	«Совершенствование предметных и методических компетенций учителя (в том числе и в области функциональной грамотности). «Теория и методика преподавания химии и биологии в условиях реализации ФГОС ОО».
Рогова Г.Ю.	«Педагогика и методика преподавания в условиях реализации ФГОС» «Школа современного учителя»
Лукьянова О.Л.	«Дистанционные предметные курсы по функциональной грамотности»
Васильева Е.В.	«Методика преподавания обществознания в условиях реализации ФГОС» ЦНППМ «Методическая работа в современной школе: пути и ресурсы развития»
Волкова А.С.	«Школа современного учителя»
Комарова Н.В.	«Развитие и оценивание функциональной грамотности обучающихся в контексте международных исследований качества образования»
Романенкова Е.Н.	ЦНППМ «Методическая работа в современной школе: пути и ресурсы развития»
Стегниенко А.М.	ЦНППМ «Методическая работа в современной школе: пути и ресурсы развития»
Горяева О.В.	ЦНППМ «Методическая работа в современной школе: пути и ресурсы развития»

Все выбранные направления курсовой подготовки соответствуют современным задачам совершенствования структуры и содержания школьного образования, в том числе приоритетным направлениям развития Школы. Информация о прохождении курсовой подготовки систематизирована, имеется годовой и перспективный план повышения квалификации.

По уровню квалификации на 2022 год педагогический коллектив имеет следующий состав (по должностям):

- высшая квалификационная категория – 15 человек (32%),
- первая квалификационная категория – 33 человека (52%),
- соответствие занимаемой должности – 6 человек (16%).

За 2021 год получили:

высшую категорию - 5 человек;
первую категорию – 7 человек;
соответствие - 2 человека.

1. Администрации продолжить вести мониторинг повышения квалификации учителей.
2. Своевременно организовать в следующем учебном году процедуру аттестации на первую и высшую квалификационную категорию.
3. Своевременно проводить аттестацию на соответствие занимаемой должности.

Участие педагогов в мероприятиях различного уровня:

Организация и проведение «Декада словесности» в школе (Лукьянова О.Л., Баукова Г.И., Горяева О.В., Черкашина Е.В.)

Участие учащихся 9 класса в программе повышения орфографической грамотности «ОРФО-9» с использованием онлайн-тренажёра «ВебГрамотей» (образовательная онлайн-платформа CERM.RU) – Лукьянова О.Л., Баукова Г.И.

День специалиста «Использование цифровых образовательных ресурсов и сервисов в процессе обучения математике в дистанционном формате: из опыта работы» - Комарова Н.В., Егорова А.С.

Районный онлайн-семинар «Зарничный квест» - Сосунова И.М., Кравченкова О.А.

Участие во II городском семинаре-практикуме «Помоги сохранить жизнь!» - Сосунова И.М., Кравченкова О.А.

Участие в работе районной проблемно-творческой группы по функциональной грамотности (Малова С.А., Баукова Г.И., Васильева Е.В.)
Проверка районных работ членами экспертных групп: Землянская В.В., Егорова А.С., Васильева Е.В., Стегнийко А.М., Артемова В.С., Баукова Г.И.,

Член жюри районного конкурса «Дети читают классику детям»: Баукова Г.И.

Методические темы педагогов

Артемова В.С.	«Эффективное использование песенного материала, стихов, рифмовок и пословиц для формирования коммуникативных компетенций на уроках английского языка»
Баукова Г.И.	«Подготовка к ОГЭ по русскому языку в 6,7,8 классах»
Волкова А.С.	«Работа с дидактическими карточками «Логические цепочки» на уроках истории»
Гладышева Л.К.	«Развитие творческих способностей на уроках музыки»
Горяева О.В.	«Духовно-нравственное воспитание учащихся на уроках литературы»
Егорова А.С.	«Работа с новым понятием на уроках физики»
Клокова Т.И.	«Конструирование изделий на уроках технологии»
Комарова Н.В.	«Формирование математической грамотности учащихся»
Кравченкова О.А.	«Гражданско-патриотическое воспитание на уроках физической культуры по средствам строевых упражнений»
Кузьмина А.О.	«Развитие образного мышления»
Лукьянова О.Л.	«Подготовка к ОГЭ по русскому языку в 9 классе»
Малова С.А.	«Методы эмоционально-образного восприятия природы, как фактор повышения мотивации учащихся к образовательному процессу»
Михайлов Н.Э.	«Конструирование изделий на уроках технологии»

Рогова Г.Ю.	«Формы работы с картой на уроках географии»
Романенкова Е.Н.	«Развитие логического мышления на уроках информатики»
Сосунова И.М.	«Формирование у обучающихся устойчивых навыков здорового образа жизни на уроках ОБЖ»
Филина О.А.	«Формирование функциональной грамотности учащихся на уроках математики»
Г.Г. Плисова	Развитие речевой культуры на уроках математики как средство восприятия учебной информации
В.В. Землянская	Формирование навыков беглого, осознанного, выразительного чтения и пути их совершенствования
Е.В. Черкашина	Формирование навыков смыслового чтения на уроках литературного чтения в начальной школе как средство повышения читательской активности младших школьников
В.Н. Добрина	Формирование навыков смыслового чтения при работе с научно-популярными текстами.
М.П. Мелдере	Развитие критического мышления младших школьников в урочной и внеурочной деятельности
О.А. Решотько	Формирование читательской грамотности младших школьников через приобщение к детской литературе
Ю.Б. Федотова	Организация системы оценивания достижений обучающихся начальной школы в условиях реализации обновленных ФГОС НОО
И.Г. Здор	Формирование читательской самостоятельности младших школьников через умения и навыки работы с книгой по ФГОС НОО
А.В. Кравченкова	Формирование учебной деятельности младших школьников с нарушением письменной речи

Публикации педагогов образовательного учреждения:

школьный уровень:

«Подготовка детей к школе» рекомендации педагога-психолога родителям Сосунова И.М.

всероссийский:

сайт «Продленка», Черкашина Е.В. учитель начальных классов;
Плисова Г.Г.

всероссийский сайт «Готовимся к ВПР. Тестовые работы»

всероссийский сайт

1. Международных проект «Методичка.орг» «Применение игровых методик в обучении английскому языку в начальной школе»
Уварова О.А., Васильева Е.В. английский язык
2. «Инфоурок» Методические разработки по английскому языку Уварова О.А.
3. «Инфоурок» Методические разработки по биологии, химии Малова С.А.
4. Публикация материала на образовательном портале «Продленка» «Заболевание органов дыхания и их предупреждение», учитель Малова С.А.

5. Публикация материала на образовательном портале «Продленка» «Алгоритмизация образовательного процесса, как метод повышения качества знаний учащихся», учитель Малова С.А.

«Я класс» тестовые разработки для учащихся 5-9 классов, Егорова А.С., Баукова Г.И., Комарова Н.В.

Все выбранные направления курсовой подготовки соответствуют современным задачам совершенствования структуры и содержания школьного образования, в том числе приоритетным направлениям развития образовательного Учреждения. Информация о прохождении курсовой подготовки систематизирована, имеется годовой и перспективный план повышения квалификации.

Выводы:

1. Администрации продолжить вести мониторинг повышения квалификации учителей
2. Своевременно организовать в следующем учебном году процедуру аттестации на первую и высшую квалификационную категорию.
3. Своевременно проводить аттестацию на соответствие занимаемой должности.

IX. Качество учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения.

Школьная библиотека занимает важное место в образовательном и воспитательном процессах школы. Содержание работы школьной библиотеки направлено на формирование общей культуры, гражданское, духовно-нравственное, личностное, социальное и интеллектуальное развитие обучающихся, их самосовершенствование и саморазвитие, позволяющие стать успешными и реализовать творческие способности. **Главные цели работы библиотеки** – содействие эффективной реализации задач образовательного процесса путем информационно-библиотечного обслуживания учащихся и педагогов, формирование у школьников навыков чтения, любви к чтению и книге, рациональных приёмов работы с книгой, поиска и анализа материала, навыков информационного обеспечения учебной деятельности.

В 2021 году перед библиотекой стояли следующие задачи:

1. Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы путем библиотечно-библиографического и информационного обслуживания учащихся, родителей и педагогического коллектива школы;
2. Привлечение детей к чтению. Формировать информационно-библиографическую культуру школьников через обучение пользованию книгой и другими носителями информации;
3. Совершенствовать традиционные и нетрадиционные формы индивидуальной и массовой работы;
4. Повышать уровень библиотечного и информационно - библиографического обслуживания школьников и педагогов.

Основные направления работы библиотеки:

1. Библиотека комплектует универсальный по отраслевому составу фонд литературы;
2. Формирование библиотечного фонда учебников происходит в соответствии с учебными программами, используемыми в учреждении;
3. Обслуживание читателей в режимах абонемента и читального зала;
4. Предоставление информационно-библиографических и библиотечных услуг, информационно-библиографическое обслуживание учащихся, педагогов, родителей, консультирование читателей при поиске и выборе книг, проведение с учащимися занятий, направленных на воспитание культуры и творческого чтения, привитие навыков и умений поиска информации;
5. Аналитическая и методическая работа по совершенствованию основных направлений деятельности библиотеки с целью внедрения новых информационных и библиотечных технологий, организационных форм и методов работы;
6. Организация дифференцированного, персонифицированного обслуживания читателей с максимальным учетом интересов пользователя;

7. Ведение учетной документации по библиотечному фонду и обслуживанию читателей в соответствии с установленным порядком;
8. Популяризация литературы с помощью индивидуальных, групповых и массовых форм работы (бесед, выставок, библиографических обзоров, литературных вечеров, викторин и др.);
9. Обеспечение соответствующего санитарно-гигиенического режима и благоприятных условий для обслуживания читателей;
10. Участие в работе ведомственных, межведомственных библиотечно-информационных объединений, взаимодействие с библиотеками города с целью эффективного использования библиотечных ресурсов и повышения профессионального самообразования;
11. Изучение состояния читательского спроса (степени его удовлетворения);
12. Формирование библиотечного актива, привлечение читателей (в т. ч. родительской общественности) в работе библиотечного совета читателей;
13. Организация работы по сохранности библиотечного фонда
14. Сохранение духовно-нравственного здоровья детей, приобщение их к духовным и нравственным ценностям, возрождение лучших отечественных традиций семейного воспитания.

Показатели библиотечной статистики за 2021 год

Количество читателей общее	339
Из них учащихся	304
Прочие	35
Объём библиотечного фонда всего	12335
Художественная литература, справочный материал, учебно-методические пособия	3708
Учебная литература	8627
Книговыдача общая	6447
Из неё:	
учебников	5841
других изданий	606

Массовые мероприятия:	
Выставки	12
Библиографические уроки, литературные обзоры	16

Работа с библиотечным фондом.

Фонд библиотеки состоит из книг, периодических изданий, брошюр, нетрадиционных носителей информации: аудио-видео и компьютерных средств обучения. В состав фонда входит учебная, художественная, справочная, научно-популярная литература, периодические издания для учащихся и преподавателей, библиотечных работников, научно-педагогическая, методическая, литература. В течение года осуществлялась работа по формированию фонда библиотеки учебной литературой в соответствии с требованиями ФГОС.

Совместно с учителями-предметниками и с учетом их требований формируется централизованный заказ на учебные издания. Перечень учебной литературы утверждается на педагогическом совете образовательного учреждения. Учащиеся школы полностью обеспечены учебниками. Была оформлена подписка на периодическую печать. Журналы для детей: «Юный натуралист», «Чудеса и приключения», «Эрудит», «Филя». «Тошка». Периодические издания для педагогического состава: «Вестник образования», «Директор школы», «Основы безопасности жизнедеятельности», «Школьные игры и конкурсы».

В 2021 году состоялось пополнение фонда художественной литературы в количестве 70 экземпляров.

В отчетный период велась документация по контролю доставки периодики, прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений, учет библиотечного фонда. Проводилось выявление и подготовка к списанию ветхих, морально устаревших и неиспользуемых документов по установленным правилам и нормам. Производилась расстановка библиотечных документов в соответствии с ББК, проверялась правильность расстановки фонда, поддерживалась эстетика оформления.

В библиотеке обеспечен свободный доступ пользователей к информации. Работа по сохранности фонда проводилась через систематический контроль над своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий; обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного носителям информации в установленном порядке; организация работы по мелкому ремонту с привлечением учащихся, совместно с активом библиотеки проводились общешкольные рейды по проверке сохранности учебников.

На 01.01.2022 среди учащихся читатели составляют 87%. Самыми активными пользователями библиотеки стали ученики начальной школы, особенно 3Б и 2 А, 2Б классы, в старшей школе - ученики 5 А класс.

С целью профилактики инфекционных заболеваний действовал соответствующий режим работы библиотеки и временные правила обслуживания читателей.

Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний. Справочно-библиографическая и информационная работа.

Школьная библиотека занимает важное место в становлении информационной компетентности учащихся, а также содействует развитию навыков непрерывного образования школьников методом обучения их информационно-поисковой деятельности.

Справочный и энциклопедический фонд выделен в библиотеке отдельно. При выполнении библиографических справок активно использовались, как печатные документы, так и интернет-сайты, обеспечивая тем самым привлечение учащихся к использованию доступного возрастного информационного поля. Поддерживать необходимый уровень справочно-библиографической работы позволяет работа с Национальной электронной библиотекой, в соответствии заключенным с ней договором. У учащихся и педагогов имеется возможность пользования фондами НЭБ. Знакомство учащихся с минимумом библиотечно-библиографических знаний включало знакомство с правилами пользования библиотекой, с расстановкой фонда, со структурой и оформлением книги, овладение навыками работы со справочными изданиями, которые проводились в индивидуальных и групповых беседах, практических занятиях.

Мероприятиями справочно-библиографического направления стали:

- выставки «Писатели-юбиляры» и «Книги-юбиляры», «Внимание, внимание новые книги!»;
- ежегодный урок для учащихся 1-х классов «Библиотека, книжка, я - вместе верные друзья», позволяющий получить первые навыки пользователя школьной библиотеки;
- Учащиеся 3-х классов стали участниками беседы «Учусь работать с книгой»;
- в 4-х и 3-х классах проведен библиографический урок «О чем говорит картинка? Иллюстрации, как вид передачи информации. Художники - иллюстраторы»;
- для учащихся старшей школы и педагогов библиотека рекомендовала список интернет-ресурсов для поиска необходимой информации, в электронном формате был представлен список «Библиотеки Санкт-Петербурга и Колпино».

Важное место в работе библиотеки занимает выполнение справочно-библиографических справок по запросам читателей. Тематика таких справок разнообразна: составление тематической подборки литературы, информационные данные о писателях и поэтах и т.д. Выполняя роль информационного обеспечения реализации основной образовательной программы учреждения библиотекой ведется совместная работа с перечнем учебников, рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе и с каталогами издательств. Совместно с учителями и с учетом их требований формируется заказ на учебные издания. Проводится подбор документов в помощь проведению общешкольных и классных мероприятий. Для педагогов оформлена подборка изданий по методике преподавания с использованием аудиокниг и электронных ресурсов, которая постоянно обновляется с учетом появления новой информации, в помощь подготовке к экзамену подборка тематических тренингов «ОГЭ-2021», памятка «Познавательный цифровой контент для учителей и руководителей», составлен

Указатель журнальных статей, регулярно предоставляется информация о выставках, предлагаемых библиотекой, вывешиваются для ознакомления планы проводимых мероприятий. С целью повышения квалификации учителей с учебным пособием библиотекой организован вебинар с издательством «Русское слово» «Обучение младших школьников смысловому чтению». Учащимся по запросам оказывается помощь в подборе материалов к урокам окружающего мира, литературы, физкультуры, истории с использованием имеющегося печатного фонда и Интернет-ресурсов.

Воспитательная работа

В течении года постоянно велась работа по формированию у школьников навыков независимого библиотечного пользователя, формированию личности учащихся средствами культурного наследия, формами и методами индивидуальной и массовой работы.

В библиотеке оформляются разнообразные выставки и стенды как к юбилейным и знаменательным датам, так и в помощь учебному процессу. В зале библиотеки были представлены книжные выставки, посвященные творчеству С. Маршака, Н.А. Некрасова, А. Толстого, Д. Хармса, Б. Заходера, С. Чёрного, М. Твена, Д. Лондона и др.;

Тематические выставки и книжные подборки: «Вспомним героев литературных произведений», «Всемирный день поэзии», «Мир знаний открывает книга», «Русь великая, Русь загадочная, К 800-летию Св. Благоверного князя А. Невского», «Петр I (Великий) Алексеевич. К 350-летию со дня рождения». «В Новый год в гости сказка к нам идет», «Вас поздравляют литературные герои. (Отгадай кто это!)», «Литература о поступках ровесников и взрослых. Как их понять», «Библиотеки блокадного Ленинграда», «Колпино и колпинцы» и др.

Эффективным средством привлечения детей к чтению являются беседы, обзоры и викторины по страницам литературных и периодических изданий.

Библиотека в течении года организовала:

- ✓ Квид-аукцион по отрывку из стихотворения А. Некрасова «Крестьянские дети. Однажды в студеную, зимнюю пору...»;
- ✓ презентацию «История книги»;
- ✓ викторину по сказкам А.С.Пушкина, игра-путешествие «С.Я.Маршак».

В рамках декады, посвященной В.И.Далю, подготовлены презентации и проведены беседы в 4-х, 5-х классах «Человек, который любил слова», для 6-9 классов «Я любил Отчизну свою!».

В 2021 году продолжалось сотрудничество с филиалом №2 детской районной библиотеки Колпинского района. Совместно организуются мероприятия к юбилейным и памятным датам. Фонды детской библиотеки привлекаются к литературным беседам и обзорам.

Работа с учебниками.

В начале 2021 на основании решения Педагогического совета года был сформирован заказ на учебники федерального перечня. Осуществлялся прием новых учебников на хранение; ведется учет учебного фонда (суммарный, индивидуальный учет выдачи учебников).

В течении года Комитету по образованию регулярно предоставлялась информация об обеспеченности учащихся учебной литературой. Выдача и сдача учебников проходит согласно утвержденному графику, который доводится до сведения родителей и учащихся. Утерянные учебники фиксируются, непригодные к использованию и устаревшие готовятся к списанию, осуществлялся обмен учебниками между школами района. В течении года проводятся рейды по проверке состояния учебной литературы, групповые и индивидуальные беседы по правилам пользования и обеспечению ее сохранности.

Повышение квалификации

Работа с информацией из профессиональных изданий, посещение семинаров, присутствие на открытых мероприятиях, индивидуальных консультациях в ИМЦ. В учебном году библиотека приняла участие в он-лайн конференциях «Чтение детям», «Семейное чтение», «Чтение детей и взрослых: развитие интереса к чтению как часть национальной культурной политики», вебинарах «Обучение младших школьников смысловому чтению», "Обновлённые ФГОС: обсуждаем, готовимся к внедрению", семинарах «Поддержка и развитие чтения в библиотеке. Популяризация книги и чтения», «День издательств», в интерактивном мастер-классе "Помогаем ребенку читать с удовольствием. Авторская методика для педагогов, библиотекарей и родителей".

На основе анализа работы библиотеки за 2021 год поставлены следующие задачи:

- 1.Развивать массовую и информационную работу с читателями, с целью повышения мотивации учащихся к чтению литературных произведений по программе, а также книг и периодических изданий вне школьной программы;
- 2.Продолжить работу над повышением читательского интереса учащихся 5-9 классов;
- 3.Использовать возможности новых технологий учета фонда учебной литературы, с целью улучшения организации работы с фондом и обеспечения сохранности учебников;
4. повышением качества и доступности информации, улучшения обслуживания пользователей, используя новые формы библиотечного обслуживания. Сочетать традиционные и дистанционные формы библиотечной работы;
5. Использовать совместные формы работы с филиалом №2 Колпинской районной детской библиотеки по привлечению детей к чтению.

Анализ работы позволил не только поставить задачи, но и определить проблему – библиотека по-прежнему нуждается в пополнении фонда художественной литературы, обновлении изданий для программного чтения и научно-популярной литературы.

Х. Оценка финансово-хозяйственной деятельности.

Выполнение государственного задания

1. Показатели Государственного задания в 2021 г. выполнены на 100%; Фактическое значение – 344 чел.
2. Мероприятия, принятые для выполнения государственного задания:
 - Составлен план;
 - Сделан запрос о детях школьного возраста, проживающих в микрорайоне школы;
 - Представлена информация о деятельности ОУ на сайте.
3. Предоставлены отчёты по государственному заданию в отдел образования, централизованную бухгалтерию, ИМЦ, в базе «Параграф»:
 - по комплектованию классов;
 - по комплектованию групп продлённого дня;
 - по комплектованию групп платных образовательных услуг;
 - по комплектованию групп ОДОД;Информация о комплектовании классов, групп представлена на сайте ОУ.
4. Государственное задание опубликовано на официальном сайте bus.gov.ru (дата утверждения – 22.02.2022 г.; дата размещения – 22.02.2022 г.)

Управление финансами, экономика

- Исполнение выделенных субсидий:

Субсидии на выполнение государственного задания 42524,50 тыс. руб.,
исполнение - 100 %;

Субсидии на иные цели 6523,66 тыс. руб., исполнение – 97,75 %;

Выполнение показателей ПФХД по СГЗ /СИЦ – 97,9% / 98

Наличие остатков СГЗ, объем остатков - 902,8 тыс. руб.

по коду КОСГУ 211 «Заработная плата» в сумме 707,3 тыс. руб. и по коду КОСГУ 213 «Начисления на выплаты по оплате труда» в сумме 94,4 тыс. руб. в связи с технической невозможностью использования денежных средств по причине позднего (29.12.2021) согласования Комитетом финансов Санкт-Петербурга;

по коду КОСГУ 223 «Коммунальные услуги» в сумме 101,1 тыс. руб. по причине уменьшения расхода ТЭР и воды в связи с уменьшением количества детей, посещающих образовательные учреждения (по причине болезни; в связи с правом выбора родителей формы обучения (очная/дистанционная) в школах, переводом учащихся на смешанную форму обучения по заявлению родителя), увеличением каникулярного периода в мае и ноябре 2021 года.

Наличие остатков СИЦ, объем остатков – 118,7 тыс. руб.

0220053030 «Расходы на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных общеобразовательных организаций» в сумме 37,4 тыс. руб. образовался после фактически начисленного ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам;

03300R3040 «Расходы на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных образовательных организациях» в сумме 81,3 тыс. руб. образовался в связи с фактической посещаемостью обучающихся начальных классов, получающих бесплатное горячее питание.

- *Дебиторская задолженность* составляла 157149,69 тыс. руб. – погашена в январе 2022 г.: родительская плата за питание школьников, родительская плата, налог на прибыль, обучение, подписка, ПФХД 3 г. СГЗ, ПФХД 3 г. СИЦ.

- *Кредиторская задолженность* составляла 1706,75 тыс. руб. погашена в январе 2022 г.: заработная плата, страховой взнос в ОПФ, страховой взнос в ФСС, НДФЛ, обеспечение соц. питанием, родительская плата, теплоснабжение, родительская плата за питание школьников, пособие социальной помощи, плата за негативное воздействие на окружающую среду, отпуск питьевой воды, приём сточных вод, электроснабжение.

- *Оказание платных услуг:*

Доходы от предпринимательской деятельности: План – 355,2 тыс. руб.,

Факт – 192,7 тыс. руб., Исполнение – 54,27 %.

Все требования, установленные локальными актами соблюдены.

- *Штатная численность ОУ:*

Число штатных единиц на начало года – 66,47;

на конец отчетного периода – 69,08;

Среднесписочная численность сотрудников учреждения на начало года – 42,1;

на конец отчетного периода – 43,2;

С целью оптимизации штатной численности и укомплектованности ОУ были проведены следующие мероприятия: сокращены:

- на 0,5 ст. методиста;
- на 0,5 ст. уборщик служебных помещений.

увеличены:

- на 0,25 ст. документоведа;
- на 0,25 ст. инженера;
- на 0,5 ст. гардеробщика.

Установленный уровень заработной платы отдельных категорий работников бюджетной сферы обеспечен.

- *Средняя заработная плата по учреждению составила – 55059,61 руб.*
- *Средняя заработная плата по педагогическим работникам составила – 60469,00 руб.*
- *Средняя заработная плата прочих специалистов – 40474,00 руб.*
- *Средняя заработная плата рабочих и служащих – 31410,00 руб.*

Действующее бюджетное законодательство соблюдалось. Бюджетные средства использовались по целевому назначению.

Информация об учреждении на сайте bus.gov.ru размещается своевременно.

Осуществление закупок товаров, работ, услуг

- Годовой объем закупок – 11430,85 тыс. руб.
- Сумма закупок, осуществленных конкурентными способами – 4926,90 тыс. руб. Удельный вес закупок – 50,33%.
- Сумма закупок по результатам иных способов размещения заказа – 6503,95 тыс. руб. Удельный вес закупок – 49,67%.
- Общая сумма экономии от проведенных конкурсных процедур – 1102,16 тыс. руб.
- Закупки у СМП и СОНКО – 2873,11 тыс. руб. Удельный вес закупок – 58,31 %.

Обжалование процедур закупок в уполномоченных контрольных органах не проводилась.

ОУ велась претензионная работа по исполнению Контракта № 0172200002121000039-452 от 15.06.2021 г. на «Поставку комплектов оборудования для обновления материально-технической базы государственных общеобразовательных учреждений Колпинского района Санкт-Петербурга в целях внедрения цифровой образовательной среды».

Сумма неустойки просрочки составила 20,09 тыс. руб.

Требования законодательства РФ в сфере закупок соблюдены.

Административные правонарушения, совершённые должностными лицами учреждения, в сфере законодательства о контрактной системе в сфере закупок не выявлены.

Энергосбережение и энергоэффективность.

- Лимиты потребления ТЭР и воды

Энергоснабжение (свет), тыс. кВтч

на 2021 год: лимит – 47,48; факт – 47,59

Теплопотребление, Гкал

на 2021 год: лимит – 347,03; факт – 392,37

Водоснабжение, тыс.м.куб.

на 2021 год: лимит – 0,564; факт – 0,652

Проведенные мероприятия по энергосбережению:

- повышение квалификации руководителей и сотрудников в данной сфере;
- проведение разъяснительной работы с персоналом учреждения;
- замена ЛЛ на светодиодные светильники;
- замена смесителей старого образца на новые;
- ремонт, герметизация деревянных оконных блоков.

Управление недвижимым имуществом, являющимся собственностью Санкт-Петербурга

- Реестр движимого и недвижимого имущества за 2021 г. в программном комплексе ПК «Имущество СПб» актуализирован.

Сформирована и утверждена карта организации;

- Имеются правоустанавливающие документы на недвижимое имущество и движимое имущество, земельный участок. Имущество используется по назначению и эффективно.

Укрепление материально-технической базы учреждения

Приобретены:

- учебники и рабочие тетради, художественная литература;
- комплекты оборудования в целях внедрения цифровой образовательной среды;
- мебель, массажное кресло;
- инструмент для кабинета технологии мальчиков;
- моющие и дезинфицирующие средства;
- средства индивидуальной защиты;
- хозяйственный инвентарь;
- офисная бумага;
- канцелярские товары.

Выполнены следующие работы:

- санитарно-эпидемиологические услуги;
- производственный контроль (вода, освещённость, микроклимат, ЭМИ);
- очистка искусственного покрытия спортивной площадки;
 - *клининговые услуги:*
 - ✓ очистка линолеума и покрытие полимером;
 - ✓ очистка и мытьё фасада;
 - ✓ мытьё окон.
- *противопожарные мероприятия:*
- ✓ установка систем пожаротушения (пиростикеры);
- ✓ проверка и заправка огнетушителей;
- ✓ проверка качества огнезащитной обработки;
- ✓ проверка вентканалов и воздуховодов.
- обработка помещений дезинфицирующими растворами (метод холодного тумана);
- страхование здания и страхование расходов по локализации и ликвидации ЧС;
- медицинский осмотр сотрудников, обучение санитарно-технический минимум;
- оценка профессиональных рисков на рабочих местах;
- *работы, проведённые собственными силами, за собственные средства:*
- ✓ косметический ремонт и покраска всех кабинетов и рекреаций;
- ✓ ремонт оконных рам и частичная замена стёкол;
- ✓ ремонт ученической мебели.

Движимое имущество свыше 400,00 тыс. руб. не приобреталось.

Осуществлялось формирование и направление учредителю представлений для корректировки перечня особо ценного движимого имущества.

Проведённые мероприятия по сохранности товарно-материальных ценностей:

- ✓ заключение договора по ТО оборудования;
- ✓ проведение инвентаризации товарно-материальных ценностей;
- ✓ заключение договоров по охране здания;
- ✓ разъяснительная работа с родителями учащихся, сотрудниками школы.

Работа по обращению граждан

Жалоб и обращений граждан по оказанным услугам не было.

Проверки контролирующих органов

№ п/п	Проверяющий орган	Предмет проверки	Дата проверки	Выявленные нарушения, срок устранения нарушений	Меры, принятые на устранение нарушений
1	ОНДПР Колпинского района (Пожнадзор)	Соблюдение требований ПБ	14.08.2021	Нарушений не выявлено	

Во исполнение протокола от 08.04.2021 № 9 заседания комиссии администрации Колпинского района Санкт-Петербурга по рассмотрению итогов финансовой, хозяйственной и экономической деятельности учреждения, сообщаем следующее:

1. Во исполнении п. 9.2.1.
Остатки субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, сложившиеся на лицевом счёте учреждения на 01.01.2021 г. освоены в срок до 01.07.2021 г.
2. Во исполнении п. 9.2.2.
Выделенные учреждению субсидии (СГЗ и СИЦ) в объемах, установленных поручением главы администрации от 03.11.2020 № 01-05-15/20-0-0, в целях достижения установленного уровня показателя результативности по ОКО «Управление бюджетом» в 2021 году. освоены в указанные сроки: по итогам 1 квартала - более 20%, по итогам 2 квартала - не менее 45%, по итогам 3 квартала - не менее 75%, по итогам 4 квартала - 98% - 100%.
3. Во исполнении п. 9.2.3.
Усилен контроль в работе по увеличению доли закупок товаров (работ, услуг) для нужд учреждения, осуществляемых конкурентными способами, определенными действующим законодательством в сфере закупок.
3. Во исполнении п. 9.2.4.
Обеспечена работа по недопущению нарушений и замечаний, выявленных при осуществлении ведомственного контроля в сфере закупок и ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.
4. Во исполнении п. 9.2.5.
Информация, что ответственность за достоверность информации, содержащейся в отчете о результатах деятельности государственного учреждения, находящегося в ведении администрации Колпинского района Санкт-Петербурга, и об использовании закрепленного за

ним государственного имущества и своевременность его предоставления для размещения в сети Интернет, несет руководитель учреждения принята к сведению.

5. Во исполнении п. 12.1.1.

В целях соблюдения требований Трудового кодекса и действующего законодательства в сфере оплаты труда работников государственных учреждений решения комиссии были приняты к сведению, рассмотрены и выполнены:

По п. 12.1.1.1.

Штатные расписания были своевременно сформированы и утверждены, проведена работа по укомплектованию учреждения кадрами, при осуществлении анализа штатной численности, проведены мероприятия по оптимизации структуры и штатных расписаний ОУ с учетом увеличения численности обучающихся;

По п. 12.1.1.2.

Выплаты заработной платы были произведены в соответствии с действующим законодательством и в пределах средств, предусмотренных законом Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на соответствующий финансовый год и были осуществлены выплаты стимулирующего характера в пределах утвержденного фонда надбавок и доплат;

По п. 12.1.1.3.

В соответствии с Указами Президента РФ и показателями «Дорожной карты» соответствующий уровень заработной платы работников учреждения обеспечен;

6. Во исполнении п. 12.1.2.

контроль за соблюдением Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности усилен;

обеспечено своевременное и качественное предоставление расчётов (обоснований) в комплекте документов при оформлении обращений на внесение изменений в показатели по поступлениям и выплатам из ПФХД;

документы и материалы к проекту бюджета Санкт-Петербурга на очередной финансовый год и плановый период, и корректировку бюджета Санкт-Петербурга на текущий финансовый год, в том числе расчетов и обоснований расходов по утверждённым типовым формам, содержащих полную, точную, достоверную информацию, предусмотренную действующим законодательством и Методическими указаниями Комитета финансов Санкт-Петербурга представляются своевременно, качественно и в соответствии с требованиями;

7. Во исполнении п. 12.1.3.

Соблюдение требований, установленных локальными нормативными актами учреждения, о расходовании средств от предпринимательской деятельности, обеспечено;

8. Во исполнении п. 12.1.4.

На официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимые документы, предусмотренные п. 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ, размещаются своевременно;

9. Во исполнении п. 12.1.5.

Документы для формирования (корректировки) перечня особо ценного движимого имущества учредителю предоставляются своевременно;

10. Во исполнении п. 12.1.6.
Выполнение количественных и качественных показателей государственного задания обеспечено, средства субсидий использованы по целевому назначению;
11. Во исполнении п. 12.1.7.
Отчет о выполнении государственного задания формировался своевременно и предоставлялся учредителю.
12. Во исполнении п. 12.1.8.
Учредитель своевременно информируется учреждением об изменении условий оказания государственных услуг, которые могут повлиять на изменение показателей государственного задания и (или) на размер субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.
13. Во исполнении п. 12.1.9.
Контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей усилен;
14. Во исполнении п. 12.1.10.
Усилен контроль и проведена работа по устранению и недопущению нарушения и замечаний, выявленных контрольно-надзорными органами и при осуществлении ведомственного контроля в сфере закупок и ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.
15. Во исполнении п. 12.1.11.
При осуществлении деятельности учреждением действующее бюджетное законодательство и законодательства в сфере закупок, в том числе обеспечение целевого и эффективного использования средств бюджета, ст.28, ст.29, ст.30 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ соблюдались.

При формировании Отчета в разделе 2 п. 2.2 «Исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения (в части финансирования на выполнение государственного задания и иные цели)», п. 2.3 раздела 2 «Исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности государственного учреждения (в части средств от предпринимательской и иной, приносящей доход, деятельности)», п. 2.4 раздела 2 «Дополнительные сведения по платным услугам учреждения за отчетный финансовый год», раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением» замечания Комиссии были приняты к сведению и учтены. Принято к сведению, что ответственность за достоверность информации, содержащейся в Отчете и своевременность его предоставления для размещения в сети Интернет, несет руководитель учреждения.

Работы и приобретения в 2021 году

<i>Наименование</i>	<i>Сумма, тыс. руб.</i>
Приобретены:	
Учебники, рабочие тетради, художественная литература;	510,7
Комплекты оборудования в целях внедрения цифровой образовательной среды;	1899,4
Мебель и массажное кресло;	227,4
Дезинфицирующие средства и средства защиты;	5,0
Моющие и чистящие средства;	45,2
Хозяйственный инвентарь;	199,9
Офисная бумага;	47,3
Расходные материалы для АРМ.	22,6
Выполнены следующие работы:	
Санитарно-эпидемиологические услуги;	63,4
Производственный контроль (вода, освещённость, микроклимат, ЭМИ);	108,0
Клининговые услуги: - очистка линолеума и покрытие полимером; - очистка и мытьё фасада; - мытьё окон; - очистка покрытия спортивной площадки; - оказание услуг по помывке фасада здания.	99,6
Обработка помещений дезинфицирующими растворами (метод холодного тумана);	39,0
Установка систем пожаротушения (пиростикеры);	28,9
Оценка профессиональных рисков на рабочих местах;	18,5
Противопожарные мероприятия: - установка систем пожаротушения (пиростикеры); - поверка и заправка огнетушителей; - проверка качества огнезащитной обработки; - проверка вентканалов и воздуховодов.	17,6
Аренда рамки металлодетектора;	26,0
Страхование здания и страхование расходов по локализации и ликвидации ЧС;	13,8
Медицинский осмотр сотрудников;	39,0
Работы, проведённые собственными силами, за собственные средства:	

- | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <ul style="list-style-type: none">- косметический ремонт и покраска всех кабинетов и рекреаций;- ремонт оконных рам и частичная замена стёкол;- ремонт ученической мебели. | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

Вывод:

1. В целях соблюдения требований Трудового кодекса и действующего законодательства в сфере оплаты труда работников государственных учреждений решения комиссии были приняты к сведению, рассмотрены и выполнены;
2. Штатные расписания были своевременно сформированы и утверждены, проведена работа по укомплектованию учреждения кадрами, при осуществлении анализа штатной численности, проведены мероприятия по оптимизации структуры и штатных расписаний ОУ с учетом увеличения численности обучающихся;
3. Выплаты заработной платы были произведены в соответствии с действующим законодательством и в пределах средств, предусмотренных законом Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на соответствующий финансовый год и были осуществлены выплаты стимулирующего характера в пределах утвержденного фонда надбавок и доплат;
4. В соответствии с Указами Президента РФ и показателями «Дорожной карты» соответствующий уровень заработной платы работников учреждения не обеспечен;
5. Соблюдение требований, установленных локальными нормативными актами учреждения, о расходовании средств от предпринимательской деятельности, обеспечено;
6. На официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимые документы, предусмотренные п. 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ, размещались своевременно;
7. Документы для формирования (корректировки) перечня особо ценного движимого имущества учредителю предоставлялись своевременно;
8. Выполнение количественных и качественных показателей государственного задания обеспечено, средства субсидий использованы по целевому назначению;
9. Отчет о выполнении государственного задания был своевременно сформирован и предоставлен учредителю;
10. Информирование учредителя об изменении условий оказания государственных услуг (выполнения работ), которые могли повлиять на изменение показателей государственного задания и (или) на размер субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания проводилось своевременно;
11. Работа, по устранению и недопущению нарушений и замечаний, выявленных контрольными и надзорными органами и при осуществлении ведомственного контроля в сфере закупок, проводилась регулярно, замечания учтены в последующей работе;
12. При осуществлении деятельности учреждением действующее бюджетное законодательство и законодательства в сфере закупок, в том числе обеспечение целевого и эффективного использования средств бюджета, ст.28, ст.29, ст.30 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ соблюдались.
13. Контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей усилен.

XI. Организация питания в школе.

Питание, является одним из важнейших факторов, определяющих здоровье обучающихся, способствует профилактике заболеваний, повышению работоспособности и успеваемости, физическому и умственному развитию, создает условия для адаптации подрастающего поколения к окружающей среде.

Сегодня особенно актуальны вопросы повышения качества и доступности школьного питания, увеличения охвата организованным горячим питанием обучающихся; необходима организация мероприятий по внедрению новых технологий приготовления пищи и форм обслуживания; развитие материально-технической базы, улучшение координации и контроля в сфере школьного питания. Поэтому администрация школы совместно с родителями обучающихся и самими обучающимися уделяют большое внимание вопросам повышения качества и доступности школьного питания.

В феврале 2021 года организатор горячего питания в школе сменился на АО «Артис – Детское питание». На начальном этапе совместной работы школа столкнулась с трудностями и недопониманием со стороны нового организатора питания, которые совместными усилиями были решены. Термосы с едой привозят вовремя, пища соответствует температурному режиму и цикличному меню. Охваты учащихся горячим питанием возросли.

Таблица сравнения охвата горячим питанием школьников в 2020 и в 2021 годах

	Завтраки 1-4 классы	Обеды 1-4 классы	Обеды 5-9 классы
Январь 2021	2661	558	387
Январь 2022	2805	709	525

В 2021 году организация питания обучающихся 1 – 9 классов в школе осуществлялась в соответствии с Положением об организации горячего питания.

Для достижения поставленных целей в 2021 году была организована работа по координации и контролю в сфере школьного питания, проведены мероприятия по улучшению форм обслуживания.

В ходе работы по организации и качеству питания были достигнуты следующие результаты:

- 100% охват горячим питанием обучающихся 1-4 классов;
- улучшилось качество питания обучающихся за счет его сбалансированности, использования продуктов, обогащенных витаминами и микроэлементами;
- созданы благоприятные условия для организации графика рационального питания, предупреждения заболеваний и сохранения здоровья школьников, а также нормального роста и развития обучающихся;
- укреплена и модернизирована материальная база помещений пищеблока школы;
- приобретена посудомоечная машина, установлены дозаторы с антисептическими средствами;

- обеспечена санитарно-гигиеническая безопасность питания, а также повышена культура питания обучающихся;
- создана на сайте школы страничка по организации питания;
- в течение учебного года были проведены систематические разъяснительные работы среди родителей и обучающихся о необходимости горячего питания, в целях повышения уровня знаний родителей и обучающихся школы по вопросам питания и здорового образа жизни.

Горячее питание в Школе организовывалось для всех обучающихся по факту присутствия на занятиях.

Полная компенсация стоимости питания в виде дотации на питание предоставлялась в виде бесплатного горячего завтрака следующим категориям обучающихся:

- учащимся 1-4 х классов.

Полная компенсация стоимости питания в виде дотации на питание предоставлялась в виде бесплатного горячего завтрака и обеда следующим категориям:

- детям из малообеспеченных семей;
- детям, находящимся под опекой;
- детям, из многодетных семей.

Для всех остальных обучающихся питание организовывалось на добровольной основе исключительно за счет средств родителей.

В течение года было организовано двухразовое горячее питание. Интервалы между приемами пищи не превышали 3-4 часов. Пища готовилась в соответствии с 14-дневным циклическим меню. Буфет в полной мере был обеспечен качественной, доступной по цене и разнообразной по ассортименту буфетной продукцией. В ассортименте школьного буфета всегда имелись в продаже выпечка, кондитерские изделия, соки, печенье, вафли, в индивидуальной упаковке, минеральная вода, чай. Питание школьников осуществлялось организованно, согласно установленному графику. График питания обучающихся был составлен таким образом, чтобы все школьники могли своевременно получить горячее питание.

Контроль за организацией питания, качеством приготовленной пищи, санитарным состоянием обеденного зала, столовых приборов осуществлялся администрацией школы, членами бракеражной комиссии, а также родительским комитетом школы.

Вопросы организации питания рассматривались на общешкольном родительском собрании, на совещаниях под руководством директора школы и на оперативных планерках с педагогическим коллективом. Ответственное лицо за школьное питание, классные руководители ведут ежедневный учет учащихся, получающих бесплатное и платное питание по классам, классные руководители 1 – 9 классов заполняют заявку на питание.

Работа по привитию навыков правильного питания, обучающихся является важной частью деятельности педагогического коллектива школы.

Классные руководители проводят беседы с обучающимися о сбалансированном здоровом и своевременном питании.

Бракеражная комиссия, родительский комитет школы, администрация, дежурные учителя, классные руководители и ответственный по питанию своевременно и тщательно следят за организацией горячего питания в школ

Вывод:

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.

Обобщенная цель самоанализа - определение степени достижения желаемого качества образования в Школе через понимание причин существующей в ОУ ситуации и определения путей повышения качества образования - достигнута.

В процессе анализа были решены следующие задачи:

1. Выявление сильных и слабых сторон условий, создаваемых в ОУ.
2. Оценка качества организации протекания образовательного процесса в ОУ.
3. Оценка динамики изменения предметных результатов выпускников.
4. Определение факторов, оказавших наибольшее влияние на результат предметной подготовки выпускников.

**Показатели
деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию
(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 14.12.2017 № 1218)
за 2021 учебный год**

Обобщенная цель самоанализа: определение степени достижения желаемого качества образования в ГБОУ школа №452 через понимание причин существующей в ОУ ситуации и определения путей повышения качества образования

Для достижения этой цели в процессе анализа должны быть решены следующие задачи:

1. Выявление сильных и слабых сторон условий, создаваемых в ОУ.
2. Оценка качества организации протекания образовательного процесса в ОУ.
3. Оценка динамики изменения предметных результатов выпускников.
4. Определение факторов, оказавших наибольшее влияние на результат предметной подготовки выпускников.

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	385 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	207 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	178 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на “4” и “5” по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	125 чел.
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	4,3 балла
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,7 балла
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	

1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	Нет
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	Нет
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	Нет
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	2 человека 10 %
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	110 человек ВОШ
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	ВОШ 54 человека /30 %
1.19.1	Регионального уровня	
1.19.2	Федерального уровня	
1.19.3	Международного уровня (Международный конкурс «Астра»	3
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	385 человек / 100%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0

1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	40 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	37 человек / 93%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	37 человек / 93%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	3 человека / 3 %
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	3 человека / 3%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.29.1	Высшая	13 человек / 40 %
1.29.2	Первая	16 человек / 50 %
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	6 человек / 15%
1.30.2	Свыше 30 лет	14 человек / 35%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	4 человека / 10%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	17 человек / 43%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	55 человек / 100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	40 человек / 73 %
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,23 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	22,7 единиц

2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	Да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	Да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	Да
2.4.2	С медиатекой	Да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	Да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	Да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	Да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	385 человек/ 100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	2,1 кв.м

Показатели деятельности ОО, подлежащие самообследованию (ОДОО).

1	Общая численность педагогических работников	6 человек
2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/% 6/100%
3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/% 6/100%
4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/% 0/0%
5	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/% 0/0%
6	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/% 0/0%
7	Высшая	человек/%
8	Первая	человек/%
9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
10	До 5 лет	человек/%
11	Свыше 30 лет	человек/%
12	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/% 2/33%
13	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/% 0/0%

14	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/% 0/0%
15	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	человек/% 0/0%

Уровень удовлетворённости родителями работой педагогического коллектива

Считают дружным класс	74 %
Затрудняются сказать	10%
Считают класс не дружным	16%
Комфортно в школе	95%
Некомфортно в школе	5%
Взаимопонимание с администрацией	95%
Довольны классным руководителем	97%

Отчет о выполнении плана мероприятий по реализации в 2021 году

№ пункта Плана	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ожидаемый непосредственный результат	Достигнутый результат	Краткое описание выполнения мероприятия	Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия
1.	Реализация мероприятий по просвещению родителей (законных представителей) в области повышения компетенций в вопросах семейных отношений, воспитания детей	2021	Повышение уровня родительской компетенции в данной области; оказание практической помощи родителям при возникновении проблемных ситуаций в семье, в воспитании детей	Количество родителей увеличилось на 35 %.. Было проведено 4 родительских собрания, 3 онлайн консультации	<p>Все материалы по вопросам детско-родительских и семейных отношений, воспитания детей регулярно размещаются на сайте школы http://sc452.kolp.gov.spb.ru/ и группе в Контакте https://vk.com/club114956185</p> <p>Проведены онлайн консультации с кандидатом педагогических наук, доцентом Пановой Н.В. «Адаптация первоклассников», «Семья и школа»</p> <p>Разработана памятка для родителей (мониторинг социальных сетей, экстремизм, терроризм)</p> <p>Родительские собрания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Родительские собрания «Не допустить беды» с просмотром фильма по профилактике суицидального поведения у несовершеннолетних 25.02.2021 5-9 классы, 04.03.2021 1-4 классы 2. Подведение итогов 2020-2021 учебного года, безопасное поведение на каникулах, анкетирование родителей удовлетворенность работой школы. 3. Организация учебного процесса в режиме предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции 07.09.2021, 14.09.2021 4. Ответственность родителей за будущее своего ребенка. 04.12.2021. Беседа с сотрудником полиции 7-9 на тему «Медицинское освидетельствование учащихся» <p>В течении года на всех родительских собраниях проговаривается информация: по профилактике противоправного поведения учащихся, профилактика вредных привычек, профилактика экстремизма, терроризма, суицид, организация безопасного поведения учащихся в учебное и внеурочное время, защиты детей и подростков от преступных посягательств, совершаемых в сети интернет и т.д.</p>	Ограничения «Ковид»; Занятость родителей.

2.	<p>Проведение детских фестивалей, конкурсов, соревнований и иных мероприятий, направленных на:</p> <p>Гражданское воспитание Патриотическое воспитание Духовно-нравственное воспитание Физическое воспитание Трудовое воспитание Экологическое просвещение Приобщение детей к культурному наследию</p>	2021		<p>145 мероприятий 1-9 класс 386 человек</p> <p>Увеличение количества учащихся в конкурсах и мероприятиях, расширение спектра мероприятий по различным направлениям</p>	<p>Праздники: «1 сентября-день знаний», «Посвящения в первоклассники», «Прощание с Букварем», «Новый год», «23 февраля», «8 марта», «Прощание с масленицей», «Последний звонок», «Выпускной» Всероссийский классный час «Современная Российская наука» «Урок России», Уроки мужества: «Подвигу жить» «Колпино – город Воинской Славы» «Есть такая профессия Родину защищать!» «День неизвестного солдата» Урок мужества «Для подвига нет возраста и национальности» Выставка рисунков «Мы помним, скорбим гордимся»</p> <p>Акции: «От сердца к сердцу» «Синичкин дом», «Бумажный БУМ», «Поздравь учителя». «Открытка учителю» «Свеча Памяти» «Возложение цветов к мемориалу Балканы» «Возложение цветов к памятной доске на Севастьянова» «Помним. Скорбим. Гордимся» «Открытка ветерану» «Стоп ВИЧ/СПИД» «Будь здоров» «День музеев» «Подари книгу»</p> <p>Конкурсы и выставки: Конкурсы поделок и рисунков «Подарок для мам, бабушек, дедушек, учителей» Всероссийская неделя детской и юношеской книги «Книжечка неделя»</p> <p>Спортивные мероприятия: Спортивное мероприятие, посвященное Дню Народного Единства и Международному дню толерантности «Спорт- наше будущее» Спортивные встречи (параллель) «23+8», посвященные дню защитника Отечества и Международному женскому дню</p>	Ограничения «Ковид»

					Участие и победа в конкурсе «Кожаный мяч», среди команд Санкт-Петербурга.	
3.	Информационное обеспечение мероприятий по реализации Стратегии через средства массовой информации	2021		2	http://sc452.kolp.gov.spb.ru/ группа в Контакте https://vk.com/club114956185	При проведении мероприятий проблем выявлено не было
4.	Подготовка и распространение информационно-просветительских, справочных материалов для педагогов, обучающихся государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга, и их родителей по вопросам сохранения и укрепления здоровья, формирования здорового образа жизни, здорового питания, профилактике заболеваний	2021		4	Памятка безопасного поведения в сети Интернет Памятка экстремизм и терроризм Памятка по профилактике употребления ПАВ среди подростков Памятки «Безопасность - как профилактика суицидальных проявлений у несовершеннолетних». Страница на официальном сайте школы. Стенд в школе.	При проведении мероприятий проблем выявлено не было
5.	Организация мероприятий в рамках национального проекта "Образование" (региональные проекты "Успех каждого ребенка", "Социальная активность")	2021		1 мероприятия 1-9 класс 386 человек	12.04.21 День космонавтики Тематические классные часы Гагаринский урок «Мой космос» Конкурс рисунков «Космос – это мы»	При проведении мероприятий проблем выявлено не было
6.	Обеспечение деятельности детских объединений, в том числе: "Юные инспекторы движения", "Клубы	2021	-	30 человек	«ЮИД», «Эколята»	При проведении мероприятий проблем выявлено не было

	юных друзей правопорядка", "Эколята - дружные ребята", "Эколята", "Юные защитники природы", "Союз юных петербуржцев" и других					
7.	Организация проведения мероприятий, приуроченных к памятным и юбилейным датам истории России в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга	2021	-	3 мероприятия 1-9 классы 386 человек 7-9 классы 82 человека 1-9 классы 386 человек	08.09.2021 Начало Блокады Ленинграда. 27.01.2021 День воинской славы России. Снятия блокады г. Ленинграда в 1944г. - Классные часы «День вывода советских войск из Афганистана (1989)» - Всемирный день авиации и космонавтики. 60 лет со дня первого полета человека в космос (1961)	При проведении мероприятий проблем выявлено не было
8.	Организация проведения Дня правовых знаний, посвященного принятию Конвенции ООН о правах ребенка, в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении АР	2021	Повышение уровня правовой грамотности обучающихся Организация правового просвещения в школе	3 мероприятия 5-9 классы 178 человек 3 мероприятия	10.12.2021- День прав человека – Тематические уроки: «Мои права и обязанности» (5-7 класс), «Что значит быть послушным гражданином» (8 класс) «Как жить в правовом государстве» (9 класс) Тематический урок информатики: «Всероссийская акция «Час кода» Встреча с инспектором ОДН «Права и обязанности несовершеннолетних»	При проведении мероприятий проблем выявлено не было
9.	Организация проведения мероприятий, направленных на формирование информационной культуры и навыков безопасного использования контента ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» у обучающихся	2021	Снижение уровня опасности при использовании интернета	3 мероприятия 1-9 классы 386 человек	«Безопасность в глобальной сети». 6.02 – Всемирный день безопасного интернета распространение. Памяток по безопасности в сети интернет; Просмотр видеороликов о безопасности в Интернете. Тематический урок информатики: Всероссийская акция «Час кода». (1-9 классы)	При проведении мероприятий проблем выявлено не было

	государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга					
10.	Организация проведения мероприятий, направленных на формирование правовой культуры у обучающихся государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга	2021	Повышение правовой культуры у учащихся	2 мероприятия 5-9 класс 178 человек	Беседа учащихся и родителей 7-9 класса с инспектором ОДН по Колпинскому району СПб 04.12.2021 Беседы социального педагога . 10.12.2021- День прав человека – Тематические уроки: «Мои права и обязанности» (5-7 класс), «Что значит быть послушным гражданином» (8 класс) «Как жить в правовом государстве» (9 класс)	При проведении мероприятий проблем выявлено не было
11.	Организация проведения мероприятий, направленных на формирование у обучающихся государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга знаний о безопасном поведении человека в чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера	2021	Повышение знаний у учащихся о безопасном поведении в Ч/С ситуациях.	9 мероприятий 1-9 классы 386 человек	Проведение объектовой тренировки по подготовке учащихся к действиям в условиях Ч/С и опасных мероприятий (02.02.2021 и 30.04.2021, 09.09.2021) Тематические классные часы: «Правила поведения у водоемов в летний, осенний, зимний и весенний период» 1 раз в четверть. Акция «Внимание дети» Тематический классный час с социальным педагогом на тему: «Виды экстремизма, причины возникновения экстремистских проявлений, последствия заведомо ложных сообщений об актах терроризма» с обучающимися 6-9 классов Тематические классные часы с обучающимися, классов 6 – 9 класс - «Терроризм – угроза обществу» «Антитеррористическая безопасность»;	При проведении мероприятий проблем выявлено не было